



**PARCO REGIONALE
DELLE GROANE**

Provincia di Milano, Monza e Brianza

Rendiconto della Gestione Esercizio 2013

COMPRENDE:

- *CONTO DEL BILANCIO E RELATIVI ALLEGATI;*
- *PROSPETTO DI CONCILIAZIONE;*
- *CONTO ECONOMICO;*
- *CONTO DEL PATRIMONIO;*
- *RELAZIONE DI SINTESI DELL'ATTIVITA' EX ART. 151 D.LGS. 267/00;*
- *RELAZIONE DEL SERVIZIO DI EDUCAZIONE AMBIENTALE A.S. 2012/2013*
- *PARERE DEL REVISIONE CONTABILE.*

Allegato alla deliberazione della Comunità del Parco n.



Parco Groane

CONTO DEL BILANCIO

Esercizio 2013

CONTO DEL BILANCIO

GESTIONE DELLE ENTRATE

DESCRIZIONE	RS	Residui conservati e stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del Tesoriere	Determinazione dei residui	Accertamenti	Maggiori o minori entrate		
		Residui (A)		Riscossioni	Residui da riportare				
				Competenza (F)	Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)		(E = D - A) (E = A - D)
					Totale (M)	Competenza (G)	Competenza (H)		
T	Totale (N)	Residui al 31 Dicembre (O = C + H)	Accertamenti al 31 Dicembre (P = D + I)						
TITOLO II									
Entrate derivanti da contrib. e trasfer. correnti dello stato, della regione e di altri enti pubbl. anche in rapporto all'eserc. di funz. del.									
CATEGORIA 2									
Contributi e trasferimenti correnti della Regione/Provincia autonoma									
2020060	60	CONTRIBUTO REGIONALE LOMBARDIA PER SPESE GENERALI DI AMM.NE, GESTIONE E CONTROLLO	RS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			CP	278.688,00	278.688,00	0,00	278.688,00	0,00	
			T	278.688,00	278.688,00	0,00	278.688,00		
2020061	61	CONTRIBUTO REGIONALE LOMBARDIA PER PROGETTI NEL CAMPO DELLA COMUNICAZIONE ED EDUCAZIONE AMBIENTALE	RS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			CP	0,00	1.518,75	0,00	1.518,75	1.518,75	
			T	0,00	1.518,75	0,00	1.518,75		
2020062	62	CONTRIBUTO REGIONE LOMBARDIA PER FUNZIONI INERENTI ALLA GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	RS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			CP	1.564,00	1.564,00	0,00	1.564,00	0,00	
			T	1.564,00	1.564,00	0,00	1.564,00		
2020063	63	CONTRIBUTO REGIONE LOMBARDIA PER FUNZIONI DI PL, VIGILANZA ECOLOGICA, ANTINCENDIO BOSCHIVO	RS	1.492,00	0,00	0,00	0,00	-1.492,00	INS
			CP	9.000,00	14.251,94	0,00	14.251,94	5.251,94	
			T	10.492,00	14.251,94	0,00	14.251,94		
2020064	64	CONTRIBUTO REGIONE LOMBARDIA PER GEMELLAGGI	RS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			CP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			T	0,00	0,00	0,00	0,00		
2020065	65	CONTRIBUTO REGIONE LOMBARDIA "PROGETTO DORSALE"	RS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			CP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			T	0,00	0,00	0,00	0,00		
Totale Categoria 02			RS	1.492,00	0,00	0,00	0,00	-1.492,00	INS
			CP	289.252,00	296.022,69	0,00	296.022,69	6.770,69	
			T	290.744,00	296.022,69	0,00	296.022,69		

CONTO DEL BILANCIO

GESTIONE DELLE ENTRATE

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del Tesoriere	Determinazione dei residui	Accertamenti	Maggiori o minori entrate
				Riscossioni	Residui da riportare		
		RS Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = D - A) (E = A - D)
		CP Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I) (L = I - F)
		T Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 Dicembre (O = C + H)	Accertamenti al 31 Dicembre (P = D + I)	
CATEGORIA 5							
Contributi e trasferimenti correnti da altri enti del settore pubblico							
2050075	75 QUOTA ASSOCIATIVA COMUNE DI MILANO	RS 0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
		CP 370.173,60	7	0,00	370.173,60	370.173,60	0,00
		T 370.173,60		0,00	370.173,60	370.173,60	
2050076	76 QUOTA ASSOCIATIVA PROVINCIA DI MILANO E MONZA BRIANZA	RS 198.042,88		198.042,88	0,00	198.042,88	0,00
		CP 373.875,34	8	175.832,46	198.042,88	373.875,34	0,00
		T 571.918,22		373.875,34	198.042,88	571.918,22	
2050077	77 QUOTA ASSOCIATIVA COMUNI	RS 60.153,19		19.434,10	40.719,09	60.153,19	0,00
		CP 187.670,04	9	109.933,59	77.736,46	187.670,05	0,01
		T 247.823,23		129.367,69	118.455,55	247.823,24	
2050083	83 CONTRIBUTO PROV.LE PER INTERVENTI IN MATERIA DI ANTINCENDIO, VIGILANZA, ETC.	RS 0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
		CP 0,00	10	0,00	0,00	0,00	0,00
		T 0,00		0,00	0,00	0,00	
2050086	86 CONTRIBUTO PROVINCIA DI MILANO "PROGETTO DORSALE"	RS 0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
		CP 0,00	11	0,00	0,00	0,00	0,00
		T 0,00		0,00	0,00	0,00	
2050090	90 CONTRIBUTO STRAORDINARIO COMUNI PER INTERV. INERENTI ALLA GEST. DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	RS 0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
		CP 0,00	12	0,00	0,00	0,00	0,00
		T 0,00		0,00	0,00	0,00	
2050091	91 CONTRIBUTO COMUNE DI MILANO PER INTERV. INERENTI ALLA GEST. DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE (PARCO OSPEDALE)	RS 0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
		CP 0,00	13	0,00	0,00	0,00	0,00
		T 0,00		0,00	0,00	0,00	

CONTO DEL BILANCIO

GESTIONE DELLE ENTRATE

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del Tesoriere	Determinazione dei residui	Accertamenti	Maggiori o minori entrate			
				Riscossioni	Residui da riportare					
				RS	Residui (A)	Residui (B)	Residui (C)		Residui (D = B + C)	(E = D - A) (E = A - D)
				CP	Competenza (F)	Competenza (G)	Competenza (H)		Competenza (I = G + H)	(L = F - I) (L = I - F)
				T	Totale (M)	Totale (N)	Residui al 31 Dicembre (O = C + H)		Accertamenti al 31 Dicembre (P = D + I)	
RIASSUNTO TITOLO II										
Categoria 02	Contributi e trasferimenti correnti della Regione/Provincia autonoma	RS	1.492,00	0,00	0,00	0,00	-1.492,00	INS		
		CP	289.252,00	296.022,69	0,00	296.022,69	6.770,69			
		T	290.744,00	296.022,69	0,00	296.022,69				
Categoria 05	Contributi e trasferimenti correnti da altri enti del settore pubblico	RS	258.196,07	217.476,98	40.719,09	258.196,07	0,00			
		CP	931.718,98	285.766,05	645.952,94	931.718,99	0,01			
		T	1.189.915,05	503.243,03	686.672,03	1.189.915,06				
TOTALE TITOLO II										
		RS	259.688,07	217.476,98	40.719,09	258.196,07	-1.492,00	INS		
		CP	1.220.970,98	581.788,74	645.952,94	1.227.741,68	6.770,70			
		T	1.480.659,05	799.265,72	686.672,03	1.485.937,75				

CONTO DEL BILANCIO

GESTIONE DELLE ENTRATE

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziameti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del Tesoriere	Determinazione dei residui	Accertamenti	Maggiori o minori entrate	
				Riscossioni	Residui da riportare			
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = D - A) (E = A - D)	
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I) (L = I - F)	
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 Dicembre (O = C + H)	Accertamenti al 31 Dicembre (P = D + I)		
<p align="center">TITOLO III Entrate extratributarie CATEGORIA 1 Proventi dei servizi pubblici</p>								
3010100	100	SANZIONI AMM.VE PER VIOLAZ. REGOLAMENTI, ORDINANZE , ETC.						
	RS	7.814,29		7.585,21	0,00	7.585,21	-229,08	INS
	CP	107.000,00	15	94.370,03	9.958,73	104.328,76	-2.671,24	
	T	114.814,29		101.955,24	9.958,73	111.913,97		
3010105	105	DIRITTI DI SEGRETERIA						
	RS	76,00		76,00	0,00	76,00	0,00	
	CP	3.500,00	16	2.209,82	0,00	2.209,82	-1.290,18	
	T	3.576,00		2.285,82	0,00	2.285,82		
3010110	110	PROVENTI SERVIZIO MENSA						
	RS	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	
	CP	3.300,00	17	4.191,59	11,74	4.203,33	903,33	
	T	3.300,00		4.191,59	11,74	4.203,33		
3010171	171	PROVENTI DI SERVIZI INERENTI ALLA GEST. DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE PER C/ALTRI ENTI						
	RS	71.845,65		0,00	71.845,65	71.845,65	0,00	
	CP	10.850,00	18	0,00	10.850,00	10.850,00	0,00	
	T	82.695,65		0,00	82.695,65	82.695,65		
3010173	173	PROVENTI DA SERVIZI DI VIGILANZA DI CUI ALLA LR 8/00						
	RS	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	
	CP	0,00	19	0,00	0,00	0,00	0,00	
	T	0,00		0,00	0,00	0,00		
3010180	180	INTROITI E RIMBORSI DIVERSI						
	RS	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	
	CP	0,00	20	0,00	0,00	0,00	0,00	
	T	0,00		0,00	0,00	0,00		
Totale Categoria 01								
	RS	79.735,94		7.661,21	71.845,65	79.506,86	-229,08	INS
	CP	124.650,00		100.771,44	20.820,47	121.591,91	-3.058,09	
	T	204.385,94		108.432,65	92.666,12	201.098,77		

CONTO DEL BILANCIO

GESTIONE DELLE ENTRATE

DESCRIZIONE	RS	Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del Tesoriere	Determinazione dei residui	Accertamenti	Maggiori o minori entrate			
				Riscossioni	Residui da riportare					
				Residui (B)	Residui (C)				Residui (D = B + C)	(E = D - A) (E = A - D)
				Competenza (G)	Competenza (H)				Competenza (I = G + H)	(L = F - I) (L = I - F)
				Totale (N)	Residui al 31 Dicembre (O = C + H)				Accertamenti al 31 Dicembre (P = D + I)	
CATEGORIA 2										
Proventi dei beni dell'Ente										
3020175 175	FITTI, PROVENTI & CANONI DA BENI DELL'ENTE	RS	0,00	21	0,00	0,00	0,00	0,00		
		CP	4.094,47		4.102,22	0,00	4.102,22	7,75		
		T	4.094,47		4.102,22	0,00	4.102,22			
Totale Categoria 02										
		RS	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00		
		CP	4.094,47		4.102,22	0,00	4.102,22	7,75		
		T	4.094,47		4.102,22	0,00	4.102,22			
CATEGORIA 3										
Interessi su anticipazioni e crediti										
3030190 190	INTERESSI ATTIVI SU DEPOSITI BANCARI, CAUZIONALI POSTALI	RS	4.215,18	22	3.864,59	370,28	4.234,87	19,69		
		CP	3.000,00		0,00	524,69	524,69	-2.475,31		
		T	7.215,18		3.864,59	894,97	4.759,56			
Totale Categoria 03										
		RS	4.215,18		3.864,59	370,28	4.234,87	19,69		
		CP	3.000,00		0,00	524,69	524,69	-2.475,31		
		T	7.215,18		3.864,59	894,97	4.759,56			
CATEGORIA 5										
Proventi diversi										
3050185 185	INTROITI E RIMBORSI DIVERSI FINALIZZATI AL MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA' AMBIENTALE	RS	12.453,41	23	12.722,58	3.300,00	16.022,58	3.569,17		
		CP	15.000,00		1.500,00	11.853,45	13.353,45	-1.646,55		
		T	27.453,41		14.222,58	15.153,45	29.376,03			
3050187 187	INTROITI E RIMBORSI DIVERSI PER SPESE GENERALI DI AMM.NE, GESTIONE E CONTROLLO	RS	5.935,05	24	2.153,55	3.338,00	5.491,55	-443,50	INS	
		CP	11.165,12		6.404,40	3.789,14	10.193,54	-971,58		
		T	17.100,17		8.557,95	7.127,14	15.685,09			
Totale Categoria 05										
		RS	18.388,46		14.876,13	6.638,00	21.514,13	3.125,67		
		CP	26.165,12		7.904,40	15.642,59	23.546,99	-2.618,13		
		T	44.553,58		22.780,53	22.280,59	45.061,12			

CONTO DEL BILANCIO

GESTIONE DELLE ENTRATE

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziameti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del Tesoriere	Determinazione dei residui	Accertamenti	Maggiori o minori entrate	
				Riscossioni	Residui da riportare			
	RS	Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = D - A) (E = A - D)	
	CP	Competenza (F)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I) (L = I - F)	
	T	Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 Dicembre (O = C + H)	Accertamenti al 31 Dicembre (P = D + I)		
RIASSUNTO TITOLO III								
Categoria 01	Proventi dei servizi pubblici	RS	79.735,94	7.661,21	71.845,65	79.506,86	-229,08	INS
		CP	124.650,00	100.771,44	20.820,47	121.591,91	-3.058,09	
		T	204.385,94	108.432,65	92.666,12	201.098,77		
Categoria 02	Proventi dei beni dell'Ente	RS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		CP	4.094,47	4.102,22	0,00	4.102,22	7,75	
		T	4.094,47	4.102,22	0,00	4.102,22		
Categoria 03	Interessi su anticipazioni e crediti	RS	4.215,18	3.864,59	370,28	4.234,87	19,69	
		CP	3.000,00	0,00	524,69	524,69	-2.475,31	
		T	7.215,18	3.864,59	894,97	4.759,56		
Categoria 05	Proventi diversi	RS	18.388,46	14.876,13	6.638,00	21.514,13	3.125,67	
		CP	26.165,12	7.904,40	15.642,59	23.546,99	-2.618,13	
		T	44.553,58	22.780,53	22.280,59	45.061,12		
TOTALE TITOLO III								
		RS	102.339,58	26.401,93	78.853,93	105.255,86	2.916,28	
		CP	157.909,59	112.778,06	36.987,75	149.765,81	-8.143,78	
		T	260.249,17	139.179,99	115.841,68	255.021,67		

CONTO DEL BILANCIO

GESTIONE DELLE ENTRATE

DESCRIZIONE	RS CP T	Residui conservati e Stanziameti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del Tesoriere	Determinazione dei residui	Accertamenti	Maggiori o minori entrate		
		Residui (A)		Riscossioni	Residui da riportare	Residui (D = B + C)	(E = D - A) (E = A - D)		
		Competenza (F)		Residui (B)	Competenza (H)		Competenza (I = G + H)		(L = F - I) (L = I - F)
		Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 Dicembre (O = C + H)		Accertamenti al 31 Dicembre (P = D + I)		
TITOLO IV									
Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti									
CATEGORIA 1									
Alienazioni di beni patrimoniali									
4010200	200	PROVENTI PER CONCESSIONI SU TERRENI E ALTRE ENTRATE PATRIMONIALI DIVERSE	25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	RS	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00		
	CP	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00		
	T	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00		
Totale Categoria 01		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	RS	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00		
	CP	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00		
	T	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00		
CATEGORIA 2									
Trasferimenti di capitale dello Stato									
4020245	245	TRASFERIMENTI DI CAPITALE DALLO STATO	26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	RS	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00		
	CP	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00		
	T	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00		
Totale Categoria 02		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	RS	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00		
	CP	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00		
	T	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00		
CATEGORIA 3									
Trasferimenti di capitale dalla Regione/Provincia autonoma									
4030210	210	CONTRIBUTO REGIONE LOMBARDIA PER ACQUISTI AREE	27	12.000,00	12.000,00	0,00	12.000,00	0,00	
	RS	12.000,00		12.000,00	0,00	12.000,00	0,00		
	CP	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00		
	T	12.000,00		12.000,00	0,00	12.000,00	0,00		
4030211	211	CONTRIBUTO REGIONE LOMBARDIA PER INTERVENTI DI RECUPERO EX POLVERIERA CERIANO L. - SOLARO	28	108.066,66	108.066,66	0,00	108.066,66	0,00	
	RS	108.066,66		108.066,66	0,00	108.066,66	0,00		
	CP	50.000,00		0,00	0,00	0,00	-50.000,00		
	T	158.066,66		108.066,66	0,00	108.066,66	0,00		
4030212	212	CONTRIBUTO REGIONE LOMBARDIA PER SALVAGUARDIA AMBIENTE	29	278.933,34	197.079,20	50.000,00	247.079,20	-31.854,14	
	RS	278.933,34		197.079,20	50.000,00	247.079,20	-31.854,14	INS	
	CP	1.893.000,00		0,00	205.000,00	205.000,00	-1.688.000,00		
	T	2.171.933,34		197.079,20	255.000,00	452.079,20	0,00		

CONTO DEL BILANCIO

GESTIONE DELLE ENTRATE

DESCRIZIONE	RS	Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del Tesoriere	Determinazione dei residui	Accertamenti	Maggiori o minori entrate		
		Residui (A)		Riscossioni	Residui da riportare				
				Competenza (F)	Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)		(E = D - A) (E = A - D)
				Totale (M)	Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)		(L = F - I) (L = I - F)
T	Totale (N)	Residui al 31 Dicembre (O = C + H)	Accertamenti al 31 Dicembre (P = D + I)						
4030213 213 CONTRIBUTO REGIONALE LOMBARDIA PER ACQUISTO ATTREZZATURE	RS	0,00	30	0,00	0,00	0,00	0,00		
	CP	0,00		8.864,66	0,00	8.864,66	8.864,66		
	T	0,00		8.864,66	0,00	8.864,66			
4030214 214 CONTRIBUTO REGIONE LOMBARDIA PER PISTE CICLABILI E ATTREZZATURE	RS	111.575,33	31	37.117,70	0,00	37.117,70	-74.457,63	INS	
	CP	600.000,00		0,00	0,00	0,00	-600.000,00		
	T	711.575,33		37.117,70	0,00	37.117,70			
4030215 215 CONTRIBUTO REGIONE LOMBARDIA PER AGRICOLTURA	RS	0,00	32	0,00	0,00	0,00	0,00		
	CP	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00		
	T	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00		
Totale Categoria 03	RS	510.575,33		354.263,56	50.000,00	404.263,56	-106.311,77	INS	
	CP	2.543.000,00		8.864,66	205.000,00	213.864,66	-2.329.135,34		
	T	3.053.575,33		363.128,22	255.000,00	618.128,22			
CATEGORIA 4									
Trasferimenti di capitale da altri enti del settore pubblico									
4040205 205 CONTRIBUTO COMUNE DI MILANO PER ACQUISTO AREE	RS	0,00	33	0,00	0,00	0,00	0,00		
	CP	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00		
	T	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00		
4040206 206 CONTRIBUTO COMUNE DI MILANO PER SALVAGUARDIA AMBIENTE	RS	0,00	34	0,00	0,00	0,00	0,00		
	CP	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00		
	T	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00		
4040207 207 CONTRIBUTO PROVINCIA DI MILANO PER PISTE CICLABILI	RS	83.810,00	35	72.682,53	0,00	72.682,53	-11.127,47	INS	
	CP	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00		
	T	83.810,00		72.682,53	0,00	72.682,53			
4040208 208 CONTRIBUTO PROVINCIA DI MILANO PER ACQUISTO AREE	RS	0,00	36	0,00	0,00	0,00	0,00		
	CP	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00		
	T	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00		

CONTO DEL BILANCIO

GESTIONE DELLE ENTRATE

DESCRIZIONE	RS	Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del Tesoriere	Determinazione dei residui	Accertamenti	Maggiori o minori entrate				
		Residui (A)		Riscossioni	Residui da riportare	Residui (D = B + C)	(E = D - A) (E = A - D)				
				Residui (B)	Residui (C)						
				Competenza (F)	Competenza (G)				Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I) (L = I - F)
				Totale (M)	Totale (N)				Residui al 31 Dicembre (O = C + H)	Accertamenti al 31 Dicembre (P = D + I)	
4040209 209 CONTRIBUTO PROVINCIA DI MILANO PER SALVAGUARDIA AMBIENTE (Fontanili)	RS	81.600,00	37	55.622,12	0,00	55.622,12	-25.977,88	INS			
	CP	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00				
	T	81.600,00		55.622,12	0,00	55.622,12					
4040218 218 CONTRIBUTO PROVINCIA DI MILANO PER INTERVENTI DI RECUPERO EX POLVERIERA CERIANO L.-SOLARO	RS	0,00	38	0,00	0,00	0,00	0,00				
	CP	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00				
	T	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00				
4040220 220 CONTRIBUTO COMUNI PER PISTE CICLABILI	RS	23.002,53	39	12.000,00	11.000,53	23.000,53	-2,00	INS			
	CP	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00				
	T	23.002,53		12.000,00	11.000,53	23.000,53					
4040224 224 CONTRIBUTO PROVINCIA DI MILANO PER ATTREZZATURE	RS	0,00	40	0,00	0,00	0,00	0,00				
	CP	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00				
	T	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00				
4040225 225 CONTRIBUTO PROVINCIA DI MI & MB PER INTERVENTI A SOSTEGNO DELL'AGRICOLTURA	RS	0,00	41	0,00	0,00	0,00	0,00				
	CP	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00				
	T	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00				
4040227 227 CONTRIBUTO COMUNI PER INTERVENTI STRUTTURALI	RS	0,00	42	0,00	0,00	0,00	0,00				
	CP	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00				
	T	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00				
Totale Categoria 04		RS		140.304,65	11.000,53	151.305,18	-37.107,35	INS			
		CP		0,00	0,00	0,00	0,00				
		T		140.304,65	11.000,53	151.305,18					
CATEGORIA 5											
4050650 650 TRASFERIMENTI STRAORDINARI DI CAPITALE DA IMPRESE	RS	200,00	43	200,00	0,00	200,00	0,00				
	CP	364.747,50		364.747,50	0,00	364.747,50	0,00				
	T	364.947,50		364.947,50	0,00	364.947,50					

CONTO DEL BILANCIO

GESTIONE DELLE ENTRATE

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziameti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del Tesoriere	Determinazione dei residui	Accertamenti	Maggiori o minori entrate			
				Riscossioni	Residui da riportare					
				RS	Residui (A)	Residui (B)	Residui (C)		Residui (D = B + C)	(E = D - A) (E = A - D)
				CP	Competenza (F)	Competenza (G)	Competenza (H)		Competenza (I = G + H)	(L = F - I) (L = I - F)
T	Totale (M)	Totale (N)	Residui al 31 Dicembre (O = C + H)	Accertamenti al 31 Dicembre (P = D + I)						
RIASSUNTO TITOLO IV										
Categoria 01	Alienazioni di beni patrimoniali	RS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
		CP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
		T	0,00	0,00	0,00	0,00				
Categoria 02	Trasferimenti di capitale dello Stato	RS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
		CP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
		T	0,00	0,00	0,00	0,00				
Categoria 03	Trasferimenti di capitale dalla Regione/Provincia autonoma	RS	510.575,33	354.263,56	50.000,00	404.263,56	-106.311,77	INS		
		CP	2.543.000,00	8.864,66	205.000,00	213.864,66	-2.329.135,34			
		T	3.053.575,33	363.128,22	255.000,00	618.128,22				
Categoria 04	Trasferimenti di capitale da altri enti del settore pubblico	RS	188.412,53	140.304,65	11.000,53	151.305,18	-37.107,35	INS		
		CP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
		T	188.412,53	140.304,65	11.000,53	151.305,18				
Categoria 05	Trasferimenti di capitale da altri soggetti	RS	146.200,00	138.711,00	0,00	138.711,00	-7.489,00	INS		
		CP	364.747,50	364.747,50	0,00	364.747,50	0,00			
		T	510.947,50	503.458,50	0,00	503.458,50				
Categoria 06	Riscossione di crediti	RS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
		CP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
		T	0,00	0,00	0,00	0,00				
TOTALE TITOLO IV		RS	845.187,86	633.279,21	61.000,53	694.279,74	-150.908,12	INS		
		CP	2.907.747,50	373.612,16	205.000,00	578.612,16	-2.329.135,34			
		T	3.752.935,36	1.006.891,37	266.000,53	1.272.891,90				

CONTO DEL BILANCIO

GESTIONE DELLE ENTRATE

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziameti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del Tesoriere	Determinazione dei residui	Accertamenti	Maggiori o minori entrate
	RS	Residui (A)		Riscossioni	Residui da riportare		
	CP	Competenza (F)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = D - A) (E = A - D)
	T	Totale (M)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I) (L = I - F)
			Totale (N)	Residui al 31 Dicembre (O = C + H)	Accertamenti al 31 Dicembre (P = D + I)		
<p align="center">TITOLO V Entrate derivanti da accensioni di prestiti CATEGORIA 1 Anticipazioni di cassa</p>							
5010300 300 RISCOSSIONI PER ANTICIPAZIONE DI TESORERIA	RS	0,00	46	0,00	0,00	0,00	0,00
	CP	55.687,43		3.789,42	0,00	3.789,42	-51.898,01
	T	55.687,43		3.789,42	0,00	3.789,42	
<p align="center">Totale Categoria 01</p>							
	RS	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
	CP	55.687,43		3.789,42	0,00	3.789,42	-51.898,01
	T	55.687,43		3.789,42	0,00	3.789,42	

CONTO DEL BILANCIO

GESTIONE DELLE ENTRATE

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamanti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del Tesoriere	Determinazione dei residui	Accertamenti	Maggiori o minori entrate			
				Riscossioni	Residui da riportare					
				RS	Residui (A)	Residui (B)	Residui (C)		Residui (D = B + C)	(E = D - A) (E = A - D)
				CP	Competenza (F)	Competenza (G)	Competenza (H)		Competenza (I = G + H)	(L = F - I) (L = I - F)
				T	Totale (M)	Totale (N)	Residui al 31 Dicembre (O = C + H)		Accertamenti al 31 Dicembre (P = D + I)	
TITOLO VI										
Entrate da servizi per conto di terzi										
6010000	Ritenute previdenziali ed assistenziali al personale	RS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
		CP	125.699,77	47	53.104,81	97,43	53.202,24	-72.497,53		
		T	125.699,77		53.104,81	97,43	53.202,24			
6020000	Ritenute erariali	RS	394,39		0,00	294,39	294,39	-100,00		
		CP	347.693,58	48	126.157,48	169,38	126.326,86	-221.366,72		
		T	348.087,97		126.157,48	463,77	126.621,25			
6030000	Altre ritenute al personale per conto terzi	RS	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00		
		CP	9.246,85	49	8.728,05	0,01	8.728,06	-518,79		
		T	9.246,85		8.728,05	0,01	8.728,06			
6040000	Depositi cauzionali	RS	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00		
		CP	5.164,57	50	0,00	0,00	0,00	-5.164,57		
		T	5.164,57		0,00	0,00	0,00			
6050000	Rimborsi spese per servizi per conto di terzi	RS	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00		
		CP	5.164,57	51	0,00	0,00	0,00	-5.164,57		
		T	5.164,57		0,00	0,00	0,00			
6060000	Rimborsi ed anticipazione di fondi per il servizio economato	RS	1.549,37		1.549,37	0,00	1.549,37	0,00		
		CP	2.582,28	52	0,00	1.549,37	1.549,37	-1.032,91		
		T	4.131,65		1.549,37	1.549,37	3.098,74			
6070000	Depositi per spese contrattuali	RS	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00		
		CP	10.329,14	53	975,00	0,00	975,00	-9.354,14		
		T	10.329,14		975,00	0,00	975,00			
TOTALE TITOLO VI										
		RS	1.943,76		1.549,37	294,39	1.843,76	-100,00		
		CP	505.880,76		188.965,34	1.816,19	190.781,53	-315.099,23		
		T	507.824,52		190.514,71	2.110,58	192.625,29			

CONTO DEL BILANCIO

RIEPILOGO GENERALE DELLE ENTRATE

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamanti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del Tesoriere	Determinazione dei residui	Accertamenti	Maggiori o minori entrate			
				Riscossioni	Residui da riportare					
				RS	Residui (A)	Residui (B)	Residui (C)		Residui (D = B + C)	(E = D - A) (E = A - D)
				CP	Competenza (F)	Competenza (G)	Competenza (H)		Competenza (I = G + H)	(L = F - I) (L = I - F)
T	Totale (M)	Totale (N)	Residui al 31 Dicembre (O = C + H)	Accertamenti al 31 Dicembre (P = D + I)						
RIEPILOGO DEI TITOLI										
TITOLO II	ENTRATE DERIVANTI DA CONTRIB. E TRASFER. CORRENTI DELLO STATO, DELLA REGIONE E DI ALTRI ENTI PUBBL. ANCHE IN RAPPORTO ALL'ESERC. DI FUNZ. DEL.	RS	259.688,07	217.476,98	40.719,09	258.196,07	-1.492,00	INS		
		CP	1.220.970,98	581.788,74	645.952,94	1.227.741,68	6.770,70			
		T	1.480.659,05	799.265,72	686.672,03	1.485.937,75				
TITOLO III	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	RS	102.339,58	26.401,93	78.853,93	105.255,86	2.916,28			
		CP	157.909,59	112.778,06	36.987,75	149.765,81	-8.143,78			
		T	260.249,17	139.179,99	115.841,68	255.021,67				
TITOLO IV	ENTRATE DERIVANTI DA ALIENAZIONI, DA TRASFERIMENTI DI CAPITALE E DA RISCOSSIONI DI CREDITI	RS	845.187,86	633.279,21	61.000,53	694.279,74	-150.908,12	INS		
		CP	2.907.747,50	373.612,16	205.000,00	578.612,16	-2.329.135,34			
		T	3.752.935,36	1.006.891,37	266.000,53	1.272.891,90				
TITOLO V	ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	RS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
		CP	55.687,43	3.789,42	0,00	3.789,42	-51.898,01			
		T	55.687,43	3.789,42	0,00	3.789,42				
TITOLO VI	ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	RS	1.943,76	1.549,37	294,39	1.843,76	-100,00	INS		
		CP	505.880,76	188.965,34	1.816,19	190.781,53	-315.099,23			
		T	507.824,52	190.514,71	2.110,58	192.625,29				
TOTALE GENERALE	RS	1.209.159,27	878.707,49	180.867,94	1.059.575,43	-149.583,84	INS			
	CP	4.848.196,26	1.260.933,72	889.756,88	2.150.690,60	-2.697.505,66				
	T	6.057.355,53	2.139.641,21	1.070.624,82	3.210.266,03					
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE										
	VINCOLATO in C/CORRENTE		2.428,00				-2.428,00			
	FINANZIAMENTO SPESE in C/CAPITALE (VINCOLATO)		48.057,55				-48.057,55			
	FONDO DI AMMORTAMENTO NON VINCOLATO		5.000,00				-5.000,00			
			100.650,33				-100.650,33			

CONTO DEL BILANCIO

RIEPILOGO GENERALE DELLE ENTRATE

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del Tesoriere	Determinazione dei residui	Accertamenti	Maggiori o minori entrate
	RS	Residui (A)		Riscossioni	Residui da riportare		
	CP	Competenza (F)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = D - A) (E = A - D)
	T	Totale (M)		Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I) (L = I - F)
				Totale (N)	Residui al 31 Dicembre (O = C + H)	Accertamenti al 31 Dicembre (P = D + I)	
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE							
FINANZIAMENTO SPESE in C/CAPITALE (N/VINCOLATO)		4.692,24					-4.692,24
Totale Avanzo di Amministrazione		160.828,12					-160.828,12
Fondo di Cassa		1.081.758,27		1.081.758,27	0,00	1.081.758,27	0,00
TOTALE GENERALE DELL' ENTRATA	RS	1.209.159,27		1.960.465,76	180.867,94	2.141.333,70	932.174,43
	CP	5.009.024,38		1.260.933,72	889.756,88	2.150.690,60	-2.858.333,78
	T	6.218.183,65		3.221.399,48	1.070.624,82	4.292.024,30	

CONTO DEL BILANCIO

GESTIONE DELLE SPESE

DESCRIZIONE	RS CP T	Residui conservati e Stanziamanti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del Tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie	
		Residui (A)		Pagamenti	Residui da riportare	Residui (D = B + C)	(E = D - A) (E = A - D)	
		Competenza (F)		Residui (B)	Residui (C)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I) (L = I - F)	
		Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 Dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 Dicembre (P = D + I)		
TITOLO I SPESE CORRENTI FUNZIONE 1 Funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo SERVIZIO 01 01 Organi istituzionali, partecipazione e decentramento								
1010103 03	Prestazioni di servizi	RS	7.578,23	1	3.038,03	2.115,93	5.153,96	-2.424,27
		CP	92.431,07		77.722,36	3.709,78	81.432,14	-10.998,93
		T	100.009,30		80.760,39	5.825,71	86.586,10	
1010107 07	Imposte e tasse	RS	0,00	2	0,00	0,00	0,00	0,00
		CP	8.609,35		6.207,07	0,00	6.207,07	-2.402,28
		T	8.609,35		6.207,07	0,00	6.207,07	
Totale Servizio 01		RS	7.578,23		3.038,03	2.115,93	5.153,96	-2.424,27
		CP	101.040,42		83.929,43	3.709,78	87.639,21	-13.401,21
		T	108.618,65		86.967,46	5.825,71	92.793,17	
SERVIZIO 01 02 Segreteria generale, personale e organizzazione								
1010201 01	Personale	RS	50.467,50	3	30.629,03	15.162,89	45.791,92	-4.675,58
		CP	263.900,67		228.459,89	30.544,06	259.003,95	-4.896,72
		T	314.368,17		259.088,92	45.706,95	304.795,87	
1010202 02	Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	RS	17.060,84	4	7.072,57	8.931,22	16.003,79	-1.057,05
		CP	36.100,00		20.361,20	15.201,92	35.563,12	-536,88
		T	53.160,84		27.433,77	24.133,14	51.566,91	
1010203 03	Prestazioni di servizi	RS	222.069,33	5	86.439,62	124.695,02	211.134,64	-10.934,69
		CP	302.478,70		188.887,26	112.734,67	301.621,93	-856,77
		T	524.548,03		275.326,88	237.429,69	512.756,57	

CONTO DEL BILANCIO

GESTIONE DELLE SPESE

DESCRIZIONE	RS	Residui conservati e stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del Tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie	
		Residui (A)		Pagamenti	Residui da riportare			
				Competenza (F)	Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = D - A) (E = A - D)
				Totale (M)	Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I) (L = I - F)
					Totale (N)	Residui al 31 Dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 Dicembre (P = D + I)	
1010204 04 Utilizzo di beni di terzi	RS	4.176,67	6	0,00	4.176,67	4.176,67	0,00	
	CP	25.000,00		23.876,14	1.123,86	25.000,00	0,00	
	T	29.176,67		23.876,14	5.300,53	29.176,67		
1010205 05 Trasferimenti	RS	7.029,85	7	7.029,85	0,00	7.029,85	0,00	
	CP	9.390,00		9.153,10	199,69	9.352,79	-37,21	
	T	16.419,85		16.182,95	199,69	16.382,64		
1010207 07 Imposte e tasse	RS	8.797,19	8	2.506,23	6.282,71	8.788,94	-8,25	
	CP	14.384,22		13.210,87	873,35	14.084,22	-300,00	
	T	23.181,41		15.717,10	7.156,06	22.873,16		
Totale Servizio 02	RS	309.601,38		133.677,30	159.248,51	292.925,81	-16.675,57	
	CP	651.253,59		483.948,46	160.677,55	644.626,01	-6.627,58	
	T	960.854,97		617.625,76	319.926,06	937.551,82		
SERVIZIO 01 03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e controllo di gestione								
1010303 03 Prestazioni di servizi	RS	381,01	9	40,12	0,00	40,12	-340,89	
	CP	800,00		379,25	103,56	482,81	-317,19	
	T	1.181,01		419,37	103,56	522,93		
Totale Servizio 03	RS	381,01		40,12	0,00	40,12	-340,89	
	CP	800,00		379,25	103,56	482,81	-317,19	
	T	1.181,01		419,37	103,56	522,93		
SERVIZIO 01 06 Ufficio tecnico								
1010601 01 Personale	RS	39.372,40	10	10.076,08	27.048,29	37.124,37	-2.248,03	
	CP	220.048,31		214.513,37	5.534,94	220.048,31	0,00	
	T	259.420,71		224.589,45	32.583,23	257.172,68		

CONTO DEL BILANCIO

GESTIONE DELLE SPESE

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziamanti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del Tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie		
				Pagamenti	Residui da riportare				
				RS	Residui (A)	Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = D - A) (E = A - D)
				CP	Competenza (F)	Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I) (L = I - F)
				T	Totale (M)	Totale (N)	Residui al 31 Dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 Dicembre (P = D + I)	
1010602 02	Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	650,37	11	650,37	0,00	650,37	0,00		
		1.000,00		272,55	727,45	1.000,00	0,00		
		1.650,37		922,92	727,45	1.650,37			
1010603 03	Prestazioni di servizi	0,00	12	0,00	0,00	0,00	0,00		
		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00		
		0,00		0,00	0,00	0,00			
1010607 07	Imposte e tasse	9.305,71	13	3.041,68	6.045,87	9.087,55	-218,16		
		15.725,52		15.047,67	677,85	15.725,52	0,00		
		25.031,23		18.089,35	6.723,72	24.813,07			
Totale Servizio 06		49.328,48		13.768,13	33.094,16	46.862,29	-2.466,19		
		236.773,83		229.833,59	6.940,24	236.773,83	0,00		
		286.102,31		243.601,72	40.034,40	283.636,12			
SERVIZIO 01 08									
Altri servizi generali									
1010808 08	Oneri straordinari della gestione corrente	1.668,94	14	1.613,16	0,00	1.613,16	-55,78		
		9.284,98		7.404,57	1.880,41	9.284,98	0,00		
		10.953,92		9.017,73	1.880,41	10.898,14			
1010809 09	Ammortamenti di esercizio	0,00	15	0,00	0,00	0,00	0,00		
		100,00		0,00	0,00	0,00	-100,00		
		100,00		0,00	0,00	0,00			

CONTO DEL BILANCIO

GESTIONE DELLE SPESE

DESCRIZIONE	RS	Residui conservati e stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del Tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
		Residui (A)		Pagamenti	Residui da riportare		
				Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = D - A)
				Competenza (F)	Competenza (G)	Competenza (H)	(E = A - D)
				Totale (M)	Totale (N)	Residui al 31 Dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 Dicembre (P = D + I)
T					(L = I - F)		
1010811 11 Fondo di riserva	RS	0,00	16	0,00	0,00	0,00	0,00
	CP	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
	T	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Servizio 08	RS	1.668,94		1.613,16	0,00	1.613,16	-55,78
	CP	9.384,98		7.404,57	1.880,41	9.284,98	-100,00
	T	11.053,92		9.017,73	1.880,41	10.898,14	
Totale Funzione 01	RS	368.558,04		152.136,74	194.458,60	346.595,34	-21.962,70
	CP	999.252,82		805.495,30	173.311,54	978.806,84	-20.445,98
	T	1.367.810,86		957.632,04	367.770,14	1.325.402,18	
<p align="center">FUNZIONE 3 Funzioni di polizia locale SERVIZIO 03 03 Polizia amministrativa</p>							
1030301 01 Personale	RS	32.042,38	17	8.912,33	23.130,05	32.042,38	0,00
	CP	206.971,82		200.721,32	6.250,50	206.971,82	0,00
	T	239.014,20		209.633,65	29.380,55	239.014,20	
1030302 02 Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	RS	116.634,00	18	27.604,03	44.935,91	72.539,94	-44.094,06
	CP	63.500,00		12.542,85	50.935,50	63.478,35	-21,65
	T	180.134,00		40.146,88	95.871,41	136.018,29	
1030303 03 Prestazioni di servizi	RS	33.567,87	19	14.879,88	6.725,21	21.605,09	-11.962,78
	CP	50.046,60		15.529,56	33.677,46	49.207,02	-839,58
	T	83.614,47		30.409,44	40.402,67	70.812,11	
1030305 05 Trasferimenti	RS	0,00	20	0,00	0,00	0,00	0,00
	CP	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
	T	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00

CONTO DEL BILANCIO

GESTIONE DELLE SPESE

DESCRIZIONE	RS	Residui conservati e stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del Tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie	
		Residui (A)		Pagamenti	Residui da riportare			
				Competenza (F)	Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = D - A) (E = A - D)
				Totale (M)	Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I) (L = I - F)
T	Totale (N)	Residui al 31 Dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 Dicembre (P = D + I)					
1030307 07 Imposte e tasse	RS	9.179,11	21	2.603,50	4.661,14	7.264,64	-1.914,47	
	CP	15.514,00		14.915,11	598,89	15.514,00	0,00	
	T	24.693,11		17.518,61	5.260,03	22.778,64		
Totale Servizio 03	RS	191.423,36		53.999,74	79.452,31	133.452,05	-57.971,31	
	CP	336.032,42		243.708,84	91.462,35	335.171,19	-861,23	
	T	527.455,78		297.708,58	170.914,66	468.623,24		
Totale Funzione 03	RS	191.423,36		53.999,74	79.452,31	133.452,05	-57.971,31	
	CP	336.032,42		243.708,84	91.462,35	335.171,19	-861,23	
	T	527.455,78		297.708,58	170.914,66	468.623,24		
FUNZIONE 9								
Funzioni riguardanti la gestione del territorio e dell'ambiente								
SERVIZIO 09 01								
Urbanistica e gestione del territorio								
1090102 02 Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	RS	2.500,00	22	1.615,35	884,65	2.500,00	0,00	
	CP	12.000,00		0,00	12.000,00	12.000,00	0,00	
	T	14.500,00		1.615,35	12.884,65	14.500,00		
1090103 03 Prestazioni di servizi	RS	181.614,78	23	99.419,03	60.147,66	159.566,69	-22.048,09	
	CP	134.673,66		55.612,26	78.989,04	134.601,30	-72,36	
	T	316.288,44		155.031,29	139.136,70	294.167,99		
Totale Servizio 01	RS	184.114,78		101.034,38	61.032,31	162.066,69	-22.048,09	
	CP	146.673,66		55.612,26	90.989,04	146.601,30	-72,36	
	T	330.788,44		156.646,64	152.021,35	308.667,99		
Totale Funzione 09	RS	184.114,78		101.034,38	61.032,31	162.066,69	-22.048,09	
	CP	146.673,66		55.612,26	90.989,04	146.601,30	-72,36	
	T	330.788,44		156.646,64	152.021,35	308.667,99		

CONTO DEL BILANCIO

GESTIONE DELLE SPESE

DESCRIZIONE	RS CP T	Residui conservati e stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del Tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
		Residui (A)		Pagamenti	Residui da riportare	Residui (D = B + C)	(E = D - A) (E = A - D)
		Competenza (F)		Residui (B)	Residui (C)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I) (L = I - F)
		Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 Dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 Dicembre (P = D + I)	
RIASSUNTO TITOLO I							
FUNZIONE 1		Funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo					
	RS	368.558,04		152.136,74	194.458,60	346.595,34	-21.962,70
	CP	999.252,82		805.495,30	173.311,54	978.806,84	-20.445,98
	T	1.367.810,86		957.632,04	367.770,14	1.325.402,18	
FUNZIONE 3		Funzioni di polizia locale					
	RS	191.423,36		53.999,74	79.452,31	133.452,05	-57.971,31
	CP	336.032,42		243.708,84	91.462,35	335.171,19	-861,23
	T	527.455,78		297.708,58	170.914,66	468.623,24	
FUNZIONE 9		Funzioni riguardanti la gestione del territorio e dell'ambiente					
	RS	184.114,78		101.034,38	61.032,31	162.066,69	-22.048,09
	CP	146.673,66		55.612,26	90.989,04	146.601,30	-72,36
	T	330.788,44		156.646,64	152.021,35	308.667,99	
TOTALE TITOLO I							
	RS	744.096,18		307.170,86	334.943,22	642.114,08	-101.982,10
	CP	1.481.958,90		1.104.816,40	355.762,93	1.460.579,33	-21.379,57
	T	2.226.055,08		1.411.987,26	690.706,15	2.102.693,41	

CONTO DEL BILANCIO

GESTIONE DELLE SPESE

DESCRIZIONE	RS CP T	Residui conservati e stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del Tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
		Residui (A) Competenza (F) Totale (M)		Pagamenti	Residui da riportare	Residui (D = B + C) Competenza (I = G + H) Impegni al 31 Dicembre (P = D + I)	(E = D - A) (E = A - D) (L = F - I) (L = I - F)
				Residui (B)	Residui (C)		
				Competenza (G)	Competenza (H)		
Totale (N)	Residui al 31 Dicembre (O = C + H)						
TITOLO II SPESE IN CONTO CAPITALE FUNZIONE 1 Funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo SERVIZIO 01 01 Organi istituzionali, partecipazione e decentramento							
2010101 01	RS	29.972,70	24	6.334,79	540,00	6.874,79	-23.097,91
	CP	48.500,00		0,00	0,00	0,00	-48.500,00
	T	78.472,70		6.334,79	540,00	6.874,79	
Totale Servizio 01		RS	29.972,70	6.334,79	540,00	6.874,79	-23.097,91
	CP	48.500,00		0,00	0,00	0,00	-48.500,00
	T	78.472,70		6.334,79	540,00	6.874,79	
SERVIZIO 01 02 Segreteria generale, personale e organizzazione							
2010205 05	RS	6.879,23	25	4.508,38	2.370,85	6.879,23	0,00
	CP	5.000,00		0,00	5.000,00	5.000,00	0,00
	T	11.879,23		4.508,38	7.370,85	11.879,23	
Totale Servizio 02		RS	6.879,23	4.508,38	2.370,85	6.879,23	0,00
	CP	5.000,00		0,00	5.000,00	5.000,00	0,00
	T	11.879,23		4.508,38	7.370,85	11.879,23	
SERVIZIO 01 08 Altri servizi generali							
2010805 05	RS	0,00	26	0,00	0,00	0,00	0,00
	CP	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
	T	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Servizio 08		RS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	CP	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
	T	0,00		0,00	0,00	0,00	
Totale Funzione 01		RS	36.851,93	10.843,17	2.910,85	13.754,02	-23.097,91
	CP	53.500,00		0,00	5.000,00	5.000,00	-48.500,00
	T	90.351,93		10.843,17	7.910,85	18.754,02	

CONTO DEL BILANCIO

GESTIONE DELLE SPESE

DESCRIZIONE	RS	Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del Tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
				Pagamenti	Residui da riportare		
				Residui (B)	Residui (C)		
				Competenza (G)	Competenza (H)		
T	Totale (M)	Totale (N)	Residui al 31 Dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 Dicembre (P = D + I)			
FUNZIONE 3 Funzioni di polizia locale SERVIZIO 03 03 Polizia amministrativa							
2030301 01	RS	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
	CP	12.960,12	27	0,00	12.960,12	12.960,12	0,00
	T	12.960,12		0,00	12.960,12	12.960,12	
2030305 05	RS	54.229,09		0,00	52.123,58	52.123,58	-2.105,51
	CP	8.562,76	28	0,00	8.562,76	8.562,76	0,00
	T	62.791,85		0,00	60.686,34	60.686,34	
Totale Servizio 03							
	RS	54.229,09		0,00	52.123,58	52.123,58	-2.105,51
	CP	21.522,88		0,00	21.522,88	21.522,88	0,00
	T	75.751,97		0,00	73.646,46	73.646,46	
Totale Funzione 03							
	RS	54.229,09		0,00	52.123,58	52.123,58	-2.105,51
	CP	21.522,88		0,00	21.522,88	21.522,88	0,00
	T	75.751,97		0,00	73.646,46	73.646,46	
FUNZIONE 9 Funzioni riguardanti la gestione del territorio e dell'ambiente SERVIZIO 09 01 Urbanistica e gestione del territorio							
2090101 01	RS	1.083.689,59		382.369,20	518.289,67	900.658,87	-183.030,72
	CP	2.890.474,41	29	3.526,00	587.830,94	591.356,94	-2.299.117,47
	T	3.974.164,00		385.895,20	1.106.120,61	1.492.015,81	
Totale Servizio 01							
	RS	1.083.689,59		382.369,20	518.289,67	900.658,87	-183.030,72
	CP	2.890.474,41		3.526,00	587.830,94	591.356,94	-2.299.117,47
	T	3.974.164,00		385.895,20	1.106.120,61	1.492.015,81	
Totale Funzione 09							
	RS	1.083.689,59		382.369,20	518.289,67	900.658,87	-183.030,72
	CP	2.890.474,41		3.526,00	587.830,94	591.356,94	-2.299.117,47
	T	3.974.164,00		385.895,20	1.106.120,61	1.492.015,81	

CONTO DEL BILANCIO

GESTIONE DELLE SPESE

DESCRIZIONE	RS CP T	Residui conservati e Stanzamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del Tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
		Residui (A)		Pagamenti	Residui da riportare	Residui (D = B + C)	(E = D - A) (E = A - D)
		Competenza (F)		Residui (B)	Residui (C)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I) (L = I - F)
		Totale (M)		Totale (N)	Residui al 31 Dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 Dicembre (P = D + I)	
RIASSUNTO TITOLO II							
FUNZIONE 1		Funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo					
	RS	36.851,93		10.843,17	2.910,85	13.754,02	-23.097,91
	CP	53.500,00		0,00	5.000,00	5.000,00	-48.500,00
	T	90.351,93		10.843,17	7.910,85	18.754,02	
FUNZIONE 3		Funzioni di polizia locale					
	RS	54.229,09		0,00	52.123,58	52.123,58	-2.105,51
	CP	21.522,88		0,00	21.522,88	21.522,88	0,00
	T	75.751,97		0,00	73.646,46	73.646,46	
FUNZIONE 9		Funzioni riguardanti la gestione del territorio e dell'ambiente					
	RS	1.083.689,59		382.369,20	518.289,67	900.658,87	-183.030,72
	CP	2.890.474,41		3.526,00	587.830,94	591.356,94	-2.299.117,47
	T	3.974.164,00		385.895,20	1.106.120,61	1.492.015,81	
TOTALE TITOLO II							
	RS	1.174.770,61		393.212,37	573.324,10	966.536,47	-208.234,14
	CP	2.965.497,29		3.526,00	614.353,82	617.879,82	-2.347.617,47
	T	4.140.267,90		396.738,37	1.187.677,92	1.584.416,29	

CONTO DEL BILANCIO

GESTIONE DELLE SPESE

DESCRIZIONE	RS	Residui conservati e Stanziameti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del Tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie	
				Pagamenti	Residui da riportare			
				Residui (A)	Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = D - A) (E = A - D)
				Competenza (F)	Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I) (L = I - F)
T	Totale (M)	Totale (N)	Residui al 31 Dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 Dicembre (P = D + I)				
TITOLO III SPESE PER RIMBORSO DEI PRESTITI FUNZIONE 1 Funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo SERVIZIO 01 03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e controllo di gestione								
3010301 01		Rimborso per anticipazioni di cassa						
	RS	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	
	CP	55.687,43	30	3.789,42	0,00	3.789,42	-51.898,01	
	T	55.687,43		3.789,42	0,00	3.789,42		
Totale Servizio 03								
	RS	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	
	CP	55.687,43		3.789,42	0,00	3.789,42	-51.898,01	
	T	55.687,43		3.789,42	0,00	3.789,42		
Totale Funzione 01								
	RS	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	
	CP	55.687,43		3.789,42	0,00	3.789,42	-51.898,01	
	T	55.687,43		3.789,42	0,00	3.789,42		

CONTO DEL BILANCIO

GESTIONE DELLE SPESE

DESCRIZIONE	RS CP T	Residui conservati e Stanzamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del Tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
		Residui (A)		Pagamenti	Residui da riportare	Residui (D = B + C)	(E = D - A) (E = A - D)
		Competenza (F)		Residui (B)	Residui (C)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I) (L = I - F)
		Totale (M)		Competenza (G)	Competenza (H)	Impegni al 31 Dicembre (P = D + I)	
			Totale (N)	Residui al 31 Dicembre (O = C + H)			
RIASSUNTO TITOLO III							
FUNZIONE 1 Funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo	RS	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
	CP	55.687,43		3.789,42	0,00	3.789,42	-51.898,01
	T	55.687,43		3.789,42	0,00	3.789,42	
TOTALE TITOLO III	RS	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
	CP	55.687,43		3.789,42	0,00	3.789,42	-51.898,01
	T	55.687,43		3.789,42	0,00	3.789,42	

CONTO DEL BILANCIO

GESTIONE DELLE SPESE

DESCRIZIONE	RS	Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del Tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie	
				Pagamenti	Residui da riportare			
				Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = D - A) (E = A - D)	
				Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I) (L = I - F)	
T	Totale (M)	Totale (N)	Residui al 31 Dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 Dicembre (P = D + I)				
TITOLO IV								
Spese per servizi per conto terzi								
4000001	Ritenute previdenziali ed assistenziali al personale	RS	8.290,88	31	7.577,82	0,00	7.577,82	-713,06
		CP	125.699,77		53.202,24	0,00	53.202,24	-72.497,53
		T	133.990,65		60.780,06	0,00	60.780,06	
4000002	Ritenute erariali	RS	14.673,34	32	14.673,34	0,00	14.673,34	0,00
		CP	347.693,58		126.326,86	0,00	126.326,86	-221.366,72
		T	362.366,92		141.000,20	0,00	141.000,20	
4000003	Altre ritenute al personale per conto terzi	RS	0,00	33	0,00	0,00	0,00	0,00
		CP	9.246,85		8.728,06	0,00	8.728,06	-518,79
		T	9.246,85		8.728,06	0,00	8.728,06	
4000004	Restituzione di depositi cauzionali	RS	480,00	34	0,00	480,00	480,00	0,00
		CP	5.164,57		0,00	0,00	0,00	-5.164,57
		T	5.644,57		0,00	480,00	480,00	
4000005	Spese per servizi per conto di terzi	RS	0,00	35	0,00	0,00	0,00	0,00
		CP	5.164,57		0,00	0,00	0,00	-5.164,57
		T	5.164,57		0,00	0,00	0,00	
4000006	Anticipazione di fondi per il servizio economato	RS	0,00	36	0,00	0,00	0,00	0,00
		CP	2.582,28		1.549,37	0,00	1.549,37	-1.032,91
		T	2.582,28		1.549,37	0,00	1.549,37	
4000007	Restituzione di depositi per spese contrattuali	RS	0,00	37	0,00	0,00	0,00	0,00
		CP	10.329,14		975,00	0,00	975,00	-9.354,14
		T	10.329,14		975,00	0,00	975,00	
TOTALE TITOLO IV		RS	23.444,22		22.251,16	480,00	22.731,16	-713,06
		CP	505.880,76		190.781,53	0,00	190.781,53	-315.099,23
		T	529.324,98		213.032,69	480,00	213.512,69	

CONTO DEL BILANCIO

RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE

DESCRIZIONE		Residui conservati e Stanziameti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del Tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie		
				Pagamenti	Residui da riportare				
				RS	Residui (A)	Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = D - A) (E = A - D)
				CP	Competenza (F)	Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = F - I) (L = I - F)
T	Totale (M)	Totale (N)	Residui al 31 Dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 Dicembre (P = D + I)					
RIEPILOGO DEI TITOLI									
TITOLO I	SPESE CORRENTI	RS	744.096,18	307.170,86	334.943,22	642.114,08	-101.982,10		
		CP	1.481.958,90	1.104.816,40	355.762,93	1.460.579,33	-21.379,57		
		T	2.226.055,08	1.411.987,26	690.706,15	2.102.693,41			
TITOLO II	SPESE IN CONTO CAPITALE	RS	1.174.770,61	393.212,37	573.324,10	966.536,47	-208.234,14		
		CP	2.965.497,29	3.526,00	614.353,82	617.879,82	-2.347.617,47		
		T	4.140.267,90	396.738,37	1.187.677,92	1.584.416,29			
TITOLO III	SPESE PER RIMBORSO DEI PRESTITI	RS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		CP	55.687,43	3.789,42	0,00	3.789,42	-51.898,01		
		T	55.687,43	3.789,42	0,00	3.789,42			
TITOLO IV	SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	RS	23.444,22	22.251,16	480,00	22.731,16	-713,06		
		CP	505.880,76	190.781,53	0,00	190.781,53	-315.099,23		
		T	529.324,98	213.032,69	480,00	213.512,69			
TOTALE GENERALE		RS	1.942.311,01	722.634,39	908.747,32	1.631.381,71	-310.929,30		
		CP	5.009.024,38	1.302.913,35	970.116,75	2.273.030,10	-2.735.994,28		
		T	6.951.335,39	2.025.547,74	1.878.864,07	3.904.411,81			
TOTALE GENERALE DELLA SPESA									
		RS	1.942.311,01	722.634,39	908.747,32	1.631.381,71	-310.929,30		
		CP	5.009.024,38	1.302.913,35	970.116,75	2.273.030,10	-2.735.994,28		
		T	6.951.335,39	2.025.547,74	1.878.864,07	3.904.411,81			

Parco delle Groane

Sede Solaro – Provincia di Milano

ALLEGATI AL CONTO DEL BILANCIO 2013

- Riepilogo generale di classificazione delle spese 2013 – Impegni per spese correnti
- Riepilogo generale di classificazione delle spese 2013 – Impegni per spese in conto capitale
- Riepilogo generale di classificazione delle spese 2013 – Impegni per spese per rimborso prestiti
- Quadro riassuntivo della gestione di competenza 2013
- Quadro riassuntivo della gestione finanziaria 2013
- Elenco residui attivi da riportare per anno di provenienza
- Elenco residui passivi da riportare per anno di provenienza
- Elenco variazioni ai residui attivi
- Elenco variazioni ai residui passivi
- Quadro generale riassuntivo delle entrate 2013
- Quadro generale riassuntivo delle spese 2013
- Quadro generale riassuntivo dei risultati differenziali 2013
- Elenco delle spese finanziate con l'avanzo di amministrazione – esercizio 2013
- Elenco delle variazioni di Bilancio

RIEPILOGO GENERALE DI CLASSIFICAZIONE DELLE SPESE

IMPEGNI PER SPESE CORRENTI

INTERVENTI CORRENTI FUNZIONI E SERVIZI	Personale	Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	Prestazioni di servizi	Utilizzo di beni di terzi	Trasferimenti	Interessi passivi e oneri finanziari diversi	Imposte e tasse	Oneri straordinari della gestione corrente	Ammortamenti di esercizio	Fondo svalutazione crediti	Fondo di riserva	Totale
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
<u>Funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo</u>												
Organi istituzionali, partecipazione e decentramento	0,00	0,00	81.432,14	0,00	0,00	0,00	6.207,07	0,00	0,00			87.639,21
Segreteria generale, personale e organizzazione	259.003,95	35.563,12	301.621,93	25.000,00	9.352,79	0,00	14.084,22	0,00	0,00			644.626,01
Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e controllo di gestione	0,00	0,00	482,81	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			482,81
Ufficio tecnico	220.048,31	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.725,52	0,00	0,00			236.773,83
Altri servizi generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.284,98	0,00			9.284,98
Totale	479.052,26	36.563,12	383.536,88	25.000,00	9.352,79	0,00	36.016,81	9.284,98	0,00			978.806,84
<u>Funzioni di polizia locale</u>												
Polizia amministrativa	206.971,82	63.478,35	49.207,02	0,00	0,00	0,00	15.514,00	0,00	0,00			335.171,19
Totale	206.971,82	63.478,35	49.207,02	0,00	0,00	0,00	15.514,00	0,00	0,00			335.171,19
<u>Funzioni riguardanti la gestione del territorio e dell'ambiente</u>												
Urbanistica e gestione del territorio	0,00	12.000,00	134.601,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			146.601,30
Totale	0,00	12.000,00	134.601,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			146.601,30
TOTALI	686.024,08	112.041,47	567.345,20	25.000,00	9.352,79	0,00	51.530,81	9.284,98	0,00	0,00	0,00	1.460.579,33

RIEPILOGO GENERALE DI CLASSIFICAZIONE DELLE SPESE

IMPEGNI PER SPESE IN CONTO CAPITALE

INTERVENTI PER INVESTIMENTI FUNZIONI E SERVIZI	Acquisizione di beni immobili	Espropri e servitù onerose	Acquisto di beni specifici per realizzazioni in economia	Utilizzo di beni di terzi per realizzazioni in economia	Acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche	Incarichi professionali esterni	Trasferimenti di capitale	Partecipazioni azionarie	Conferimenti di capitale	Concessioni di crediti e anticipazioni	Totale
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
<u>Funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo</u>											
Segreteria generale, personale e organizzazione	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
<u>Funzioni di polizia locale</u>											
Polizia amministrativa	12.960,12	0,00	0,00	0,00	8.562,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21.522,88
Totale	12.960,12	0,00	0,00	0,00	8.562,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21.522,88
<u>Funzioni riguardanti la gestione del territorio e dell'ambiente</u>											
Urbanistica e gestione del territorio	591.356,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	591.356,94
Totale	591.356,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	591.356,94
TOTALI	604.317,06	0,00	0,00	0,00	13.562,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	617.879,82

RIEPILOGO GENERALE DI CLASSIFICAZIONE DELLE SPESE

IMPEGNI PER SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI

INTERVENTI PER RIMBORSO DI PRESTITI	Rimborso per anticipazioni di cassa	Rimborso di finanziamenti a breve termine	Rimborso di quota capitale di mutui e prestiti	Rimborso di prestiti obbligazionari	Rimborso di quota capitale di debiti pluriennali	Totale
FUNZIONI E SERVIZI						
1	2	3	4	5	6	7
<u>Funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo</u>						
Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e controllo di gestione	3.789,42	0,00	0,00	0,00	0,00	3.789,42
Totale	3.789,42	0,00	0,00	0,00	0,00	3.789,42
TOTALI	3.789,42	0,00	0,00	0,00	0,00	3.789,42

QUADRO RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA

RISCOSSIONI	(+)		1.260.933,72
PAGAMENTI	(-)		1.302.913,35
DIFFERENZA			-41.979,63
RESIDUI ATTIVI	(+)		889.756,88
RESIDUI PASSIVI	(-)		970.116,75
DIFFERENZA			-80.359,87
AVANZO (+) O DISAVANZO (-)			-122.339,50
RISULTATO DI GESTIONE	<div style="border-left: 1px solid black; border-right: 1px solid black; padding: 0 5px;"> <ul style="list-style-type: none"> - FONDI VINCOLATI - FONDI PER FINANZIAMENTO SPESE IN CONTO CAPITALE - FONDI DI AMMORTAMENTO - FONDI NON VINCOLATI </div>		

QUADRO RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

	GESTIONE		
	RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo di cassa al 1° gennaio	<u> </u>	<u> </u>	1.081.758,27
RISCOSSIONI	878.707,49	1.260.933,72	2.139.641,21
PAGAMENTI	722.634,39	1.302.913,35	2.025.547,74
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE			1.195.851,74
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre			0,00
DIFFERENZA			1.195.851,74
RESIDUI ATTIVI	180.867,94	889.756,88	1.070.624,82
RESIDUI PASSIVI	908.747,32	970.116,75	1.878.864,07
DIFFERENZA			-808.239,25
AVANZO (+) O DISAVANZO (-)			387.612,49
Risultato di amministrazione	[
- Fondi vincolati			54.872,75
- Fondi per il finanziamento spese in conto capitale			75.808,15
- Fondi di ammortamento			47.630,00
- Fondi non vincolati			209.301,59

SOLARO, li 08/04/2014

Il Segretario

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Il Rappresentante Legale



ESERCIZIO FINANZIARIO 2013
QUADRO RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE DI CASSA

	C O N T O		T O T A L E
	RESIDUI	COMPETENZA	
Fondo di cassa al 1 gennaio	=====	=====	1.081.758,27
RISCOSSIONI (+)	878.707,49	1.260.933,72	2.139.641,21
PAGAMENTI (-)	722.634,39	1.302.913,35	2.025.547,74
	Differenza		1.195.851,74
PAGAMENTI per azioni esecutive (-)			0,00
Fondo di cassa al 31 DICEMBRE 2013			1.195.851,74

ANNOTAZIONI DEL TESORIERE

ESERCIZIO FINANZIARIO 2013
CONCORDANZA CON LA TESORERIA PROVINCIALE

FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE 2013	E.	1.195.851,74
	(-) E.	278,00
	(+) E.	0,00
DISPONIBILITA PRESSO LA TESORERIA PROVINCIALE	E.	1.195.573,74

SI DICHIARA CHE SONO STATI RISPETTATI DURANTE L' ANNO 2013
I LIMITI IMPOSTI DALLA NORMATIVA SULLA TESORERIA UNICA

MI , LI 31/12/2013

IL TESORIERE
BANCA POPOLARE DI MILANO

V08-F.GHIDOTTI
BANCA POPOLARE DI MILANO
AGENZIA 176-MILANO

Elenco Residui Attivi per anno di provenienza

Codice	Descrizione	Accertamento	Importo Iniziale	Riscossioni	Variazioni	Importo da Conservare	Debitore
2050075	QUOTA ASSOCIATIVA COMUNE DI MILANO	217/2013	370.173,60	0,00	0,00	370.173,60	COMUNE DI MILANO
		Totale 2013	370.173,60	0,00	0,00	370.173,60	
		Totale Codice 2050075	370.173,60	0,00	0,00	370.173,60	
2050076	QUOTA ASSOCIATIVA PROVINCIA DI MILANO E MONZA BRIANZA	219/2013	198.042,88	0,00	0,00	198.042,88	PROVINCIA MONZA BRIANZA
		Totale 2013	198.042,88	0,00	0,00	198.042,88	
		Totale Codice 2050076	198.042,88	0,00	0,00	198.042,88	
2050077	QUOTA ASSOCIATIVA COMUNI	127/2011	16.657,81	0,00	0,00	16.657,81	COMUNE DI SENAGO
		Totale 2011	16.657,81	0,00	0,00	16.657,81	
		203/2012	24.061,28	0,00	0,00	24.061,28	COMUNE DI LIMBIATE
		Totale 2012	24.061,28	0,00	0,00	24.061,28	
		223/2013	5.552,60	0,00	0,00	5.552,60	COMUNE DI BOVISIO MASCIAGO
		224/2013	8.328,91	0,00	0,00	8.328,91	COMUNE DI CERIANO LAGHETTO
		225/2013	15.732,38	0,00	0,00	15.732,38	COMUNE DI CESANO MADERNO
		228/2013	15.732,38	0,00	0,00	15.732,38	COMUNE DI GARBAGNATE MILANESE
		231/2013	24.061,28	0,00	0,00	24.061,28	COMUNE DI LIMBIATE
		233/2013	8.328,91	0,00	0,00	8.328,91	COMUNE DI SEVESO
		Totale 2013	77.736,46	0,00	0,00	77.736,46	
		Totale Codice 2050077	118.455,55	0,00	0,00	118.455,55	
3010100	SANZIONI AMM.VE PER VIOLAZ. REGOLAMENTI, ORDINANZE , ETC.	447/2013	43,90	0,00	0,00	43,90	
		448/2013	167,20	0,00	0,00	167,20	
		453/2013	164,00	0,00	0,00	164,00	
		454/2013	117,20	0,00	0,00	117,20	
		455/2013	117,20	0,00	0,00	117,20	
		456/2013	500,00	0,00	0,00	500,00	
		458/2013	550,00	0,00	0,00	550,00	
		459/2013	234,40	0,00	0,00	234,40	
		460/2013	910,40	0,00	0,00	910,40	
		461/2013	438,40	0,00	0,00	438,40	
		463/2013	216,40	0,00	0,00	216,40	
		465/2013	117,20	0,00	0,00	117,20	
		466/2013	231,60	0,00	0,00	231,60	
		467/2013	219,20	0,00	0,00	219,20	
		468/2013	102,00	0,00	0,00	102,00	
		469/2013	102,00	0,00	0,00	102,00	
		473/2013	117,20	0,00	0,00	117,20	

Elenco Residui Attivi per anno di provenienza

Codice	Descrizione	Accertamento	Importo Iniziale	Riscossioni	Variazioni	Importo da Conservare	Debitore
3010100	SANZIONI AMM.VE PER VIOLAZ. REGOLAMENTI,	474/2013	167,20	0,00	0,00	167,20	
		485/2013	41,00	0,00	0,00	41,00	
		486/2013	102,00	0,00	0,00	102,00	
		487/2013	187,20	0,00	0,00	187,20	
		488/2013	219,20	0,00	0,00	219,20	
		491/2013	371,20	0,00	0,00	371,20	
		492/2013	85,00	0,00	0,00	85,00	
		493/2013	109,20	0,00	0,00	109,20	
		494/2013	145,90	0,00	0,00	145,90	
		495/2013	500,00	0,00	0,00	500,00	
		505/2013	732,20	0,00	0,00	732,20	
		506/2013	117,20	0,00	0,00	117,20	
		507/2013	290,60	0,00	0,00	290,60	
		508/2013	100,00	0,00	0,00	100,00	
		509/2013	1.390,80	0,00	0,00	1.390,80	
		510/2013	102,00	0,00	0,00	102,00	
		511/2013	102,00	0,00	0,00	102,00	
		512/2013	4,93	0,00	0,00	4,93	EQUITALIA NORD SPA
		518/2013	120,00	0,00	0,00	120,00	
		519/2013	219,20	0,00	0,00	219,20	
520/2013	117,20	0,00	0,00	117,20			
521/2013	219,20	0,00	0,00	219,20			
522/2013	167,20	0,00	0,00	167,20			
		Totale 2013	9.958,73	0,00	0,00	9.958,73	
		Totale Codice 3010100	9.958,73	0,00	0,00	9.958,73	
3010110	PROVENTI SERVIZIO MENSA	22/2013	3.063,33	3.051,59	0,00	11,74	DIPENDENTI ENTE PARCO GROANE
		Totale 2013	3.063,33	3.051,59	0,00	11,74	
		Totale Codice 3010110	3.063,33	3.051,59	0,00	11,74	
3010171	PROVENTI DI SERVIZI INERENTI ALLA GEST. DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE PER C/ALTRI ENTI	225/2006	52.000,00	0,00	0,00	52.000,00	COMUNE DI ARESE
		Totale 2006	52.000,00	0,00	0,00	52.000,00	
		433/2011	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	COMUNE DI GARBAGNATE MILANESE
		Totale 2011	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	
		418/2012	4.182,23	0,00	0,00	4.182,23	COMUNE DI SOLARO
		419/2012	2.813,42	0,00	0,00	2.813,42	COMUNE DI LIMBIATE
		463/2012	10.850,00	0,00	0,00	10.850,00	COMUNE DI ARESE
		Totale 2012	17.845,65	0,00	0,00	17.845,65	

Elenco Residui Attivi per anno di provenienza

Codice	Descrizione	Accertamento	Importo Iniziale	Riscossioni	Variazioni	Importo da Conservare	Debitore
3010171	PROVENTI DI SERVIZI INERENTI ALLA GEST. DEL	30/2013	10.850,00	0,00	0,00	10.850,00	COMUNE DI ARESE
		Totale 2013	10.850,00	0,00	0,00	10.850,00	
		Totale Codice 3010171	82.695,65	0,00	0,00	82.695,65	
3030190	INTERESSI ATTIVI SU DEPOSITI BANCARI, CAUZIONALI POSTALI	514/2009	194,55	0,00	0,00	194,55	TESORERIA PROVINCIALE DELLO STATO
		Totale 2009	194,55	0,00	0,00	194,55	
		578/2010	175,73	0,00	0,00	175,73	TESORERIA PROVINCIALE DELLO STATO
		Totale 2010	175,73	0,00	0,00	175,73	
		524/2013	7,91	0,00	0,00	7,91	POSTE ITALIANE SPA - BANCO POSTA
		533/2013	516,78	0,00	0,00	516,78	
		Totale 2013	524,69	0,00	0,00	524,69	
		Totale Codice 3030190	894,97	0,00	0,00	894,97	
3050185	INTROITI E RIMBORSI DIVERSI FINALIZZATI AL MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA' AMBIENTALE	559/2012	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	
		563/2012	0,00	0,00	60,00	60,00	COMUNE DI LIMBIATE
		564/2012	0,00	0,00	240,00	240,00	COMUNE DI LAZZATE
		Totale 2012	3.000,00	0,00	300,00	3.300,00	
		61/2013	1.380,00	1.350,00	0,00	30,00	
		462/2013	30,00	0,00	0,00	30,00	COMUNE DI COGLIATE
		526/2013	360,00	0,00	0,00	360,00	COMUNE DI CESATE
		527/2013	450,00	0,00	0,00	450,00	COMUNE DI CERIANO LAGHETTO
		528/2013	30,00	0,00	0,00	30,00	COMUNE DI LIMBIATE
		529/2013	90,00	0,00	0,00	90,00	COMUNE DI LAZZATE
		530/2013	420,00	0,00	0,00	420,00	COMUNE DI SOLARO
		532/2013	908,36	0,00	0,00	908,36	KOINE' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS
		534/2013	9.535,09	0,00	0,00	9.535,09	PARCO DELLE GROANE
		Totale 2013	13.203,45	1.350,00	0,00	11.853,45	
		Totale Codice 3050185	16.203,45	1.350,00	300,00	15.153,45	
3050187	INTROITI E RIMBORSI DIVERSI PER SPESE GENERALI DI AMM.NE, GESTIONE E CONTROLLO	178/2011	2.324,00	0,00	0,00	2.324,00	EUPOLIS LOMBARDIA
		462/2011	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	BANCA POPOLARE DI MILANO - AG. DI SOLARO
		488/2011	14,00	0,00	0,00	14,00	COMUNICAZIONE DI MASSIMO PIRACCINI
		Totale 2011	3.338,00	0,00	0,00	3.338,00	
		26/2013	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	BANCA POPOLARE DI MILANO - AG. DI SOLARO
		35/2013	474,01	329,56	0,00	144,45	

Elenco Residui Attivi per anno di provenienza

Codice	Descrizione	Accertamento	Importo Iniziale	Riscossioni	Variazioni	Importo da Conservare	Debitore
3050187	INTROITI E RIMBORSI DIVERSI PER SPESE GENERALI DI AMM.NE, GESTIONE E CONTROLLO	343/2013	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	COMUNE DI CERIANO LAGHETTO
		525/2013	250,14	0,00	0,00	250,14	AMIAQUE SRL
		531/2013	394,55	0,00	0,00	394,55	ECONOMO RAG.ILARIA PARENTI
		Totale 2013	4.118,70	329,56	0,00	3.789,14	
		Totale Codice 3050187	7.456,70	329,56	0,00	7.127,14	
4030212	CONTRIBUTO REGIONE LOMBARDIA PER SALVAGUARDIA AMBIENTE	457/2011	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	REGIONE LOMBARDIA
		Totale 2011	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	
		200/2013	58.000,00	0,00	0,00	58.000,00	REGIONE LOMBARDIA
		351/2013	147.000,00	0,00	0,00	147.000,00	REGIONE LOMBARDIA
		Totale 2013	205.000,00	0,00	0,00	205.000,00	
		Totale Codice 4030212	255.000,00	0,00	0,00	255.000,00	
4040220	CONTRIBUTO COMUNI PER PISTE CICLABILI	19/2003	11.000,53	0,00	0,00	11.000,53	
		Totale 2003	11.000,53	0,00	0,00	11.000,53	
		Totale Codice 4040220	11.000,53	0,00	0,00	11.000,53	
6010000	Ritenute previdenziali ed assistenziali al personale	201/2013	134,76	37,33	0,00	97,43	CO.CO.CO ENTE PARCO GROANE
		Totale 2013	134,76	37,33	0,00	97,43	
		Totale Codice 6010000	134,76	37,33	0,00	97,43	
6020000	Ritenute erariali	814/2009	270,39	0,00	0,00	270,39	AGENZIA DELLE ENTRATE - ERARIO
		Totale 2009	270,39	0,00	0,00	270,39	
		504/2010	24,00	0,00	0,00	24,00	AGENZIA DELLE ENTRATE - ERARIO
		Totale 2010	24,00	0,00	0,00	24,00	
		12/2013	1,00	7.219,33	7.387,71	169,38	
		Totale 2013	1,00	7.219,33	7.387,71	169,38	
		Totale Codice 6020000	295,39	7.219,33	7.387,71	463,77	
6030000	Altre ritenute al personale per conto terzi	284/2013	95,30	95,29	0,00	0,01	DIPENDENTI ENTE PARCO GROANE
		Totale 2013	95,30	95,29	0,00	0,01	
		Totale Codice 6030000	95,30	95,29	0,00	0,01	

Elenco Residui Attivi per anno di provenienza

Codice	Descrizione	Accertamento	Importo Iniziale	Riscossioni	Variazioni	Importo da Conservare	Debitore
6060000	Rimborsi ed anticipazione di fondi per il servizio economato	523/2013	1.549,37	0,00	0,00	1.549,37	ECONOMO RAG.ILARIA PARENTI
		Totale 2013	1.549,37	0,00	0,00	1.549,37	
		Totale Codice 6060000	1.549,37	0,00	0,00	1.549,37	
		TOTALE GENERALE	1.075.020,21	12.083,10	7.687,71	1.070.624,82	

Elenco Residui Attivi per anno di provenienza

Riepilogo Titoli

Titolo	Anno Accertamento	Importo Iniziale	Riscossioni	Variazioni	Importo da Conservare
2 - Entrate derivanti da contrib. e trasfer. correnti dello stato,della regione e di altri enti pubbl.anche in rapporto all'eserc. di funz.del.	2011	16.657,81	0,00	0,00	16.657,81
	2012	24.061,28	0,00	0,00	24.061,28
	2013	645.952,94	0,00	0,00	645.952,94
	Totale Titolo 2	686.672,03	0,00	0,00	686.672,03
3 - Entrate extratributarie	2006	52.000,00	0,00	0,00	52.000,00
	2009	194,55	0,00	0,00	194,55
	2010	175,73	0,00	0,00	175,73
	2011	5.338,00	0,00	0,00	5.338,00
	2012	20.845,65	0,00	300,00	21.145,65
	2013	41.718,90	4.731,15	0,00	36.987,75
	Totale Titolo 3	120.272,83	4.731,15	300,00	115.841,68
4 - Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti	2003	11.000,53	0,00	0,00	11.000,53
	2011	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	2013	205.000,00	0,00	0,00	205.000,00
	Totale Titolo 4	266.000,53	0,00	0,00	266.000,53
6 - Entrate da servizi per conto di terzi	2009	270,39	0,00	0,00	270,39
	2010	24,00	0,00	0,00	24,00
	2013	1.780,43	7.351,95	7.387,71	1.816,19
	Totale Titolo 6	2.074,82	7.351,95	7.387,71	2.110,58
	TOTALE GENERALE	1.075.020,21	12.083,10	7.687,71	1.070.624,82

Elenco Residui Passivi per anno di provenienza

Codice	Descrizione	Impegno	Importo Iniziale	Pagamenti	Variazioni	Importo da Conservare	Beneficiario
1010103	Prestazioni di servizi	73/2006	2.115,93	0,00	0,00	2.115,93	INPS - SEDE DI MONZA
		Totale 2006	2.115,93	0,00	0,00	2.115,93	
		241/2013	1.539,56	1.078,04	0,00	461,52	AMMINISTRATORI CDG
		419/2013	2.280,00	0,00	0,00	2.280,00	CONSIGLIERI COMUNITA' DEL PARCO
		426/2013	724,31	0,00	0,00	724,31	
		427/2013	243,95	0,00	0,00	243,95	ECONOMO RAG.ILARIA PARENTI
		Totale 2013	4.787,82	1.078,04	0,00	3.709,78	
		Totale Codice 1010103	6.903,75	1.078,04	0,00	5.825,71	
1010201	Personale	399/2010	2.385,58	0,00	0,00	2.385,58	
		Totale 2010	2.385,58	0,00	0,00	2.385,58	
		411/2011	748,93	32,74	0,00	716,19	
		492/2011	1.705,53	0,00	0,00	1.705,53	
		Totale 2011	2.454,46	32,74	0,00	2.421,72	
		400/2012	2.468,77	0,00	0,00	2.468,77	PERSONALE AMMINISTRATIVO/FINANZIARIA
		402/2012	5.848,20	961,38	0,00	4.886,82	
		474/2012	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	DIPENDENTI ENTE PARCO GROANE
		Totale 2012	11.316,97	961,38	0,00	10.355,59	
		1/2013	107.232,35	107.189,43	0,00	42,92	PERSONALE AMMINISTRATIVO/FINANZIARIA
		16/2013	12.409,00	12.262,17	0,00	146,83	PERSONALE AREA PL, VE, PC
		17/2013	861,77	768,92	0,00	92,85	DIPENDENTI ENTE PARCO GROANE
		18/2013	7.529,23	6.949,97	0,00	579,26	PERSONALE AREA PL, VE, PC
		19/2013	603,15	553,65	0,00	49,50	PERSONALE AREA TECNICA
		20/2013	2.336,33	1.082,26	0,00	1.254,07	DIPENDENTI ENTE PARCO GROANE
		28/2013	4.953,57	4.453,57	0,00	500,00	AGENZIA DELLE ENTRATE - ERARIO
		272/2013	1.872,13	0,00	0,00	1.872,13	DIRETTORE
		451/2013	347,39	0,00	0,00	347,39	GIRELLI MARIO ROBERTO
		453/2013	914,81	0,00	0,00	914,81	GIRELLI MARIO ROBERTO
		454/2013	1.168,73	0,00	0,00	1.168,73	PERSONALE AMMINISTRATIVO/FINANZIARIA
		457/2013	9.255,50	0,00	0,00	9.255,50	
		458/2013	1.265,74	0,00	0,00	1.265,74	
		464/2013	1.143,96	0,00	0,00	1.143,96	PERSONALE AREA PL, VE, PC
		474/2013	9.535,09	0,00	0,00	9.535,09	DIPENDENTI ENTE PARCO GROANE
		475/2013	410,50	0,00	0,00	410,50	DIPENDENTI ENTE PARCO GROANE
		476/2013	1.964,78	0,00	0,00	1.964,78	DIPENDENTI ENTE PARCO GROANE
		Totale 2013	163.804,03	133.259,97	0,00	30.544,06	
		Totale Codice 1010201	179.961,04	134.254,09	0,00	45.706,95	

Elenco Residui Passivi per anno di provenienza

Codice	Descrizione	Impegno	Importo Iniziale	Pagamenti	Variazioni	Importo da Conservare	Beneficiario
1010202	Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	186/2011	1.212,00	0,00	0,00	1.212,00	SIMPLY SPORT
		403/2011	2.620,85	0,00	0,00	2.620,85	
		Totale 2011	3.832,85	0,00	0,00	3.832,85	
		102/2012	2.000,00	1.793,09	0,00	206,91	
		460/2012	3.238,77	44,43	0,00	3.194,34	
		467/2012	1.977,72	280,60	0,00	1.697,12	G. LEGNANI SRL
		Totale 2012	7.216,49	2.118,12	0,00	5.098,37	
		146/2013	750,00	427,01	0,00	322,99	ELETTROTECNICA MARTINI SNC
		147/2013	750,00	56,63	0,00	693,37	FATIGA ROCCO
		166/2013	1.000,00	291,52	0,00	708,48	EDMA SRL A SOCIO UNICO
		252/2013	217,80	0,00	0,00	217,80	FARMACIA DI COPRENO SRL
		281/2013	5.000,00	3.573,01	0,00	1.426,99	TOTALERG SPA
		388/2013	137,15	0,00	0,00	137,15	SAVER SRL
		397/2013	540,84	0,00	0,00	540,84	CEL COMMERCIALE SRL
		398/2013	195,20	0,00	0,00	195,20	CEL COMMERCIALE SRL
		406/2013	1.656,76	0,00	0,00	1.656,76	IDROTEC SRL
		413/2013	2.351,20	0,00	0,00	2.351,20	TOTALERG SPA
		415/2013	250,00	0,00	0,00	250,00	FATIGA ROCCO
		416/2013	250,00	0,00	0,00	250,00	ELETTROTECNICA MARTINI SNC
		417/2013	286,18	0,00	0,00	286,18	
		424/2013	5.973,78	0,00	0,00	5.973,78	POSTE ITALIANE SPA
		428/2013	114,98	0,00	0,00	114,98	ECONOMO RAG.ILARIA PARENTI
429/2013	76,20	0,00	0,00	76,20	ECONOMO RAG.ILARIA PARENTI		
		Totale 2013	19.550,09	4.348,17	0,00	15.201,92	
		Totale Codice 1010202	30.599,43	6.466,29	0,00	24.133,14	
1010203	Prestazioni di servizi	517/2009	3.492,50	0,00	23,00	3.515,50	
		582/2009	8.053,31	5.650,00	0,00	2.403,31	
		583/2009	1.756,69	0,00	0,00	1.756,69	
		Totale 2009	13.302,50	5.650,00	23,00	7.675,50	
		211/2010	1.809,60	0,00	0,00	1.809,60	
		317/2010	600,00	0,00	0,00	600,00	VIVIANI MARIO
		472/2010	173,57	0,00	0,00	173,57	
		473/2010	1.030,45	0,00	0,00	1.030,45	
		Totale 2010	3.613,62	0,00	0,00	3.613,62	
		419/2011	569,22	0,00	0,00	569,22	
		421/2011	1.058,77	652,20	0,00	406,57	
		422/2011	4.476,84	3.830,01	0,00	646,83	AZIENDA OSPEDALIERA DI DESIO E VIMERCATE

Elenco Residui Passivi per anno di provenienza

Codice	Descrizione	Impegno	Importo Iniziale	Pagamenti	Variazioni	Importo da Conservare	Beneficiario
1010203	Prestazioni di servizi	479/2011	5.397,60	0,00	0,00	5.397,60	KOINE' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS
		482/2011	27.189,01	0,00	0,00	27.189,01	
		510/2011	734,00	250,00	0,00	484,00	
		525/2011	1.652,41	0,00	0,00	1.652,41	KOINE' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS
		549/2011	0,00	0,00	7.440,37	7.440,37	FULLGAS SRL
		Totale 2011	41.077,85	4.732,21	7.440,37	43.786,01	
		90/2012	2.000,00	1.088,74	0,00	911,26	
		214/2012	804,65	0,00	0,00	804,65	SI.NET SERVIZI INFORMATICI SRL
		221/2012	130,68	0,00	0,00	130,68	DECOR-LINE
		262/2012	1.258,40	0,00	0,00	1.258,40	STUDIO LEGALE MACCHI & ASSOCIATI
		266/2012	671,59	0,00	0,00	671,59	GENTILIN LUCA
		274/2012	786,50	0,00	0,00	786,50	MAGGIOLI SPA
		360/2012	28.299,59	10.836,80	0,00	17.462,79	KOINE' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS
		366/2012	3.146,00	1.140,61	0,00	2.005,39	STUDIO LEGALE MACCHI & ASSOCIATI
		404/2012	17.857,84	0,00	-450,00	17.407,84	
		407/2012	21.468,56	1.763,13	-6.746,02	12.959,41	
		414/2012	1.401,15	1.107,97	0,00	293,18	SI.NET SERVIZI INFORMATICI SRL
		415/2012	6.526,40	0,00	-777,92	5.748,48	
		417/2012	6.000,00	5.660,44	0,00	339,56	FULLGAS SRL
		461/2012	2.194,49	716,30	0,00	1.478,19	
		481/2012	0,00	139,39	332,40	193,01	
		485/2012	0,00	0,00	1.800,02	1.800,02	VIVIANI MARIO
		486/2012	0,00	0,00	1.800,00	1.800,00	VIVIANI MARIO
487/2012	0,00	0,00	3.146,00	3.146,00	STUDIO LEGALE AVV. MARCO LOCATI		
494/2012	0,00	0,00	422,94	422,94	PIXEL SRL		
		Totale 2012	92.545,85	22.453,38	-472,58	69.619,89	
		53/2013	5.000,00	2.858,43	0,00	2.141,57	AMIACQUE SRL
		54/2013	2.696,98	1.946,43	0,00	750,55	ACI - AUTOMOBILE CLUB ITALIA
		63/2013	23.205,86	21.319,96	0,00	1.885,90	EDEN SRL
		83/2013	5.292,00	3.146,00	0,00	2.146,00	STUDIO LEGALE MACCHI & ASSOCIATI
		84/2013	7.000,00	3.381,00	0,00	3.619,00	TELECOM ITALIA SPA
		133/2013	4.000,00	3.230,22	0,00	769,78	TIM
		150/2013	12.268,37	4.983,18	0,00	7.285,19	ALPIQ ENERGIA ITALIA SPA
		251/2013	29.952,00	19.115,20	0,00	10.836,80	
		258/2013	4.000,00	2.000,00	0,00	2.000,00	VITALE MICHELE
		259/2013	6.000,00	0,00	62,50	6.062,50	RUBNER HOLZBAU SPA
		263/2013	2.792,00	2.564,33	0,00	227,67	SI.NET SERVIZI INFORMATICI SRL

Elenco Residui Passivi per anno di provenienza

Codice	Descrizione	Impegno	Importo Iniziale	Pagamenti	Variazioni	Importo da Conservare	Beneficiario
1010203	Prestazioni di servizi	275/2013	4.000,00	2.000,00	0,00	2.000,00	REDAELLI STEFANIA
		318/2013	451,40	213,50	0,00	237,90	IMACOR SRL
		319/2013	2.440,00	0,00	0,00	2.440,00	ECLOGA ITALIA SPA
		332/2013	4.331,00	0,00	0,00	4.331,00	MAGGIOLI SPA
		344/2013	2.537,60	0,00	0,00	2.537,60	GENTILIN LUCA
		347/2013	1.772,66	0,00	0,00	1.772,66	SOCIETA' PUBBLICITA' EDITORIALE SPA
		352/2013	9.500,00	8.860,72	0,00	639,28	COFELY ITALIA SPA
		361/2013	9.800,00	0,00	0,00	9.800,00	EQUIPE INTERNATIONAL SRL
		374/2013	69,30	0,00	0,00	69,30	EDEN SRL
		399/2013	4.732,00	0,00	0,00	4.732,00	
		400/2013	3.100,00	0,00	0,00	3.100,00	MAGGIOLI SPA
		402/2013	15.280,00	0,00	0,00	15.280,00	44U SRL
		403/2013	6.882,61	0,00	0,00	6.882,61	
		404/2013	1.891,00	0,00	0,00	1.891,00	ASIA ELETTRICA DI BOTTURA FABRIZIO
		408/2013	2.960,00	0,00	0,00	2.960,00	AZIENDA OSPEDALIERA DI DESIO E VIMERCATE
		410/2013	600,00	0,00	0,00	600,00	FARMACIA MOMBELLO
		414/2013	2.488,00	0,00	0,00	2.488,00	
		418/2013	1.162,21	0,00	0,00	1.162,21	IMACOR SRL
		420/2013	1.264,33	0,00	0,00	1.264,33	ASSITECA SPA
		422/2013	6.610,40	0,00	0,00	6.610,40	
		423/2013	2.464,26	0,00	0,00	2.464,26	
		425/2013	1.591,38	0,00	0,00	1.591,38	FULLGAS SRL
		430/2013	5,88	0,00	0,00	5,88	ECONOMO RAG.ILARIA PARENTI
431/2013	3,20	0,00	0,00	3,20	ECONOMO RAG.ILARIA PARENTI		
432/2013	140,00	0,00	0,00	140,00	ECONOMO RAG.ILARIA PARENTI		
433/2013	6,70	0,00	0,00	6,70	ECONOMO RAG.ILARIA PARENTI		
		Totale 2013	188.291,14	75.618,97	62,50	112.734,67	
		Totale Codice 1010203	338.830,96	108.454,56	7.053,29	237.429,69	
1010204	Utilizzo di beni di terzi	361/2007	688,53	0,00	0,00	688,53	
		Totale 2007	688,53	0,00	0,00	688,53	
		529/2009	575,35	0,00	0,00	575,35	
		Totale 2009	575,35	0,00	0,00	575,35	
		451/2010	803,71	0,00	0,00	803,71	
		Totale 2010	803,71	0,00	0,00	803,71	
		478/2011	1.035,19	0,00	0,00	1.035,19	
		Totale 2011	1.035,19	0,00	0,00	1.035,19	

Elenco Residui Passivi per anno di provenienza

Codice	Descrizione	Impegno	Importo Iniziale	Pagamenti	Variazioni	Importo da Conservare	Beneficiario
1010204	Utilizzo di beni di terzi	406/2012	1.073,89	0,00	0,00	1.073,89	
		Totale 2012	1.073,89	0,00	0,00	1.073,89	
		421/2013	1.123,86	0,00	0,00	1.123,86	
		Totale 2013	1.123,86	0,00	0,00	1.123,86	
		Totale Codice 1010204	5.300,53	0,00	0,00	5.300,53	
1010205	Trasferimenti	227/2013	12,69	0,00	0,00	12,69	MINISTERO DELL'INTERNO
		450/2013	51,47	0,00	0,00	51,47	MINISTERO DELL'INTERNO
		452/2013	135,53	0,00	0,00	135,53	MINISTERO DELL'INTERNO
		Totale 2013	199,69	0,00	0,00	199,69	
		Totale Codice 1010205	199,69	0,00	0,00	199,69	
1010207	Imposte e tasse	391/2010	1.621,69	0,00	0,00	1.621,69	AGENZIA DELLE ENTRATE - ERARIO
		Totale 2010	1.621,69	0,00	0,00	1.621,69	
		412/2011	1.123,03	11,69	0,00	1.111,34	AGENZIA DELLE ENTRATE - ERARIO
		Totale 2011	1.123,03	11,69	0,00	1.111,34	
		403/2012	3.893,03	343,35	0,00	3.549,68	AGENZIA DELLE ENTRATE - ERARIO
		Totale 2012	3.893,03	343,35	0,00	3.549,68	
		39/2013	1.791,22	1.591,22	0,00	200,00	AGENZIA DELLE ENTRATE - ERARIO
		144/2013	700,57	360,57	0,00	340,00	AGENZIA DELLE ENTRATE - ERARIO
		461/2013	333,35	0,00	0,00	333,35	AGENZIA DELLE ENTRATE - ERARIO
		Totale 2013	2.825,14	1.951,79	0,00	873,35	
		Totale Codice 1010207	9.462,89	2.306,83	0,00	7.156,06	
1010303	Prestazioni di servizi	79/2013	477,51	373,95	0,00	103,56	POSTE ITALIANE SPA - BANCO POSTA
		Totale 2013	477,51	373,95	0,00	103,56	
		Totale Codice 1010303	477,51	373,95	0,00	103,56	
1010601	Personale	395/2010	1.825,19	0,00	0,00	1.825,19	
		400/2010	3.138,61	0,00	0,00	3.138,61	
		Totale 2010	4.963,80	0,00	0,00	4.963,80	
		494/2011	3.500,00	0,00	0,00	3.500,00	
		496/2011	2.093,95	491,91	0,00	1.602,04	
		Totale 2011	5.593,95	491,91	0,00	5.102,04	
		408/2012	9.804,62	0,00	0,00	9.804,62	PERSONALE AREA TECNICA
		409/2012	8.836,25	1.658,42	0,00	7.177,83	
		Totale 2012	18.640,87	1.658,42	0,00	16.982,45	
		455/2013	2.924,56	0,00	0,00	2.924,56	PERSONALE AREA TECNICA

Elenco Residui Passivi per anno di provenienza

Codice	Descrizione	Impegno	Importo Iniziale	Pagamenti	Variazioni	Importo da Conservare	Beneficiario
1010601	Personale	459/2013	2.530,82	0,00	0,00	2.530,82	
		465/2013	79,56	0,00	0,00	79,56	AGENZIA DELLE ENTRATE - ERARIO
		Totale 2013	5.534,94	0,00	0,00	5.534,94	
		Totale Codice 1010601	34.733,56	2.150,33	0,00	32.583,23	
1010602	Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	383/2013	1.000,00	272,55	0,00	727,45	
		Totale 2013	1.000,00	272,55	0,00	727,45	
		Totale Codice 1010602	1.000,00	272,55	0,00	727,45	
1010607	Imposte e tasse	392/2010	1.896,73	0,00	0,00	1.896,73	AGENZIA DELLE ENTRATE - ERARIO
		Totale 2010	1.896,73	0,00	0,00	1.896,73	
		498/2011	1.319,26	175,68	0,00	1.143,58	AGENZIA DELLE ENTRATE - ERARIO
		Totale 2011	1.319,26	175,68	0,00	1.143,58	
		410/2012	3.597,81	592,25	0,00	3.005,56	
		Totale 2012	3.597,81	592,25	0,00	3.005,56	
		462/2013	677,85	0,00	0,00	677,85	AGENZIA DELLE ENTRATE - ERARIO
		Totale 2013	677,85	0,00	0,00	677,85	
		Totale Codice 1010607	7.491,65	767,93	0,00	6.723,72	
		1010808	Oneri straordinari della gestione corrente	473/2013	1.880,41	0,00	0,00
Totale 2013	1.880,41			0,00	0,00	1.880,41	
Totale Codice 1010808	1.880,41			0,00	0,00	1.880,41	
1030301	Personale	396/2010	2.148,31	0,00	0,00	2.148,31	
		401/2010	3.144,74	0,00	0,00	3.144,74	
		Totale 2010	5.293,05	0,00	0,00	5.293,05	
		495/2011	3.523,85	0,00	0,00	3.523,85	
		497/2011	1.975,15	0,00	0,00	1.975,15	
		Totale 2011	5.499,00	0,00	0,00	5.499,00	
		411/2012	6.370,24	1.362,29	0,00	5.007,95	
		420/2012	7.330,05	0,00	0,00	7.330,05	PERSONALE AREA PL, VE, PC
		Totale 2012	13.700,29	1.362,29	0,00	12.338,00	
		456/2013	3.652,32	0,00	0,00	3.652,32	PERSONALE AREA PL, VE, PC
460/2013	2.598,18	0,00	0,00	2.598,18			
Totale 2013	6.250,50	0,00	0,00	6.250,50			
		Totale Codice 1030301	30.742,84	1.362,29	0,00	29.380,55	

Elenco Residui Passivi per anno di provenienza

Codice	Descrizione	Impegno	Importo Iniziale	Pagamenti	Variazioni	Importo da Conservare	Beneficiario
1030302	Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	404/2011	10.999,60	0,00	0,00	10.999,60	
		Totale 2011	10.999,60	0,00	0,00	10.999,60	
		205/2012	988,96	0,00	0,00	988,96	FLENGHI DIVISE SNC
		206/2012	634,19	0,00	0,00	634,19	FLENGHI DIVISE SNC
		374/2012	1.887,60	1.263,60	0,00	624,00	MAGGIOLI SPA
		424/2012	13.550,16	0,00	0,00	13.550,16	
		425/2012	733,65	0,00	0,00	733,65	
		426/2012	6.067,90	0,00	0,00	6.067,90	
		427/2012	11.337,45	0,00	0,00	11.337,45	
		Totale 2012	35.199,91	1.263,60	0,00	33.936,31	
		96/2013	1.052,70	0,00	0,00	1.052,70	BIANCOLIN & RUGOLOTTI SRL
		232/2013	1.550,86	0,00	12,81	1.563,67	ANTARES ELETTRONICA SRL
		282/2013	6.275,20	4.224,32	45,71	2.096,59	FLENGHI DIVISE SNC
		340/2013	1.220,00	0,00	0,00	1.220,00	BORGHIS SNC
		341/2013	305,00	0,00	0,00	305,00	BORGHIS SNC
		342/2013	198,00	0,00	0,00	198,00	PHOTO CENTER SNC
		350/2013	140,00	0,00	0,00	140,00	LAZZARINI SRL
		366/2013	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00	PASTICCERIA ADRIANA DI AODIO ANTONIO
		369/2013	360,90	0,00	0,00	360,90	MAGGIOLI SPA
		370/2013	290,36	0,00	0,00	290,36	AUTORIPARAZIONI DI MARCO LANZA
		371/2013	290,36	0,00	0,00	290,36	AUTORIPARAZIONI DI MARCO LANZA
		372/2013	351,36	0,00	0,00	351,36	AUTORIPARAZIONI DI MARCO LANZA
		375/2013	1.762,78	0,00	0,00	1.762,78	FLENGHI DIVISE SNC
		376/2013	91,50	0,00	0,00	91,50	TS MAGIC CAR SNC DI TANCINI AGOSTINO
		377/2013	420,90	0,00	0,00	420,90	BORGHIS SNC
		391/2013	4.816,88	0,00	-3.421,61	1.395,27	
		392/2013	13.782,75	0,00	-12,81	13.769,94	
		393/2013	3.500,00	0,00	0,00	3.500,00	
		394/2013	17.250,27	0,00	-107,67	17.142,60	
		401/2013	3.366,00	0,00	0,00	3.366,00	MAGGIOLI SPA
		434/2013	9,90	0,00	0,00	9,90	ECONOMO RAG.ILARIA PARENTI
		436/2013	92,72	0,00	0,00	92,72	ECONOMO RAG.ILARIA PARENTI
		437/2013	14,95	0,00	0,00	14,95	ECONOMO RAG.ILARIA PARENTI
		Totale 2013	58.643,39	4.224,32	-3.483,57	50.935,50	
		Totale Codice 1030302	104.842,90	5.487,92	-3.483,57	95.871,41	
1030303	Prestazioni di servizi	219/2012	123,49	0,00	0,00	123,49	TS MAGIC CAR SNC DI TANCINI AGOSTINO
		352/2012	986,03	0,00	0,00	986,03	AUTOCARROZZERIA AVAGLIANO ANTONIO

Elenco Residui Passivi per anno di provenienza

Codice	Descrizione	Impegno	Importo Iniziale	Pagamenti	Variazioni	Importo da Conservare	Beneficiario
1030303	Prestazioni di servizi	386/2012	79,00	0,00	-0,01	78,99	TS MAGIC CAR SNC DI TANCINI AGOSTINO
		392/2012	7.300,00	4.896,32	0,00	2.403,68	SUN-CHI SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE
		428/2012	2.261,82	0,00	0,00	2.261,82	
		429/2012	871,20	0,00	0,00	871,20	
		Totale 2012	11.621,54	4.896,32	-0,01	6.725,21	
		283/2013	494,93	0,00	0,00	494,93	ANTARES ELETTRONICA SRL
		329/2013	1.671,40	0,00	0,00	1.671,40	AUTOCARROZZERIA AVAGLIANO ANTONIO
		330/2013	1.037,00	0,00	0,00	1.037,00	AUTOCARROZZERIA AVAGLIANO ANTONIO
		331/2013	1.610,40	0,00	0,00	1.610,40	AUTOCARROZZERIA AVAGLIANO ANTONIO
		367/2013	841,80	0,00	0,00	841,80	AUTOCARROZZERIA AVAGLIANO ANTONIO
		368/2013	591,70	0,00	0,00	591,70	AUTOCARROZZERIA AVAGLIANO ANTONIO
		378/2013	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00	SUN-CHI SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE
		389/2013	153,71	0,00	0,00	153,71	
		390/2013	1.673,51	0,00	-91,01	1.582,50	
		395/2013	10.046,60	0,00	0,00	10.046,60	
		396/2013	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00	
		435/2013	303,00	0,00	0,00	303,00	ECONOMO RAG.ILARIA PARENTI
		438/2013	66,00	0,00	0,00	66,00	ECONOMO RAG.ILARIA PARENTI
		439/2013	8,00	0,00	0,00	8,00	ECONOMO RAG.ILARIA PARENTI
		440/2013	35,00	0,00	0,00	35,00	ECONOMO RAG.ILARIA PARENTI
		441/2013	3,60	0,00	0,00	3,60	ECONOMO RAG.ILARIA PARENTI
		442/2013	25,81	0,00	0,00	25,81	ECONOMO RAG.ILARIA PARENTI
		443/2013	6,00	0,00	0,00	6,00	ECONOMO RAG.ILARIA PARENTI
		444/2013	9,00	0,00	0,00	9,00	ECONOMO RAG.ILARIA PARENTI
		445/2013	100,00	0,00	0,00	100,00	ECONOMO RAG.ILARIA PARENTI
		446/2013	13,00	0,00	0,00	13,00	ECONOMO RAG.ILARIA PARENTI
		447/2013	12,00	0,00	0,00	12,00	ECONOMO RAG.ILARIA PARENTI
		448/2013	66,01	0,00	0,00	66,01	ECONOMO RAG.ILARIA PARENTI
		Totale 2013	33.768,47	0,00	-91,01	33.677,46	
		Totale Codice 1030303	45.390,01	4.896,32	-91,02	40.402,67	
1030307	Imposte e tasse	393/2010	2.421,80	0,00	0,00	2.421,80	AGENZIA DELLE ENTRATE - ERARIO
		Totale 2010	2.421,80	0,00	0,00	2.421,80	
		499/2011	252,46	0,00	0,00	252,46	AGENZIA DELLE ENTRATE - ERARIO
		Totale 2011	252,46	0,00	0,00	252,46	

Elenco Residui Passivi per anno di provenienza

Codice	Descrizione	Impegno	Importo Iniziale	Pagamenti	Variazioni	Importo da Conservare	Beneficiario
1030307	Imposte e tasse	412/2012	2.473,40	486,52	0,00	1.986,88	AGENZIA DELLE ENTRATE - ERARIO
		Totale 2012	2.473,40	486,52	0,00	1.986,88	
		463/2013	598,89	0,00	0,00	598,89	AGENZIA DELLE ENTRATE - ERARIO
		Totale 2013	598,89	0,00	0,00	598,89	
		Totale Codice 1030307	5.746,55	486,52	0,00	5.260,03	
1090102	Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	458/2012	2.000,00	1.115,35	0,00	884,65	
		Totale 2012	2.000,00	1.115,35	0,00	884,65	
		405/2013	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00	
		Totale 2013	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00	
		Totale Codice 1090102	14.000,00	1.115,35	0,00	12.884,65	
1090103	Prestazioni di servizi	558/2009	7.088,68	0,00	0,00	7.088,68	
		Totale 2009	7.088,68	0,00	0,00	7.088,68	
		481/2010	7.470,00	0,00	0,00	7.470,00	VIVIANI MARIO
		Totale 2010	7.470,00	0,00	0,00	7.470,00	
		548/2011	0,00	0,00	2.588,98	2.588,98	STUDIO SOSTER
		Totale 2011	0,00	0,00	2.588,98	2.588,98	
		489/2012	0,00	0,00	43.000,00	43.000,00	
		Totale 2012	0,00	0,00	43.000,00	43.000,00	
		257/2013	3.000,00	2.457,80	0,00	542,20	WASTE ITALIA SPA
		260/2013	1.562,50	0,00	0,00	1.562,50	RUBNER HOLZBAU SPA
		357/2013	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	KOINE' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS
		358/2013	9.781,98	0,00	0,00	9.781,98	STUDIO SOSTER
		359/2013	6.399,60	0,00	0,00	6.399,60	CALCINATI ERMANNO
		382/2013	3.032,48	17,32	0,00	3.015,16	VIVAI NORD SNC
		407/2013	4.434,70	0,00	0,00	4.434,70	RESSTENDE SRL
		409/2013	463,60	0,00	0,00	463,60	RESSTENDE SRL
		411/2013	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00	WASTE ITALIA SPA
		412/2013	1.220,00	0,00	0,00	1.220,00	AXSE SRL
		449/2013	32.569,30	0,00	0,00	32.569,30	
		Totale 2013	81.464,16	2.475,12	0,00	78.989,04	
		Totale Codice 1090103	96.022,84	2.475,12	45.588,98	139.136,70	
2010101	Acquisizione di beni immobili	496/2010	540,00	0,00	0,00	540,00	FUMAGALLI F.LLI SNC
		Totale 2010	540,00	0,00	0,00	540,00	
		Totale Codice 2010101	540,00	0,00	0,00	540,00	

Elenco Residui Passivi per anno di provenienza

Codice	Descrizione	Impegno	Importo Iniziale	Pagamenti	Variazioni	Importo da Conservare	Beneficiario
2010205	Acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche	487/2011	6.879,23	0,00	-4.508,38	2.370,85	
		Totale 2011	6.879,23	0,00	-4.508,38	2.370,85	
		469/2013	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	
		Totale 2013	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	
		Totale Codice 2010205	11.879,23	0,00	-4.508,38	7.370,85	
2030301	Acquisizione di beni immobili	313/2013	6.100,00	0,00	0,00	6.100,00	SI.SE SRL SISTEMI SEGNALETICI
		472/2013	6.860,12	0,00	0,00	6.860,12	
		Totale 2013	12.960,12	0,00	0,00	12.960,12	
		Totale Codice 2030301	12.960,12	0,00	0,00	12.960,12	
2030305	Acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche	565/2006	5.678,15	0,00	0,00	5.678,15	TEC.O. SRL
		Totale 2006	5.678,15	0,00	0,00	5.678,15	
		507/2007	2.321,85	0,00	0,00	2.321,85	TEC.O. SRL
		508/2007	1.872,00	0,00	0,00	1.872,00	SIRENA SPA
		Totale 2007	4.193,85	0,00	0,00	4.193,85	
		564/2009	2.997,00	0,00	0,00	2.997,00	
		Totale 2009	2.997,00	0,00	0,00	2.997,00	
		487/2010	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	
		488/2010	11.722,00	0,00	0,00	11.722,00	
		Totale 2010	16.722,00	0,00	0,00	16.722,00	
		486/2011	11.130,00	0,00	0,00	11.130,00	
		Totale 2011	11.130,00	0,00	0,00	11.130,00	
		490/2012	8.049,52	0,00	0,00	8.049,52	
		492/2012	0,00	0,00	3.353,06	3.353,06	THE FOUR COMPANY SRL
		Totale 2012	8.049,52	0,00	3.353,06	11.402,58	
		470/2013	8.562,76	0,00	0,00	8.562,76	
		Totale 2013	8.562,76	0,00	0,00	8.562,76	
		Totale Codice 2030305	57.333,28	0,00	3.353,06	60.686,34	
2090101	Acquisizione di beni immobili	629/2009	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00	
		Totale 2009	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00	
		253/2011	1.442,44	0,00	0,00	1.442,44	
		485/2011	460.468,89	0,00	-425.000,00	35.468,89	
		519/2011	91.340,62	70.080,31	0,00	21.260,31	
		520/2011	2.290,08	0,00	0,00	2.290,08	
		541/2011	0,00	30,00	58.000,00	57.970,00	

Elenco Residui Passivi per anno di provenienza

Codice	Descrizione	Impegno	Importo Iniziale	Pagamenti	Variazioni	Importo da Conservare	Beneficiario
2090101	Acquisizione di beni immobili	543/2011	0,00	225,00	220.000,00	219.775,00	
		544/2011	0,00	0,00	147.000,00	147.000,00	
		Totale 2011	555.542,03	70.335,31	0,00	485.206,72	
		356/2012	15.000,00	11.390,05	0,00	3.609,95	
		483/2012	0,00	0,00	9.473,00	9.473,00	
		Totale 2012	15.000,00	11.390,05	9.473,00	13.082,95	
		169/2013	58.000,00	3.526,00	0,00	54.474,00	
		276/2013	147.000,00	0,00	0,00	147.000,00	
		353/2013	234.747,50	0,00	-108.600,00	126.147,50	
		354/2013	130.000,00	0,00	-5.527,12	124.472,88	
		356/2013	108.600,00	0,00	0,00	108.600,00	
		360/2013	5.527,12	0,00	0,00	5.527,12	CALCINATI ERMANNO
		Totale 2013	696.874,62	3.526,00	-105.517,68	587.830,94	
		Totale Codice 2090101	1.267.416,65	85.251,36	-76.044,68	1.106.120,61	
4000004	Restituzione di depositi cauzionali	109/2012	480,00	0,00	0,00	480,00	EDEN SRL
		Totale 2012	480,00	0,00	0,00	480,00	
		Totale Codice 4000004	480,00	0,00	0,00	480,00	
		TOTALE GENERALE	2.264.195,84	357.199,45	-28.132,32	1.878.864,07	

Elenco Residui Passivi per anno di provenienza

Riepilogo Titoli

Titolo	Anno Impegno	Importo Iniziale	Pagamenti	Variazioni	Importo da Conservare
1 - Spese correnti	2006	2.115,93	0,00	0,00	2.115,93
	2007	688,53	0,00	0,00	688,53
	2009	20.966,53	5.650,00	23,00	15.339,53
	2010	30.469,98	0,00	0,00	30.469,98
	2011	73.187,65	5.444,23	10.029,35	77.772,77
	2012	203.280,05	37.250,98	42.527,41	208.556,48
	2013	582.877,89	223.602,88	-3.512,08	355.762,93
	Totale Titolo 1	913.586,56	271.948,09	49.067,68	690.706,15
2 - Spese in conto capitale	2006	5.678,15	0,00	0,00	5.678,15
	2007	4.193,85	0,00	0,00	4.193,85
	2009	2.997,00	0,00	20.000,00	22.997,00
	2010	17.262,00	0,00	0,00	17.262,00
	2011	573.551,26	70.335,31	-4.508,38	498.707,57
	2012	23.049,52	11.390,05	12.826,06	24.485,53
	2013	723.397,50	3.526,00	-105.517,68	614.353,82
	Totale Titolo 2	1.350.129,28	85.251,36	-77.200,00	1.187.677,92
4 - Spese per servizi per conto terzi	2012	480,00	0,00	0,00	480,00
	Totale Titolo 4	480,00	0,00	0,00	480,00
	TOTALE GENERALE	2.264.195,84	357.199,45	-28.132,32	1.878.864,07

Elenco Variazioni ai Residui del 31/12/2013

Codice	Descrizione	Importo Variazione	Anno Residuo	Motivo
2020063	CONTRIBUTO REGIONE LOMBARDIA PER FUNZIONI DI PL,VIGILANZA ECOLOGICA,ANTINCENDIO BOSCHIVO	-1.492,00	2012	INS
	Totale anno 2012	-1.492,00		
	Totale Codice	-1.492,00		
	Totale Titolo 2	-1.492,00		
3010100	SANZIONI AMM.VE PER VIOLAZ. REGOLAMENTI, ORDINANZE , ETC.	-229,08	2012	INS
	Totale anno 2012	-229,08		
	Totale Codice	-229,08		
3050185	INTROITI E RIMBORSI DIVERSI FINALIZZATI AL MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA' AMBIENTALE	-9,00	2012	INS
	Totale anno 2012	-9,00		
	Totale Codice	-9,00		
3050187	INTROITI E RIMBORSI DIVERSI PER SPESE GENERALI DI AMM.NE, GESTIONE E CONTROLLO	-400,00	2010	INS
	Totale anno 2010	-400,00		
		-43,50	2012	INS
	Totale anno 2012	-43,50		
	Totale Codice	-443,50		
	Totale Titolo 3	-681,58		
4030212	CONTRIBUTO REGIONE LOMBARDIA PER SALVAGUARDIA AMBIENTE	-31.854,14	2010	INS
	Totale anno 2010	-31.854,14		
	Totale Codice	-31.854,14		
4030214	CONTRIBUTO REGIONE LOMBARDIA PER PISTE CICLABILI E ATTREZZATURE	-70.548,97	2011	INS
	Totale anno 2011	-70.548,97		
		-3.908,66	2012	INS
	Totale anno 2012	-3.908,66		
	Totale Codice	-74.457,63		
4040207	CONTRIBUTO PROVINCIA DI MILANO PER PISTE CICLABILI	-11.127,47	2009	INS
	Totale anno 2009	-11.127,47		
	Totale Codice	-11.127,47		
4040209	CONTRIBUTO PROVINCIA DI MILANO PER SALVAGUARDIA AMBIENTE (Fontanili)	-25.977,88	2009	INS
	Totale anno 2009	-25.977,88		
	Totale Codice	-25.977,88		
4040220	CONTRIBUTO COMUNI PER PISTE CICLABILI	-2,00	2009	INS
	Totale anno 2009	-2,00		
	Totale Codice	-2,00		

Codice	Descrizione	Importo Variazione	Anno Residuo	Motivo
4050655	TRASFERIMENTI STRAORDINARI DI CAPITALE DA ALTRI SOGGETTI	-7.489,00	2010	INS
	Totale anno 2010	-7.489,00		
	Totale Codice	-7.489,00		
	Totale Titolo 4	-150.908,12		
6020000		-100,00	2003	INS
	Totale anno 2003	-100,00		
	Totale Codice	-100,00		
	Totale Titolo 6	-100,00		
	Totale Generale	-153.181,70		

Codice	Descrizione	Importo Variazione	Anno Residuo	Motivo
1010103	Prestazioni di servizi	-453,10	2002	INS
	Totale anno 2002	-453,10		
		-523,72	2003	INS
	Totale anno 2003	-523,72		
		-523,72	2004	INS
	Totale anno 2004	-523,72		
		-923,72	2005	INS
	Totale anno 2005	-923,72		
		-0,01	2012	INS
	Totale anno 2012	-0,01		
	Totale Codice	-2.424,27		
1010201	Personale	-1.251,82	2011	INS
	Totale anno 2011	-1.251,82		
		-3.423,76	2012	INS
	Totale anno 2012	-3.423,76		
	Totale Codice	-4.675,58		
1010202	Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	-1.057,05	2011	INS
	Totale anno 2011	-1.057,05		
	Totale Codice	-1.057,05		
1010203	Prestazioni di servizi	-429,35	2011	INS
	Totale anno 2011	-429,35		
		-10.505,34	2012	INS
	Totale anno 2012	-10.505,34		
	Totale Codice	-10.934,69		
1010207	Imposte e tasse	-8,25	2012	INS
	Totale anno 2012	-8,25		
	Totale Codice	-8,25		
1010303	Prestazioni di servizi	-340,89	2012	INS
	Totale anno 2012	-340,89		
	Totale Codice	-340,89		
1010601	Personale	-2.248,03	2011	INS
	Totale anno 2011	-2.248,03		
	Totale Codice	-2.248,03		
1010607	Imposte e tasse	-218,16	2011	INS
	Totale anno 2011	-218,16		
	Totale Codice	-218,16		

Codice	Descrizione	Importo Variazione	Anno Residuo	Motivo
1010808	Oneri straordinari della gestione corrente	-55,78	2010	INS
	Totale anno 2010	-55,78		
	Totale Codice	-55,78		
1030302	Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	-28.911,16	2010	INS
	Totale anno 2010	-28.911,16		
		-14.833,36	2011	INS
	Totale anno 2011	-14.833,36		
		-349,54	2012	INS
	Totale anno 2012	-349,54		
	Totale Codice	-44.094,06		
1030303	Prestazioni di servizi	-10.000,00	2008	INS
	Totale anno 2008	-10.000,00		
		-1.910,36	2011	INS
	Totale anno 2011	-1.910,36		
		-52,42	2012	INS
	Totale anno 2012	-52,42		
	Totale Codice	-11.962,78		
1030307	Imposte e tasse	-1.914,47	2007	INS
	Totale anno 2007	-1.914,47		
	Totale Codice	-1.914,47		
1090103	Prestazioni di servizi	-909,68	2006	INS
	Totale anno 2006	-909,68		
		-20.548,00	2010	INS
	Totale anno 2010	-20.548,00		
		-212,96	2011	INS
	Totale anno 2011	-212,96		
		-377,45	2012	INS
	Totale anno 2012	-377,45		
	Totale Codice	-22.048,09		
	Totale Titolo 1	-101.982,10		
2010101	Acquisizione di beni immobili	-23.097,91	2011	INS
	Totale anno 2011	-23.097,91		
	Totale Codice	-23.097,91		
2030305	Acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche	-657,07	2007	INS
	Totale anno 2007	-657,07		

Codice	Descrizione	Importo Variazione	Anno Residuo	Motivo
		-938,40	2008	INS
	Totale anno 2008	-938,40		
		-510,04	2009	INS
	Totale anno 2009	-510,04		
	Totale Codice	-2.105,51		
2090101	Acquisizione di beni immobili	-95.925,61	2009	INS
	Totale anno 2009	-95.925,61		
		-19.300,00	2010	INS
	Totale anno 2010	-19.300,00		
		-59.346,51	2011	INS
	Totale anno 2011	-59.346,51		
		-8.458,60	2012	INS
	Totale anno 2012	-8.458,60		
	Totale Codice	-183.030,72		
	Totale Titolo 2	-208.234,14		
4000001	Ritenute previdenziali ed assistenziali al personale	-702,86	2010	INS
	Totale anno 2010	-702,86		
		-2,04	2011	INS
	Totale anno 2011	-2,04		
		-8,16	2012	INS
	Totale anno 2012	-8,16		
	Totale Codice	-713,06		
	Totale Titolo 4	-713,06		
	Totale Generale	-310.929,30		

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLE ENTRATE

ENTRATE	COMPETENZA							RESIDUI			
	Previsioni iniziali	Previsioni definitive	% di definizione	Accertamenti	Riscossioni	% di realizz.ne	Residui dalla competenza	Conservati	Riscossi	% di realizz.ne	Rimasti
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Titolo II - Entrate derivanti da contrib. e trasfer. correnti dello stato, della regione e di altri enti pubbl. anche in rapporto all'eserc. di funz. del.	1.171.678,80	1.220.970,98	4,2	1.227.741,68	581.788,74	47,38	645.952,94	258.196,07	217.476,98	84,22	40.719,09
Titolo III - Entrate extratributarie	157.909,59	157.909,59	0	149.765,81	112.778,06	75,3	36.987,75	105.255,86	26.401,93	25,08	78.853,93
Titolo IV - Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti	2.396.000,00	2.907.747,50	21,35	578.612,16	373.612,16	64,57	205.000,00	694.279,74	633.279,21	91,21	61.000,53
TOTALE ENTRATE FINALI	3.725.588,39	4.286.628,07	15,05	1.956.119,65	1.068.178,96	54,6	887.940,69	1.057.731,67	877.158,12	82,92	180.573,55
Titolo V - Entrate derivanti da accensioni di prestiti	55.687,43	55.687,43	0	3.789,42	3.789,42	100	0,00	0,00	0,00		0,00
Titolo VI - Entrate da servizi per conto di terzi	505.880,76	505.880,76	0	190.781,53	188.965,34	99,04	1.816,19	1.843,76	1.549,37	84,03	294,39
TOTALE	4.287.156,58	4.848.196,26	13,08	2.150.690,60	1.260.933,72	58,62	889.756,88	1.059.575,43	878.707,49	82,93	180.867,94
Avanzo di amministrazione	160.828,12	160.828,12									
Fondo di cassa al 1° gennaio								1.081.758,27	1.081.758,27	100	0,00
TOTALE COMPLESSIVO DELLE ENTRATE	4.447.984,70	5.009.024,38	12,61	2.150.690,60	1.260.933,72	58,62	889.756,88	1.059.575,43	1.960.465,76	185,02	-900.890,33

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLE SPESE

SPESE	COMPETENZA								RESIDUI			
	Previsioni iniziali	Previsioni definitive	% di definizione	Impegni		Pagamenti	% di realizz.ne	Residui dalla competenza	Conservati	Pagati	% di realizz.ne	Rimasti
				Totale	Di cui spese correlate alle entrate							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Titolo I - Spese correnti	1.432.666,72	1.481.958,90	3,44	1.460.579,33	0,00	1.104.816,40	75,64	355.762,93	642.114,08	307.170,86	47,83	334.943,22
Titolo II - Spese in conto capitale	2.453.749,79	2.965.497,29	20,85	617.879,82	0,00	3.526,00	0,57	614.353,82	966.536,47	393.212,37	40,68	573.324,10
TOTALE SPESE FINALI	3.886.416,51	4.447.456,19	14,43	2.078.459,15	0,00	1.108.342,40	53,32	970.116,75	1.608.650,55	700.383,23	43,53	908.267,32
Titolo III - Spese per rimborso dei prestiti	55.687,43	55.687,43	0	3.789,42	0,00	3.789,42	100	0,00	0,00	0,00		0,00
Titolo IV - Spese per servizi per conto terzi	505.880,76	505.880,76	0	190.781,53	0,00	190.781,53	100	0,00	22.731,16	22.251,16	97,88	480,00
TOTALE	4.447.984,70	5.009.024,38	12,61	2.273.030,10	0,00	1.302.913,35	57,32	970.116,75	1.631.381,71	722.634,39	44,29	908.747,32
Disavanzo di amministrazione	0,00	0,00										
TOTALE COMPLESSIVO DELLE SPESE	4.447.984,70	5.009.024,38	12,61	2.273.030,10	0,00	1.302.913,35	57,32	970.116,75	1.631.381,71	722.634,39	44,29	908.747,32

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DEI RISULTATI DIFFERENZIALI

RISULTATI DIFFERENZIALI	COMPETENZA						RESIDUI				
	Previsioni iniziali	Previsioni definitive	% di definizione	Accertamenti o impegni	Riscossioni o pagamenti	% di realizz.ne	Residui attivi e passivi	Conservati	Riscossi o pagati	% di realizz.ne	Rimasti
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
A) Equilibrio economico e finanziario											
Entrate titolo I - II - III (+)	1.329.588,39	1.378.880,57	3,7	1.377.507,49	694.566,80	50,42	362.027,65	363.451,93	243.878,91	67,1	119.573,02
Quote oneri di urbanizzazione (+)	0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	0,00		0,00
Avanzo di amministrazione destinato a spese correnti (+)	103.078,33	103.078,33	0								
Mutui per debiti fuori bilancio (+)	0,00	0,00	0	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00		0,00
Spese correnti (-)	1.432.666,72	1.481.958,90	3,44	1.460.579,33	1.104.816,40	75,64	744.096,18	642.114,08	307.170,86	47,83	334.943,22
Differenza	0,00	0,00	0	-83.071,84	-410.249,60	493,84	-382.068,53	-278.662,15	-63.291,95	22,71	-215.370,20
Quote di capitale dei mutui in estinzione (-)	0,00	0,00	0	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00		0,00
Differenza	0,00	0,00	0,00	-83.071,84	-410.249,60	493,84	-382.068,53	-278.662,15	-63.291,95	22,71	-215.370,20
B) Equilibrio finale											
Entrate finali (titoli I-II-III-IV) (+)	3.725.588,39	4.286.628,07	15,05	1.956.119,65	1.068.178,96	54,6	1.207.215,51	1.057.731,67	877.158,12	82,92	180.573,55
Spese finali (titoli I - II) (-)	3.886.416,51	4.447.456,19	14,43	2.078.459,15	1.108.342,40	53,32	1.918.866,79	1.608.650,55	700.383,23	43,53	908.267,32
Saldo netto da [finanziare (-) impiegare (+)	-160.828,12	-160.828,12	0	-122.339,50	-40.163,44	32,82	-711.651,28	-550.918,88	176.774,89	-32,08	-727.693,77

ELENCO DELLE SPESE FINANZIATE CON L'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE - ESERCIZIO 2013

* Avanzo di amministrazione applicato al Bilancio 2013: € 160.828,12

* Destinazione:

Intervento	Denominazione	Capitolo PEG	Importo	Finalità	
1.01.01.03	Prestazione di servizi	10	€ 92.765,28	Arretrati indennità amministratori Consiglio di Gestione	Avanzo NON VINCOLATO per spese in c/corrente
1.01.01.07	Imposte e tasse	40	€ 7.885,05	IRAP su arretrati indennità amministratori Consiglio di Gestione	
Totale			€ 100.650,33		
1.01.01.03	Prestazione di servizi	35	€ 1.000,00	Rimborso spese Commissione Paesaggio	Avanzo VINCOLATO in c/corrente
1.09.01.03	Prestazione di servizi	720	€ 1.428,00	Interventi manutentivi	
Totale			€ 2.428,00		
2.01.02.05	Acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche	1005	€ 5.000,00	Acquisto attrezzature hw/sw	Avanzo fondi di ammortamento
Totale			€ 5.000,00		
2.03.03.05	Acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche	cap. 1007	€ 3.268,80	Acquisizione beni mobili, macchine ed attrezzature per area vigilanza	Avanzo per finanziamento spese in c/capitale (da contributi finalizzati)
			€ 5.293,96		
2.09.01.01	Acquisizione di beni immobili	cap. 1050	€ 31.226,91	Interventi di salvaguardia ambientale	Avanzo per finanziamento spese in c/capitale
2.03.03.01		cap. 1157	€ 12.960,12	Interventi in materia di educazione stradale e mobilità sostenibile	Avanzo NON VINCOLATO per spese in c/capitale
Totale			€ 52.749,79		
Totale generale			€ 160.828,12		

Il Presidente - Barbara Calzavara

Il Direttore/Segretario - Dott. Mario R. Girelli

Il Responsabile dell'Area Amministrativo/Finanziaria - Dott. Attilio Fiore

Solaro, lì 31.12.2013

ELENCO DELLE SPESE FINANZIATE CON L'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE - ESERCIZIO 2013

* Avanzo di amministrazione applicato al Bilancio 2013: € 160.828,12

* Destinazione:

Intervento	Denominazione	Capitolo PEG	Importo	Finalità	
1.01.01.03	Prestazione di servizi	10	€ 92.765,28	Arretrati indennità amministratori Consiglio di Gestione	Avanzo NON VINCOLATO per spese in c/corrente
1.01.01.07	Imposte e tasse	40	€ 7.885,05	IRAP su arretrati indennità amministratori Consiglio di Gestione	
Totale			€ 100.650,33		
1.01.01.03	Prestazione di servizi	35	€ 1.000,00	Rimborso spese Commissione Paesaggio	Avanzo VINCOLATO in c/corrente
1.09.01.03	Prestazione di servizi	720	€ 1.428,00	Interventi manutentivi	
Totale			€ 2.428,00		
2.01.02.05	Acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche	1005	€ 5.000,00	Acquisto attrezzature hw/sw	Avanzo fondi di ammortamento
Totale			€ 5.000,00		
2.03.03.05	Acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche	cap. 1007	€ 3.268,80	Acquisizione beni mobili, macchine ed attrezzature per area vigilanza	Avanzo per finanziamento spese in c/capitale (da contributi finalizzati)
			€ 5.293,96		
2.09.01.01	Acquisizione di beni immobili	cap. 1050	€ 31.226,91	Interventi di salvaguardia ambientale	Avanzo per finanziamento spese in c/capitale
2.03.03.01		cap. 1157	€ 12.960,12	Interventi in materia di educazione stradale e mobilità sostenibile	Avanzo NON VINCOLATO per spese in c/capitale
Totale			€ 52.749,79		
Totale generale			€ 160.828,12		

Il Presidente - Barbara Calzavara

Il Direttore/Segretario - Dott. Mario R. Girelli

Il Responsabile dell'Area Amministrativo/Finanziaria - Dott. Attilio Fiore

Solaro, lì 31.12.2013

ELENCO DELLE VARIAZIONI DI BILANCIO - ESERCIZIO 2013

Organo	Data deliberazione	Numero	Oggetto
Consiglio di Gestione	25.06.2013	40	Prelievo dal fondo di riserva - Primo provvedimento
	20.11.2013	53	Prelievo dal fondo di riserva - Secondo provvedimento
	9.12.2013	57	Prelievo dal fondo di riserva - Terzo provvedimento

Il Presidente - Barbara Calzavara

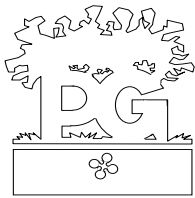
Il Direttore/Segretario - Dott. Mario R. Girelli

Il Responsabile dell'Area Amministrativo/Finanziaria - Dott. Attilio Fiore

Solaro, lì 31.12.2013

Parco delle Groane
Sede Solaro – Provincia di Milano

ATTESTAZIONI
ESERCIZIO 2013



PARCO DELLE GROANE
Sede Solaro – Provincia di Milano

Oggetto: Rendiconto della Gestione – Esercizio 2013

VISTI gli atti d'ufficio

SI ATTESTA

che nell'**esercizio finanziario 2013**:

- non esistevano eccedenze di impegni o di pagamenti rispetto agli stanziamenti sia in conto competenza che residui;
- non esistevano impegni o pagamenti per passività arretrate o per debiti fuori bilancio contratti in precedenti esercizi;
- non esistevano, a chiusura dell'esercizio finanziario suddetto, impegni di spesa non registrati nel Conto del Bilancio;
- non si sono verificate gestioni fuori bilancio o contabilità separate.

Il Presidente – Barbara Calzavara

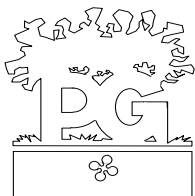
Il Segretario/Direttore – Dott. Mario R. Girelli

Il Responsabile dell'Area Amministrativo/Finanziaria – Dott. Attilio Fiore

Il Responsabile dell'Area Tecnica – Dr. Luca Frezzini

Il Responsabile dell'Area P.L., V.E., P.C. – Dott. Mario Roberto Girelli

Solaro, lì 31.12.2013



PARCO DELLE GROANE
Sede Solaro – Provincia di Milano

Oggetto: Rendiconto della Gestione – Esercizio 2013

In ordine all'inesistenza di debiti fuori bilancio alla data del **31.12.2013** di cui all'art. 194, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

VISTE le scritture contabili e gli atti d'ufficio

SI CERTIFICA

che, oltre ai debiti del Conto del Bilancio dell'**esercizio finanziario 2013** – così come contabilizzati dalla consistenza dei residui passivi – non esistono debiti fuori bilancio e passività pregresse riconducibili all'azione gestionale e amministrativa a conoscenza dei sottoscritti.

Il Presidente – Barbara Calzavara

Il Segretario/Direttore – Dott. Mario R. Girelli

Il Responsabile dell'Area Amministrativo/Finanziaria – Dott. Attilio Fiore

Il Responsabile dell'Area Tecnica – Dr. Luca Frezzini

Il Responsabile dell'Area P.L., V.E., P.C. – Dott. Mario Roberto Girelli

Solaro, lì 31.12.2013

Parco delle Groane
Sede Solaro – Provincia di Milano

PROSPETTO di CONCILIAZIONE

ESERCIZIO 2013

PROSPETTO di CONCILIAZIONE (ENTRATE)

ACCERTAMENTI FINANZIARI DI COMPETENZA	RISCONTI PASSIVI		RATEI ATTIVI		ALTRE RETTIF. DEL RISULTATO FINANZIARIO	AL CONTO ECONOMICO		NOTE	AL CONTO DEL PATRIMONIO				
	INIZIALI	FINALI	INIZIALI	FINALI		C. E.			C. P.	ATTIVO	C. P.	PASSIVO	
(1E)	(+2E)	(-3E)	(-4E)	(+5E)	(6E)		(7E)						
Titolo I ENTRATE TRIBUTARIE													
1) Imposte						A1	-						
2) Tasse						A1	-						
3) Tributi speciali						A1	-						
Totale entrate tributarie	-	-	-	-		Totale	-						
Titolo II ENTRATE DA TRASFERIMENTI													
1) da Stato						A2	-						
2) da Regione	296.022,69					A2	296.022,69						
3) da Regione per funzioni delegate						A2	-						
4) da org. Comunitari e internazionali						A2	-						
5) da altri enti settore pubblico	931.718,99					A2	931.718,99						
Totale entrate da trasferimenti	1.227.741,68	-	-	-		Totale	1.227.741,68						
Titolo III ENTRATE EXTRATRIBUTARIE													
1) Proventi servizi pubblici	121.591,91					A3	121.591,91						
2) Proventi gestione patrimoniale	4.102,22					A4	4.102,22						
3) Proventi finanziari													
- interessi su depositi, crediti ecc...	524,69					D20	524,69						
- interessi su capitale conferito ad aziende speciali e partecipate													
4) Proventi per utili da aziende speciale e partecipate dividendi di società						C18	-						
5) Proventi diversi	23.546,99					C17	-						
Totale entrate extratributarie	149.765,81	-	-	-	0,00	A5	23.546,99						
Totale						Totale	149.765,81						
TOTALE ENTRATE CORRENTI	1.377.507,49	-	-	-	0,00	Totale	1.377.507,49						
Titolo IV ENTRATE PER ALIENAZIONE BENI PATRIMONIALI.TRASFERIMENTO DI CAPITALI. RISCOSSIONE DI CREDITI													
1) Alienazione di beni patrimoniali						E24							
2) trasferimenti da capitale dallo Stato						E26							
3) Trasferimenti di capitale da regione	213.864,66												
4) Trasferimenti di capitale da altri enti del settore pubblico	-												
5) Trasferimenti di capitale da altri soggetti	364.747,50												
Totale trasferimenti di capitale	578.612,16												
6) Riscossione di crediti													
Totale entrata da alienazioni di beni patrimoniali, trasf.di capitali ecc...	578.612,16												
Titolo V ENTRATA DA ACCENSIONI DI PRESTITI													
1) Anticipazioni di cassa	3.789,42												
2) Finanziamenti a breve termine													
3) Assunzione di mutui e prestiti													
4) Emissione prestiti abbligazionari													
Totale entrate accensione prestiti	3.789,42												
Titolo VI SERVIZI PER CONTO TERZI	190.781,53												
TOTALE GENERALE DELL' ENTRATA	2.150.690,60												
Insussistenze del passivo						E22	101.982,10						
Sopravvenienze attive						E23	3.588,86						
Incrementi di immob. per lavori interni						A7	-						
Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di l.						A8	-						

IL PRESIDENTE
Barbara Calzavara

IL DIRETTORE/SEGRETARIO
Dott. Mario R. Girelli

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMM.VO/FIN.RIA
Dott. Attilio Fiore

Solaro, li 31.12.2013

PROSPETTO di CONCILIAZIONE (SPESE)

	IMPEGNI FINANZIARI DI COMPETENZA (1S)	RISCONTI ATTIVI		RATEI PASSIVI		ALTRE RETTIF. DEL RISULTATO FINANZIARIO (-6S)	AL CONTO ECONOMICO C. E. (7S)	NOTE	AL CONTO DEL PATRIMONIO				
		INIZIALI (+2S)	FINALI (-3S)	INIZIALI (-4S)	FINALI (+5S)				C. P.	ATTIVO	C. P.	PASSIVO	
TITOLO I SPESE CORRENTI													
1) Personale	686.024,08						B9	686.024,08					
2) Acquisti di beni di consumo e/o di materie prime	112.041,47	-	950,00			68.377,11	B10	42.714,36					
3) Prestazioni di servizi	567.345,20	1.515,31	2.499,89			1.736,21	B12	564.624,41					
4) Utilizzo di beni di terzi	25.000,00	7.025,54	7.215,23				B13	24.810,31					
5) Trasferimenti	9.352,79												
<i>di cui:</i>													
- Stato							B14	0,00					
- regione							B14	0,00					
- provincie e città metropolitane							B14	0,00					
- comuni ed unione di comuni	7.000,00						B14	7.000,00					
- comunità montane							B14	0,00					
- aziende speciali e partecipate							C19	0,00					
- altri	2.352,79						B14	2.352,79					
6) Interessi passivi ed oneri finanziari diversi							D21	0,00					
7) Imposte e tasse	51.530,81	129,51	129,51				B15	51.530,81					
8) oneri straordinari della gestione corrente	9.284,98						E28	9.284,98					
Totale spese correnti	1.460.579,33	8.670,36	10.794,63			70.113,32	Totale	1.388.341,74					
									CII	10.794,63			
											DI		
TITOLO II SPESE IN CONTO CAPITALE													
1) Acquisizione di beni immobili :	604.317,06					103.941,24	B10	4.885,65					
a) pagamenti eseguiti	392.229,99						B12	12.944,07					
b) somme rimaste da pagare	1.119.620,73						B14						
2) Espropri e servitù onerose:							E28	86.111,52					
a) pagamenti eseguiti													
b) somme rimaste da pagare													
3) Acq.beni specifici per realizzazioni in economia:													
a) pagamenti eseguiti													
b) somme rimaste da pagare													
4) Utilizzo di beni di terzi per realizzazioni in economia:													
a) pagamenti eseguiti													
b) somme rimaste da pagare													
5) Acquisizione di beni mobili, macchine etc.	13.562,76					1.355,68	B10	1.355,68					
a) pagamenti eseguiti	4.508,38						B12						
b) somme rimaste da pagare	68.057,19												
6) Incarichi professionali esterni:													
a) pagamenti eseguiti													
b) somme rimaste da pagare													
7) Trasferimenti di capitale:													
a) pagamenti eseguiti													
b) somme rimaste da pagare													
8) Partecipazioni azionarie:													
a) pagamenti eseguiti													
b) somme rimaste da pagare													
9) Conferimenti di capitale:	0,00												
a) pagamenti eseguiti	0,00												
b) somme rimaste da pagare	0,00												
10) Concessioni di crediti e anticipazioni:													
a) pagamenti eseguiti													
b) somme rimaste da pagare													
Totale spese in conto capitale	617.879,82												
a) pagamenti eseguiti	396.738,37												
b) somme rimaste da pagare	1.187.677,92												
									A	291.441,45			
									D	1.187.677,92			
									G	70.113,32			
											E	1.187.677,92	
											H	70.113,32	
									AIII2				
									BII		(nota 4)		

Parco delle Groane
Sede Solaro – Provincia di Milano

CONTO ECONOMICO
ESERCIZIO 2013

CONTO ECONOMICO			
	IMPORTI PARZIALI	IMPORTI TOTALI	IMP.COMPLESSIVI
A) PROVENTI DELLA GESTIONE			
1) Proventi tributari	0,00		
2) Proventi da trasferimenti	1.227.741,68		
3) Proventi da servizi pubblici	121.591,91		
4) Proventi da gestione patrimoniale	4.102,22		
5) Proventi diversi	128.843,91		
6) Proventi da concessioni di edificare			
7) Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	0,00		
8) Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione etc. (+/-)	0,00		
Totale proventi della gestione (A)		1.482.279,72	
B) COSTI DELLA GESTIONE			
9) Personale	686.024,08		
10) Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	48.955,69		
11) Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo	0,00		
12) Prestazioni di servizi	577.568,48		
13) Utilizzo di beni di terzi	24.810,31		
14) Trasferimenti	9.352,79		
15) Imposte e tasse	51.530,81		
16) Quota di ammortamento d'esercizio	41.503,17		
Totale costi di gestione (B)		1.439.745,33	
RISULTATO DELLA GESTIONE (A-B)			42.534,39
C) PROVENTI E ONERI DA AZIENDE SPECIALI E PARTECIPATE			
17) Utili	0,00		
18) Interessi su capitale di dotazione	0,00		
19) Trasferimenti ad aziende speciali e partecipate	0,00		
Totale (C) (17+18-19)		0,00	
RISULTATO DELLA GESTIONE OPERATIVA(A-B+C)			42.534,39
D) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI			
20) Interessi attivi	524,69		
21) Interessi passivi:	0,00		
- su mutui e prestiti			
- su obbligazioni			
- su anticipazioni			
- per altre cause			
Totale (D) (20-21)		524,69	524,69
E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI			
Proventi			
22) Insussistenze del passivo	101.982,10		
23) Sopravvenienze attive	3.588,86		
24) Plusvalenze patrimoniali	0,00		
Totale proventi (e1) (22+23+24)		105.570,96	
Oneri			
25) Insussistenze dell'attivo	2.164,58		
26) Minusvalenze patrimoniali	0,00		
27) Accantonamento per svalutazioni crediti	0,00		
28) Oneri straordinari	95.396,50		
Totale oneri (e2) (25+26+27+28)		97.561,08	
Totale (E) (e1-e2)			8.009,88
RISULTATO ECONOMICO DELL' ESERCIZIO (A-B+/-C+/-D+/-E)			51.068,96

IL PRESIDENTE
Barbara Calzavara

IL DIRETTORE/SEGRETARIO
Dott. Mario R. Girelli

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMM.VO/FIN.RIA
Dott. Attilio Fiore

Parco delle Groane
Sede Solaro – Provincia di Milano

CONTO del PATRIMONIO
ESERCIZIO 2013

CONTO DEL PATRIMONIO (ATTIVO)

	IMPORTI PARZIALI	CONSISTENZA INIZIALE	VARIAZIONI DA C/FINANZIARIO		VARIAZIONI DA ALTRE CAUSE		CONSISTENZA FINALE
			(+)	(-)	(+)	(-)	
A) IMMOBILIZZAZIONI							
I) IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI							
1) Costi pluriennali capitalizzati (relativo fondo di ammort.in detrazione)	0,00	0,00	13.215,33	0,00	0,00	2.643,07	10.572,26
Totale		0,00	13.215,33	0,00	0,00	2.643,07	10.572,26
II) IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI							
1) Beni demaniali (relativo fondo di ammort.in detrazione)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2) Terreni (patrimonio indisponibile)	7.240.845,15	7.240.845,15	268.738,63	0,00	0,00	184.103,67	7.325.480,11
3) Terreni (patrimonio disponibile)							
4) Fabbricati (patrimonio indisponibile) (relativo fondo di ammort.in detrazione)	20.094,44	20.094,44	6.334,79	0,00	774.148,29	24.126,98	776.450,54
5) Fabbricati (patrimonio disponibile) (relativo fondo di ammort.in detrazione)	1.892,97	1.892,97	0,00	0,00	0,00	115,89	1.777,08
6) Macchinari,attrezzature ed impianti (relativo fondo di ammort.in detrazione)	15.942,60	15.942,60	0,00	0,00	3.993,00	6.260,43	13.675,17
7) Attrezzature e sistemi informatici (relativo fondo di ammort.in detrazione)	3.421,92	3.421,92	3.152,70	0,00	0,00	2.939,70	3.634,92
8) Automezzi e motomezzi (relativo fondo di ammort.in detrazione)	65.844,54	65.844,54	0,00	0,00	0,00	24.932,24	40.912,30
9) Mobili e macchine d'ufficio (relativo fondo di ammort.in detrazione)	10.811,03	10.811,83	0,00	0,00	0,00	4.611,84	6.199,99
10) Universalità di beni (patrimonio indis.) (relativo fondo di ammort.in detrazione)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11) Universalità di beni (patrimonio disp.) (relativo fondo di ammort.in detrazione)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12) Diritti reali su beni di terzi	1.212.481,20	1.212.481,20	0,00	0,00	0,00	42.600,02	1.169.881,18
13) Immobilizzazioni in corso	744.662,67	744.662,67	0,00	0,00	31.749,30	774.148,29	2.263,68
Totale		9.315.997,32	278.226,12	0,00	809.890,59	1.063.839,06	9.340.274,97
III) IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE							
1) Partecipazioni in:							
a) Imprese controllate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Imprese collegate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
c) altre imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2) Crediti verso:							
a) Imprese controllate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Imprese collegate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
c) altre imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3) Titoli (invest. a medio lungo termine)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4) Crediti di dubbia esigibilità (detratto il fondo svalutazione crediti)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5) Crediti per depositi cauzionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI		9.315.997,32	291.441,45	0,00	809.890,59	1.066.482,13	9.350.847,23
B) ATTIVO CIRCOLANTE							
I) RIMANENZE							
Totale		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II) CREDITI							
1) Verso contribuenti							
2) Verso enti del sett. pubblico allargato		958.675,93	850.952,94	856.956,31	0,00	0,00	952.672,56
a) Stato: correnti							
capitale							
b) Regione: correnti	1.492,00	1.492,00	0,00	1.492,00	0,00	0,00	0,00
capitale	510.575,33	510.575,33	205.000,00	460.575,33	0,00	0,00	255.000,00
c) Altri: correnti	258.196,07	258.196,07	645.952,94	217.476,98	0,00	0,00	686.672,03
capitale	188.412,53	188.412,53	0,00	177.412,00	0,00	0,00	11.000,53
3) Verso debitori diversi		246.268,16	41.404,92	170.615,79	0,00	0,00	117.057,29
a) verso utenti di servizi pubblici	79.735,94	79.735,94	20.820,47	7.890,29	0,00	0,00	92.666,12
b) verso utenti di beni patrimoniali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
c) verso altri: correnti	18.388,46	18.388,46	18.768,26	14.876,13	0,00	0,00	22.280,59
capitale	146.200,00	146.200,00	0,00	146.200,00	0,00	0,00	0,00
d) da alienazioni patrimoniali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
e) per somme corrisposte c/terzi	1.943,76	1.943,76	1.816,19	1.649,37	0,00	0,00	2.110,58
4) Crediti per IVA		4.215,18	544,38	3.864,59	0,00	0,00	894,97
5) per depositi:							
a) banche	4.215,18	4.215,18	544,38	3.864,59	0,00	0,00	894,97
b) Cassa Depositi e Prestiti							
Totale		1.209.159,27	892.902,24	1.031.436,69	0,00	0,00	1.070.624,82
III) ATTIVITA' FINANZIARIE CHE NON COSTITUISCONO IMMOBILIZZAZIONI							
1) Titoli	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV) DISPONIBILITA' LIQUIDE							
1) Fondo di cassa		1.081.758,27	2.139.641,21	2.025.547,74	0,00	0,00	1.195.851,74
2) Depositi bancari							
Totale		1.081.758,27	2.139.641,21	2.025.547,74	0,00	0,00	1.195.851,74
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE		2.290.917,54	3.032.543,45	3.056.984,43	0,00	0,00	2.266.476,56
C) RATEI E RISCONTI							
I) Ratei attivi		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II) Risconti attivi		8.670,36	0,00	0,00	10.794,63	8.670,36	10.794,63
TOTALE RATEI E RISCONTI		8.670,36	0,00	0,00	10.794,63	8.670,36	10.794,63
TOTALE DELL' ATTIVO (A+B+C)		11.615.585,22	3.323.984,90	3.056.984,43	820.685,22	1.075.152,49	11.628.118,42
CONTI D' ORDINE							
D) OPERE DA REALIZZARE	1.174.770,61	1.174.770,61	614.353,82	601.446,51	0,00	0,00	1.187.677,92
E) BENI CONFERITI IN AZIENDE SPECIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F) BENI DI TERZI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G) ESERCIZI FUTURI	85.025,82	85.025,82	0,00	0,00	70.113,32	85.025,82	70.113,32
TOTALE CONTI D'ORDINE		1.259.796,43	614.353,82	601.446,51	70.113,32	85.025,82	1.257.791,24

IL PRESIDENTE
Barbara Calzavara

IL DIRETTORE/SEGRETARIO
Dott. Mario R. Girelli

IL RESPONSABILE DELL' AREA AMM.VO/FIN.RIA
Dott. Attilio Fiore

CONTO DEL PATRIMONIO (PASSIVO)

	IMPORTI PARZIALI	CONSISTENZA INIZIALE	VARIAZIONI DA C/FINANZIARIO		VARIAZIONI DA ALTRE CAUSE		CONSISTENZA FINALE
			(+)	(-)	(+)	(-)	
A) PATRIMONIO NETTO			2.389.609,81				
TOTALE PATRIMONIO NETTO		5.702.633,02	2.389.609,81	2.259.483,82	820.685,22	899.742,25	€ 5.753.701,98
B) CONFERIMENTI							
I) Conferimenti da trasferimenti in c/capitale	5.230.437,62	€ 5.230.437,62	578.612,16	450.409,25	0,00	105.296,92	€ 5.253.343,61
II) Conferimenti da concessioni di edificare		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE CONFERIMENTI		5.230.437,62	578.612,16	450.409,25	-	105.296,92	€ 5.253.343,61
C) DEBITI							
I) Debiti di finanziamento							
1) per finanziamento a breve termine		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2) per mutui e prestiti		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3) per prestiti obbligazionari		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4) per debiti pluriennali		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II) Debiti di funzionamento	659.070,36	€ 659.070,36	355.762,93	324.127,14	0,00	70.113,32	€ 620.592,83
III) Debiti per IVA		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV) Debiti per anticipazioni di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
V) Debiti per somme anticipate da terzi	23.444,22	€ 23.444,22	-	22.964,22	0,00	0,00	€ 480,00
VI) Debiti verso:							
1) imprese controllate		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2) imprese collegate		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3)altri (aziende speciali,consorzi,ecc.)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VII) Altri debiti		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE DEBITI		682.514,58	355.762,93	347.091,36	0,00	70.113,32	€ 621.072,83
D) RATEI E RISCONTI							
I) Ratei passivi		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II) Risconti passivi		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE RATEI E RISCONTI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D)		11.615.585,22	3.323.984,90	3.056.984,43	820.685,22	1.075.152,49	11.628.118,42
CONTI D' ORDINE							
E) IMPEGNI OPERE DA REALIZZARE	1.174.770,61	1.174.770,61	614.353,82	601.446,51	0,00	0,00	1.187.677,92
F) CONFERIMENTI IN AZ. SPECIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G) BENI DI TERZI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H) IMPEGNI PER COSTI ESERCIZI FUTURI	85.025,82	85.025,82	0,00	0,00	70.113,32	85.025,82	70.113,32
TOTALE CONTI D' ORDINE		1.259.796,43	614.353,82	601.446,51	70.113,32	85.025,82	1.257.791,24

IL PRESIDENTE
Barbara Calzavara

IL DIRETTORE/SEGRETARIO
Dott. Mario R. Girelli

IL RESPONSABILE DELL' AREA AMM.VO/FIN.RIA
Dott. Attilio Fiore

Solaro, li 31.12.2013



**PARCO REGIONALE
DELLE GROANE**

Provincia di Milano, Monza e Brianza

Rendiconto della Gestione Esercizio 2013

RELAZIONE ILLUSTRATIVA

Allegato alla deliberazione della Comunità del Parco -/2014

1 - PREMESSA

La relazione al rendiconto di gestione è il documento con il quale l'organo esecutivo espone all'assemblea (la Comunità del Parco come da nuova definizione L. R. 12/2011) il consuntivo dell'attività svolta durante l'esercizio precedente.

Con il presente documento, redatto al termine dell'esercizio finanziario e nel rispetto delle vigenti disposizioni normative, il Consiglio di Gestione presenta la consueta relazione annuale con la quale espone le proprie valutazioni di efficacia ed efficienza sull'azione condotta nel corso dell'esercizio appena trascorso.

Non si tratta, quindi, di un mero documento di origine prevalentemente contabile ma di un atto dal notevole contenuto politico/finanziario.

La presente relazione, redatta ai sensi di quanto dettato dall'art. 151, comma 6, del D.Lgs. n. 267/00, (T.U. Ordinamento Enti Locali), evidenzia i risultati conseguiti dall'azione di governo, tenendo conto dei contenuti della Relazione Previsionale e Programmatica ad inizio anno.

Il "rendiconto della gestione" costituisce, infatti, il momento conclusivo del processo di programmazione e controllo.

Il bilancio di previsione fornisce una rappresentazione preventiva delle attività pianificate dall'Amministrazione, esplicitando i contenuti della programmazione, evidenziando i relativi termini contabili e descrittivi della relativa propria azione di governo, attraverso l'individuazione degli obiettivi e dei programmi.

Il conto consuntivo, (nella formulazione tecnica: rendiconto di bilancio) con i documenti di cui si compone (Conto del Bilancio, Conto Economico e Conto del Patrimonio), misura *ex post* i risultati conseguiti permettendo, in tal modo, la valutazione dell'operato dell'Amministrazione.

La presente relazione costituisce il modello finale del processo di programmazione e controllo che comprende tre fasi:

- l'approvazione del bilancio di previsione. In questa prima fase, la Relazione Previsionale e Programmatica individua i programmi, delineando per

ciascuno di essi, obiettivi di secondo livello ed individuando personale necessario, investimenti da realizzare, risorse da impegnare e relative fonti di finanziamento;

- l'approvazione della verifica dello stato di attuazione dei programmi e del riequilibrio generale di bilancio. Almeno una volta nel corso dell'anno e comunque, entro il 30 settembre viene sottoposto a verifica il contenuto della programmazione di bilancio, appurando lo stato di avanzamento nella realizzazione dei relativi programmi.
- l'approvazione del rendiconto della gestione. In questa terza fase si colloca l'illustrazione, da parte della Consiglio di Gestione, dell'efficacia dell'azione condotta anche con riferimento ai programmi di gestione dell'ente.

Si può, pertanto, concludere che la Relazione al rendiconto della gestione, quantunque non definita attraverso una struttura rigida, costituisce il corrispondente documento della Relazione Previsionale e Programmatica, nella quale le attività che l'Amministrazione si era proposta di realizzare trovano un momento di sostanziale verifica in un'ottica non più preventiva ma consuntiva.

Partendo dalle premesse esposte in precedenza, la presente relazione si svilupperà prendendo in considerazione, dapprima la situazione finanziaria dell'Ente con le risultanze contabili così come determinate nel conto del bilancio, considerando sia la gestione di competenza sia la gestione dei residui: a tale fine si analizzeranno le entrate dell'Ente, in cui si cercherà di approfondirne la rispondenza tra le previsioni e gli accertamenti, per poi passare alla spesa, letta non più per titoli, funzioni e servizi, ma secondo i programmi definiti ed approvati nella Relazione Previsionale e Programmatica. Terminata la parte contabile si valuteranno gli obiettivi raggiunti dall'Ente e nello specifico dalle tre "Aree" componenti il Parco Groane, area Amministrativo/Finanziaria, area Tecnica e area Polizia Locale, Vigilanza Ecologica e Protezione Civile.

2 – FINANZE



L'esercizio finanziario 2013 si è chiuso al 31/12/2013 con un risultato di amministrazione complessivo positivo di €. 387.612,49=.

Tale risultato è stato determinato dal simultaneo concorso di due fattori:

- gestione di competenza;
- gestione dei residui.

Per un'analisi dettagliata delle singole voci di entrata e di spesa si rimanda al Conto del Bilancio.

La tabella seguente, analizzando le singole gestioni, indica in modo puntuale come si è formato il risultato di amministrazione.

	IN CONTO		Totale
	Residui	Competenza	
Fondo di Cassa al 01/01/2013			€ 1.081.758,27
Riscossioni	€ 878.707,49	€ 1.260.933,72	€ 2.139.641,21
Pagamenti	€ 722.634,39	€ 1.302.913,35	€ 2.025.547,74
Fondo di Cassa al 31/12/2013			€ 1.195.851,74
Residui Attivi	€ 180.867,94	€ 889.756,88	€ 1.070.624,82
Residui Passivi	€ 908.747,32	€ 970.116,75	€ 1.878.864,07
AVANZO D'AMMINISTRAZIONE al 31/12/2013			€ 387.612,49

L'avanzo così determinato è a sua volta distinto nei seguenti fondi e importi:

- Fondo non vincolato € 209.301,59;
- Fondo vincolato € 54.872,75;
- Quota destinata per spese in conto capitale € 75.808,15;

- Fondo di ammortamento € 47.630,00.

Come già in precedenza accennato, il risultato di amministrazione viene determinato dalle gestioni contabili di competenza e residui.

Di seguito vengono analizzate le singole gestioni contabili al fine di rendere esplicite le motivazioni che hanno concorso al risultato complessivo.

2.1 - GESTIONE RESIDUI

Il risultato della gestione dei residui offre utili informazioni sull'esito delle registrazioni contabili definitive (accertamenti ed impegni) o provvisorie (investimenti finanziati ma non ancora attivati e gare in corso di espletamento) presenti alla fine dell'esercizio.

Così come previsto dall'art. 228, comma 3, del D.Lgs. 267/00 in collaborazione con i Responsabili delle Aree dell'Ente si è provveduto alla ricognizione e revisione delle ragioni del mantenimento sia dei residui attivi che dei residui passivi iscritti nel Conto Consuntivo 2013.

La summenzionata operazione ha comportato la creazione di un avanzo pari a € 104.019,44 in conto corrente (di cui € 48.102,06 di contributi finalizzati) e di € 57.326,02 in conto capitale.

Nel corso della presente relazione verranno specificate ulteriormente le suddette poste.

2.2 - GESTIONE DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE

Il risultato della gestione della sola competenza di parte corrente fornisce un ottimo parametro di valutazione della capacità dell'Ente di utilizzare le risorse che si sono rese disponibili nel corso dell'esercizio (accertamenti).

ENTRATE	importo
Tributarie	€ 0,00
Da trasferimenti	€ 1.227.741,68
Extratributarie	€ 149.765,81
Avanzo Amministrazione applicato	€ 103.078,33

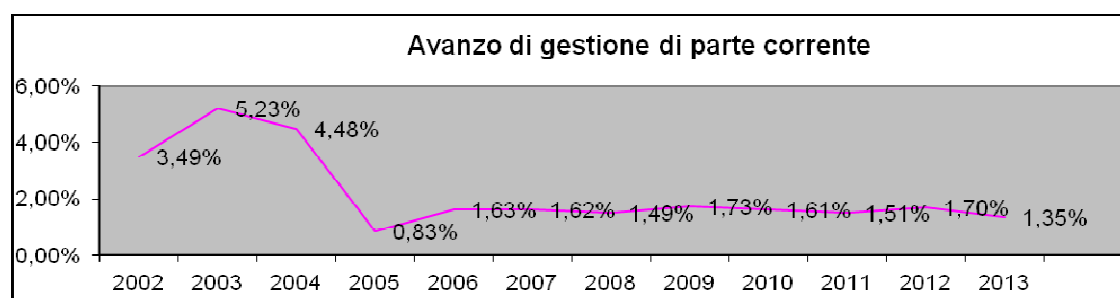
Tot. Entrate Correnti	€ 1.480.585,82
USCITE	
Spese correnti	€ 1.460.579,33
Tot. Uscite Correnti	€ 1.460.579,33
AVANZO AMM.di Comp. da gestione corrente	€ 20.006,49

I dati sopra riportati evidenziano un avanzo di Amministrazione proveniente dalla gestione di parte corrente dell' 1,35% del totale delle entrate correnti (titolo II° e III°).

Se è vero che gli osservatori degli Enti pubblici indicano il 3% di avanzo di gestione come la soglia oltre il quale si può definire una gestione NON attenta, il nostro indice di avanzo di gestione dovrebbe portare il lettore ad un giudizio più che positivo sulla gestione corrente dell'Ente.

Per consentire al lettore un giudizio corretto sulla amministrazione occorre fare delle opportune considerazioni su come si sia formato il summenzionato avanzo.

Il grafico sottostante evidenzia i livelli di avanzo di gestione registrati dal 2002: il dato relativo al 2013 è uno dei più bassi di quelli monitorati.



2.3 - GESTIONE IN CONTO CAPITALE

Per ciò che concerne la gestione di competenza in conto capitale (investimenti) l'Ente ha registrato un avanzo di € 18.482,13, di cui € 8.864,66 relativi a un finanziamento della Regione per le squadre di antincendio boschivo, pervenuto oltre il 30 novembre e € 9.617,00 da economie varie che pertanto devono confluire nell'avanzo di amministrazione, salvo poi il loro riutilizzo vincolato, nel prossimo esercizio.

2.4 - ANALISI DELL'AVANZO D' AMMINISTRAZIONE

Ricostruito come l'Avanzo si è creato nel 2013, occorre prendere in considerazione tutti gli altri elementi che hanno concorso a determinare l'avanzo di Amministrazione totale.

Per poter effettuare una analisi di come questo sia composto occorre considerare anche il dato di chiusura dell'esercizio precedente ovvero il 2012.

L'esercizio 2012 si era chiuso con un avanzo di amministrazione pari a €. 348.606,53: solo parte di tale somma è stata utilizzata nel corso del 2013, in sede di approvazione del Bilancio Preventivo 2013¹ e nelle due variazioni al bilancio 2013 approvate con le deliberazioni della Comunità del Parco n. 18 e n. 23/2013.

Della summenzionata somma sono rimaste pertanto inutilizzate risorse per un importo complessivo di € 187.778,41 distinte in:

- € 47.530,00 vincolati quale fondo di ammortamento;
- € 140.248,41 avanzo di amministrazione NON vincolato;

L'avanzo di amministrazione, registrato al 31/12/2012 e non utilizzato nel corso del 2013, confluisce nell'avanzo di amministrazione da registrarsi al 31/12/2013 insieme a tutte le altre poste di cui si è trattato sino ad ora.

Ricapitolando, il seguente prospetto dimostra la composizione dell'avanzo di amministrazione "totale" che viene registrato nel 2013:

¹ Approvato con deliberazione della Comunità del Parco n. 16/2013

Importo	derivazione
€ 20.006,49	avanzo di gestione parte corrente
€ 18.482,13	avanzo di gestione in conto capitale
€ 104.019,44	avanzo da residui di parte corrente
€ 57.326,02	avanzo da residui in conto capitale
€ 187.778,41	avanzo di amministrazione 2012, non applicato nel 2013
€ 387.606,53	

2.6 – ENTRATE

Analizzando le entrate possiamo notare i seguenti dati:

ENTRATE CORRENTI PER LA GESTIONE:

- **Regione Lombardia:** Per la gestione ordinaria dell'Ente nel 2013 sono stati accertati contributi pari a €. 278.688,00 rispetto ai € 292.181,00 registrati nel 2012, con una riduzione pari al 4,62%. A tale somma occorre però aggiungere i contributi a destinazione vincolata, di cui si tratterà a breve.
- **Provincia di Milano:** la quota di gestione accertata a carico dell'Ente Provinciale è pari a €. 175.832,46 per effetto della delibera della Comunità del Parco n. 7/2012;
- **Provincia di Monza e Brianza:** la quota di gestione accertata a carico dell'Ente Provinciale è pari a €. 198.642,88 per l'identico motivo relativo alla Provincia di Milano;
- **Comune di Milano:** la quota di gestione a carico del Comune di Milano è pari a €. 370.173,60;
- **Comuni Aderenti (ex Consorziati):** la sommatoria delle quote dei Comuni aderenti ammonta a €. 181.385,07. Grazie ad un'attenta opera di ricognizione dei crediti e di solleciti presso gli Enti debitori, effettuata dagli uffici, quasi tutti i Comuni hanno versato quanto dovuto, in ottemperanza dell'art. 19 dello Statuto che prevede il 31 luglio quale termine per il versamento delle quote. I comuni di Seveso, Limbiate Garbagnate m.se, Ceriano L.tto, Bovisio M.go devono ancora elargire la quota 2013 e purtroppo Senago e Limbiate quella 2012. Paradossalmente, i comuni più

piccoli sono più solerti rispetto ai comuni di maggiori dimensioni i quali, purtroppo, faticano a rispettare tali tempistiche. E' pertanto opportuno in questa sede ricordare a tutti i Comuni "soci" che il rispetto del citato articolo dello Statuto non è solo un aspetto formale ma soprattutto sostanziale, consentendo al Parco Groane di avere liquidità fondamentali per la gestione dello stesso.

ENTRATE A DESTINAZIONE VINCOLATA DA PARTE DELLA REGIONE LOMBARDIA

- **Gestione G.E.V. e Antincendio Boschivo:** per tali attività sono stati accertati contributi pari a €. 14.251,94 provenienti dalla Regione Lombardia destinati al finanziamento delle attività delle Guardie Ecologiche Volontarie.
- **Educazione Ambientale:** nel 2013, dopo qualche anno, non si registrano contributi ad hoc in tale materia.
- **Contributo per la gestione della commissione del paesaggio:** per lo svolgimento delle attività previste dalla commissione del paesaggio, nel 2013 la Regione Lombardia ha erogato un contributo di € 1.564,00
- **Contributo per progetto Farenait:** per tale progetto la Regione ha stanziato € 1.518,75 per il 2013 e pari importo per il 2014.

ENTRATE cd. "PROPRIE"

- **Sanzioni derivanti da violazioni al P.t.C. C.d.S. e ai regolamenti Comunali:** di tale argomento in questa sede si tratterà esclusivamente l'aspetto contabile, rinviando alla relazione dell'Area Polizia Locale ogni altro aspetto. Per tali sanzioni sono state introitate somme pari a €. 97.254,49, oltre a € 7.074,28 relativi a sanzioni da violazioni al C.d.S.;
- **Introiti derivanti da Convenzioni "Tecniche":** il Parco Groane è stato ancora impegnato nella convenzione con il comune di Arese per la direzione e la gestione del verde. Tale attività, che senza dubbio dimostra la vivacità e la perizia della nostra struttura, ha anche una valenza economica: infatti, si sono potute accertare nuove risorse pari a € 10.850,00.

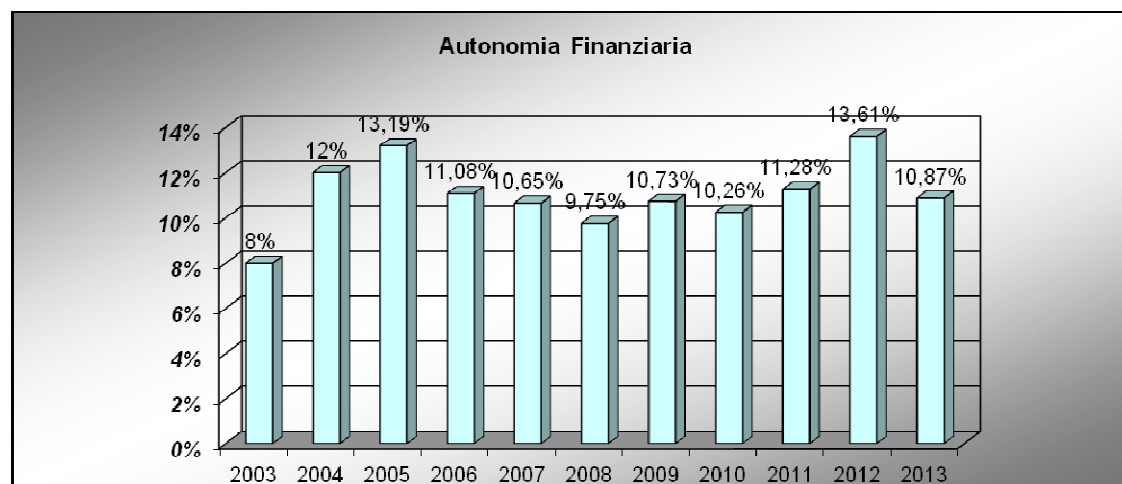
- **Introiti derivanti dalla commissione del paesaggio:** già istituita nel 2006 la commissione del paesaggio ha continuato a svolgere la propria funzione. Alcuni comuni, nello specifico: Cesate, Solaro e Lazzate, ai quali si sono aggiunti Limbiate, Ceriano L.tto e Cogliate, hanno voluto costituire con il Parco un'apposita convenzione per poter usufruire della Commissione per la trattazione delle loro pratiche urbanistiche, per tale attività si è previsto un introito pari a € 30,00 per pratica. Nel 2013 si sono registrati proventi pari a € 1.560,00.
- **Introiti diversi:** in tale comparto vengono considerati gli introiti derivanti dalla riproduzione degli atti dell'Ente, dalla campagna "adotta un albero", dal servizio mensa per i dipendenti, dai diritti di segreteria, dalla concessione in locazione di un terreno di proprietà del Parco Groane, da interessi attivi "bancari". Tali introiti ammontano complessivamente a € 11.040,06.

Le summenzionate voci vestono notevole importanza in quanto vanno a costituire la cd. Autonomia finanziaria dell'Ente.

Per il 2013, ammontano a € 149.765,81.

Il grado di **autonomia finanziaria** (intesa come rapporto tra Entrate proprie ed Entrate correnti) si assesta al 10,87%.

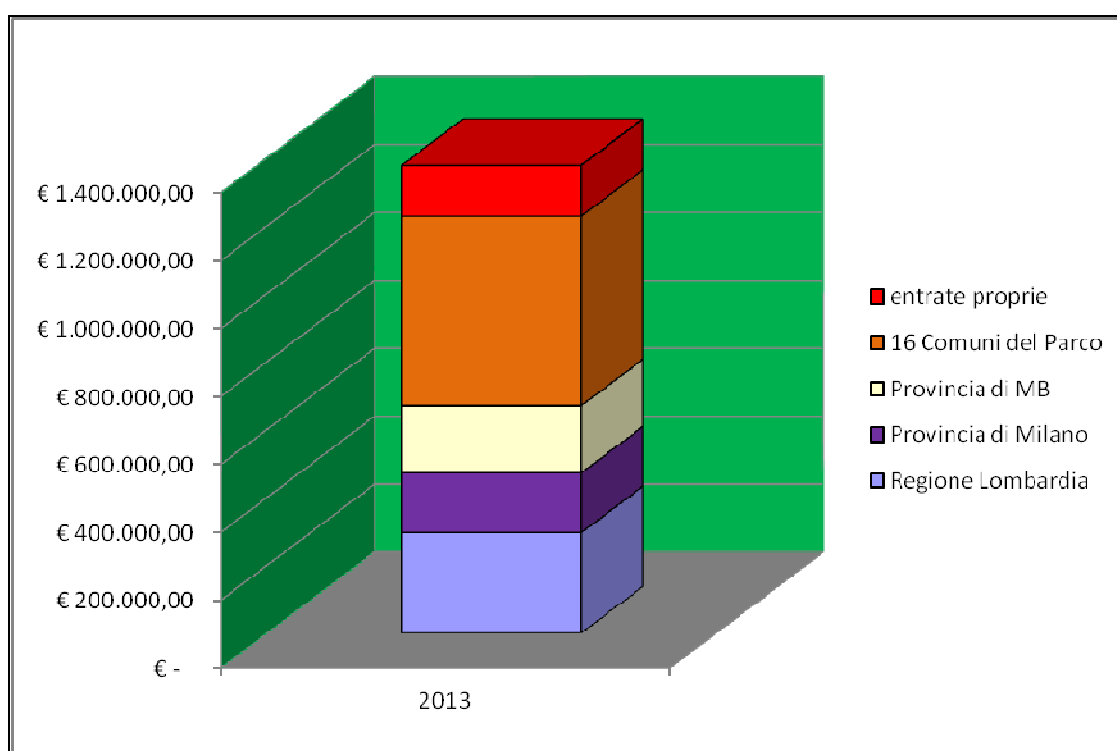
Nel grafico sottostante si può analizzare il grado di autonomia finanziaria che l'Ente ha avuto dal 2003 ad oggi:



Come abbiamo avuto modo di accennare le cd. "entrate proprie" sono solo una degli elementi delle entrate correnti, a seguito vengono indicate tutte le voci, con le relative percentuali, che compongono le entrate correnti:

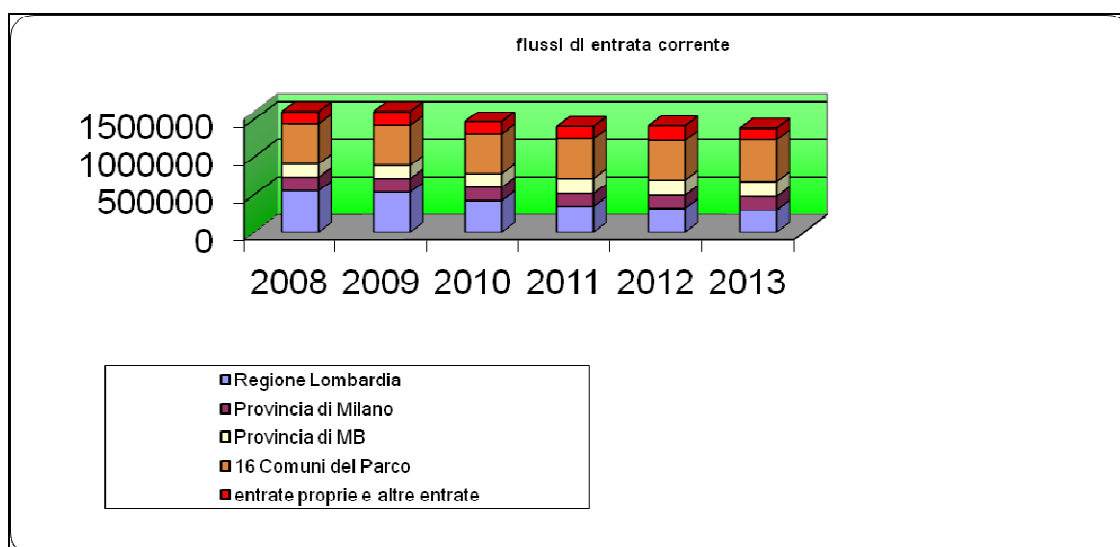
- Contributo Regione Lombardia: 21,49%
- Provincia di Milano: 12,76%
- Provincia di Monza e Brianza: 14,38%
- Quote dei 16 comuni: 40,50%
- Entrate proprie: 10,87%

Tale ripartizione da origine al seguente grafico:



Il prossimo grafico "ictu oculi" fa notare come negli anni, purtroppo il contributo della Regione Lombardia si sia sempre più ridotto e sia sempre più importante la quota delle cd. "entrate proprie".

Ulteriormente, si evidenzia come nella gestione corrente, siano i comuni aderenti ad essere i maggiori contribuenti del Parco, e ovviamente al loro interno predomina il comune di Milano.



2. 5 - ANALISI DELLE SPESE

A seguito verranno presi in considerazioni le spese (impegni) distinte per “temi“ principali:

- Organi istituzionali (C.d.G., Comunità, Revisore, Commissione del paesaggio, OIV).....€ 25.652,63
- Organi istituzionali (C.d.G., Comunità, Revisore, Commissione del paesaggio, OIV) **ARRETRATI DAL 01/06/2010 AL 31/12/2012**.....€ 69.986,26;
- Personale..... € 732.850,23;
- Spese Generali funzionamento Ente..... .€ 336.854,79;
- Comunicazione ed Educazione Ambientale..... € 62.285,46;
- Spese per Gev e AiB e tutela del territorio..... € 76.813,25;
- Spese per Ambiente e Manutenzione Parco..... € 156.136,39;

La spesa per organi Istituzionali riguardano le indennità dei componenti del Consiglio di Gestione, del Revisore dei Conti, dell'OIV (organismo indipendente di valutazione), il rimborso presenza e relativi oneri riferiti ai componenti della Comunità del Parco e della Commissione per il Paesaggio.

Per tale spesa il 2013 è stato un anno particolare: infatti, a seguito della pronuncia della Corte dei Conti sez. della Lombardia, si sono reintrodotti le indennità per i componenti del Consiglio di Gestione cassate a seguito dell'entrata in vigore del D.L. 78/2010. Pertanto, il Parco ha dovuto registrare anche la spesa relativa alle indennità non elargite dal 01/06/2010 sino al 31/12/2012 e ciò ha comportato una spesa per arretrati anomala rispetto agli anni precedenti pari a € 69.986,26. La spesa che potremmo definire "ordinaria" per i summenzionati organi si assesta su un ammontare pari a € 25.652,63

Le spese di funzionamento degli uffici (pulizia, riscaldamento, illuminazione etc.) e delle attività dell'Ente (acquisti di beni, prestazioni di servizi) nonché le spese di manutenzione ordinaria della sede e dei beni dell'ente ammontano a €. 336.854,79. A tale somma deve essere detratta una quota pari a € 4.585,79 erroneamente pagata da un comune e pertanto oggetto di restituzione.

Pertanto, le "vere" spese di funzionamento sono pari a € 332.269,18.

Tale comparto ha subito, negli ultimi anni, un considerevole decremento dovuto all'opera di razionalizzazione della spesa effettuata dagli uffici, solo nel 2013 tale decremento si è assestato al 5,11% con un considerevole risparmio.

Non mancano comunque elementi preoccupanti, soprattutto le spese connesse al petrolio e suoi derivati. Infatti tali spese, alla quale sono collegate gran parte delle spese per il funzionamento dei servizi dell'Ente, hanno un indice di volatilità troppo elevato. Pertanto, il Parco ha predisposto il passaggio ad energie sostenibili come il fotovoltaico, che consentono anche di alleggerire la dipendenza dal petrolio e dai derivati.

Le spese per educazione ambientale, partecipazioni a fondazioni e alle varie iniziative culturali a cui il Parco ha aderito a vario titolo nel corso del 2013, hanno comportato un impegno pari a €. 62.285,46, con un incremento del 14,35%, questo a dimostrazione dell'interesse che il Parco ha nell'educazione ambientale e nelle iniziative culturali.

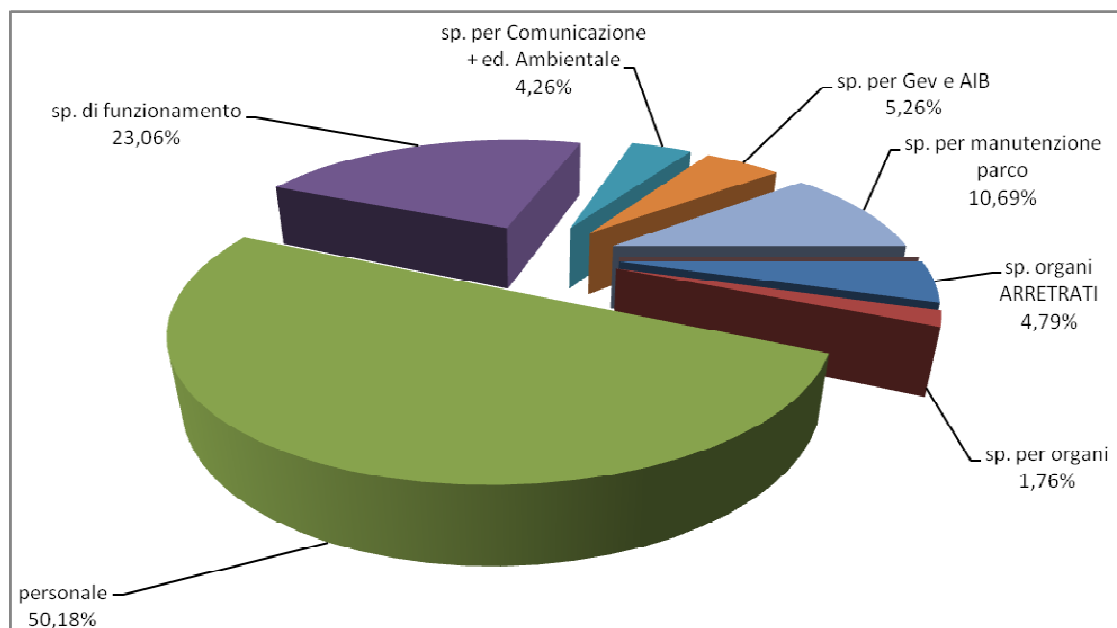
Per migliorare l'aspetto ambientale del parco, l'Ente ha impegnato un onere economico pari a € 156.136,39 con un incremento del 4,74% rispetto al 2012. Anche in questo ambito non è mancato l'interesse dell'Ente che più volte viene mortificato dall'inciviltà di una dannosissima minoranza.

Le spese del personale, per il 2013, hanno comportato un impegno pari a € 732.850,23² con un ulteriore decremento rispetto al 2012 pari al 9,82%.

In questo ambito è necessario specificare che la cifra indicata si riferisce agli impegni mentre la spesa reale è pari a € 718.834,07.

Un cenno interessante va fatto alla normativa che impone agli enti pubblici il divieto di assunzione, a qualsiasi titolo, qualora le spese del personale superino il 50% delle spese correnti. Nel 2012 l'Ente non era riuscito a rispettare tale indice; attraverso uno sforzo di razionalizzazione e di coinvolgimento ulteriore della struttura è stato rispettato nel 2013: infatti la spesa del personale ha comportato un onere del 49,22% sulle spese correnti.

Il grafico sottostante mostra la ripartizione delle spese correnti (Impegni), secondo il "raggruppamento" che abbiamo effettuato in precedenza

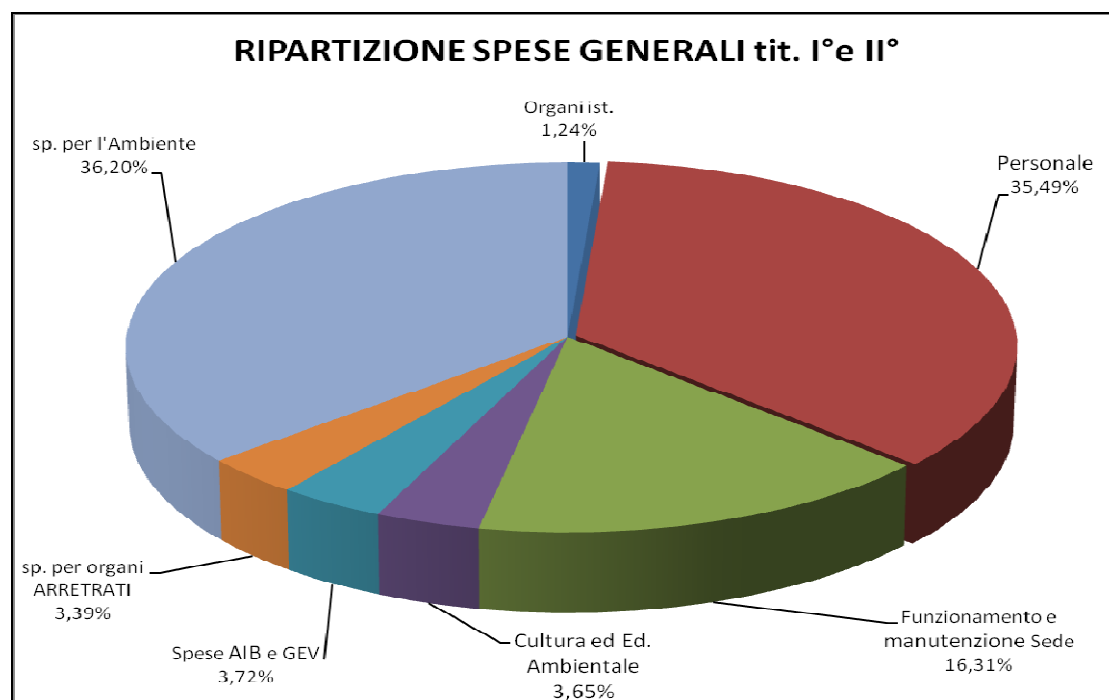


² E' necessario rilevare che, tale importo deriva non solo dalle spese di retribuzione dei dipendenti, intervento 01, ma anche dal calcolo degli oneri riflessi, le quote irap, le spese di formazione, mensa e quant'altro connesso al personale.

Come si è avuto modo di accennare alcuni settori di spesa pluriennali sono stati incrementati anche attraverso risorse in conto capitale, nello specifico:

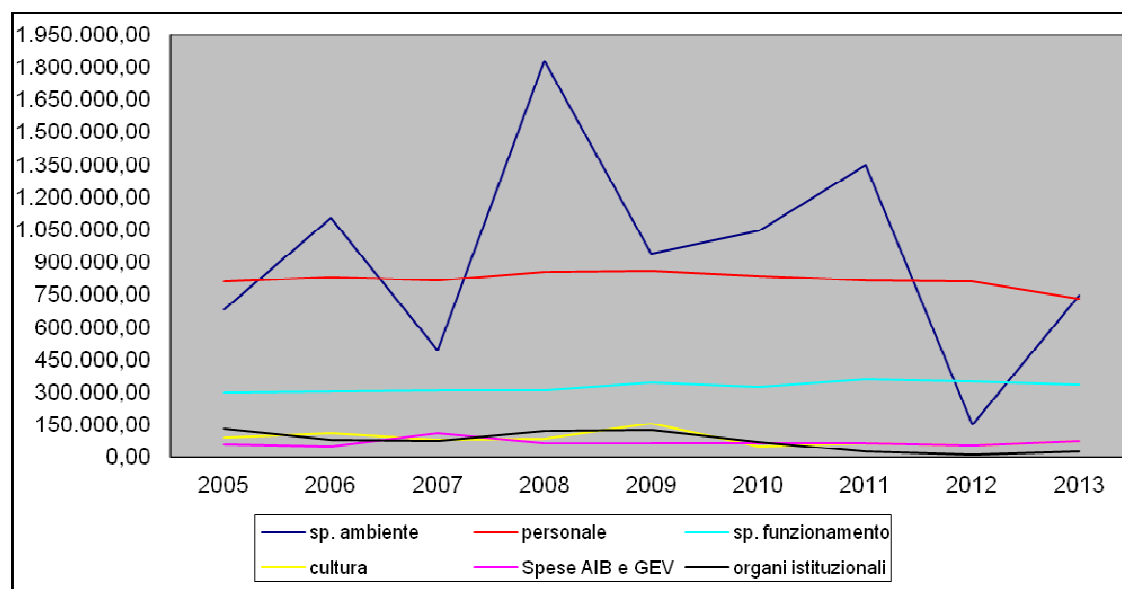
- nell'ambito della tutela ambientale il Parco ha applicato parte del proprio avanzo di amministrazione e risorse derivanti dalle cd. monetizzazioni per un importo pari a € 256.356,44;
- sempre nell'ambito della tutela ambientale il parco ha utilizzato due contributi regionali nello specifico per il cd. "Parco Ospedale" e per il "recupero dei robineti degradati" per un importo rispettivamente di € 147.000,00 e € 58.000,00;
- per la realizzazione di attrezzature il Parco ha impegnato € 130.000,00 per il rifacimento del "ponte sul torrente guisa";
- per la prima parte di un progetto di educazione stradale il parco ha impegnato € 12.960,12;

Il grafico sottostante mostra le percentuali delle spese generali (titolo I° e Titolo II³) registrate nel 2013.



³ Si sono presi in considerazione solo i primi due titoli di spesa perché soprattutto in un Ente come il nostro sono gli unici che hanno una valenza "politica"

Interessante anche il prossimo grafico dove si rappresenta l'andamento delle spese generali (titolo I° e titolo II⁴) registrate nel corso degli ultimi anni.



Si può graficamente notare ciò che si è avuto modo di disquisire nel corso della trattazione delle spese generali: un decremento delle spese di personale, delle spese di funzionamento e un forte incremento delle spese per l'ambiente.

La spesa per l'ambiente è aumentata grazie a due finanziamenti Regionali che il Parco è stato in grado di "intercettare", ed all'applicazione dell'avanzo di amministrazione e delle risorse derivanti dalle cd. monetizzazioni.

2. 6 – CASSA

Come si è avuto modo di accennare si è normalizzata la situazione per le quote pregresse soprattutto con la definizione della questione di Bollate, dove non risultano più rilevanti crediti pregressi grazie all'azione operata dagli uffici per il recupero degli stessi.

⁴ Si sono presi in considerazione solo i primi due titoli di spesa perché soprattutto in un Ente come il nostro sono gli unici che hanno una valenza "politica"

Non completamente stabilizzata è la situazione dei crediti in conto capitale: in questo settore il Parco vanta dei crediti importanti, pertanto verso la Regione e la Provincia di Milano, il Parco delle Groane proseguirà tutte le azioni in proprio potere, per recuperare i crediti pregressi certi ed esigibili, ed assicurare un corretto flusso di cassa.

2.7 - IMPIEGHI

La percentuale delle somme impiegate rispetto alle previsioni definitive, è pari a:

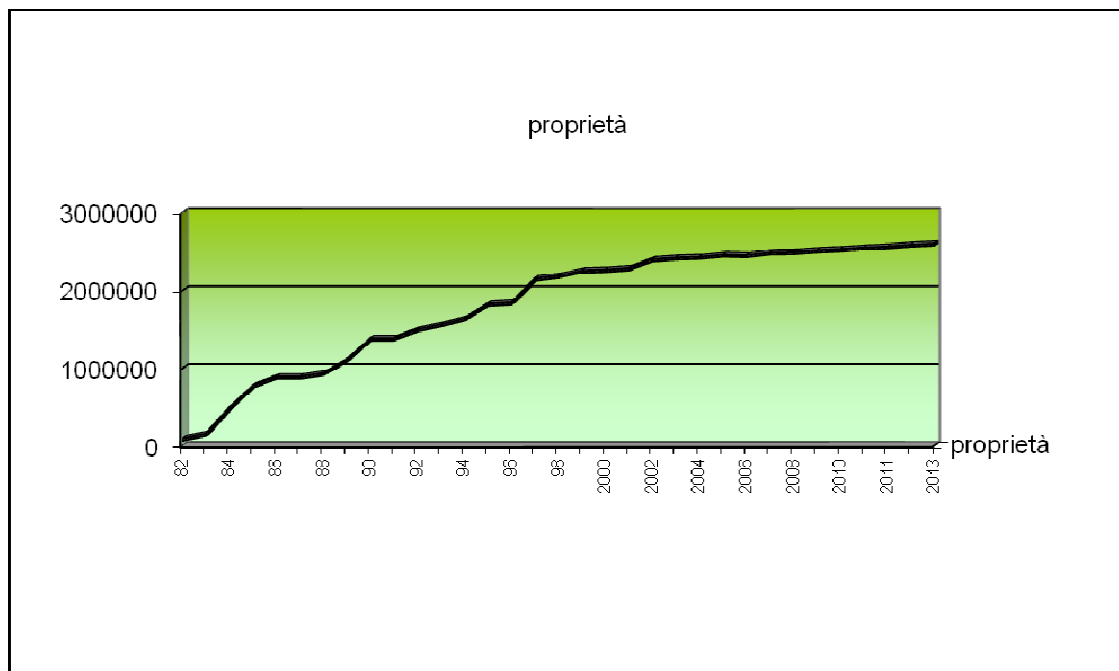
- 98,55% per il titolo I (spese correnti), rispetto al 96,68% registrato lo scorso anno: un incremento che dimostra, ancora una volta, la vivacità e la perizia dell'Ente.
- 20,83 % per il titolo II (investimenti), con un sensibile incremento del 5,26% rispetto allo scorso anno. Percentuale sicuramente non soddisfacente, almeno considerata numericamente. E' da rilevare però che tale situazione è comunque tipica in tutti gli enti che vivono di finanza derivata. Infatti, le realizzazioni in conto capitale, sono vincolate ai finanziamenti erogati da altri soggetti. In una situazione congiunturale come quella attuale, nonostante vi siano vari progetti ed idee che potrebbero rendere il nostro Parco più fruibile, è sempre più difficile ottenere le necessarie risorse per realizzarli.

2.8 – BENI IMMOBILI – ACQUISTO TERRENI

Nel corso del 2013, per effetto di una normativa nazionale, non si è potuto procedere all'acquisizione di terreni a titolo oneroso, ma il patrimonio immobiliare dell'Ente comunque si è implementato grazie alla permuta di un terreno a seguito di una sanzione amministrativa. Con deliberazione n. 25/2013 la Comunità del Parco ha autorizzato l'acquisizione al patrimonio dell'Ente di mq. 14.879 .

la maggior azienda fondiaria all'interno del parco, con oltre il 14% della superficie totale, e quasi il 30% sulle aree di interesse naturalistico. Posto che

nel 1982 il Parco ha iniziato la sua attività senza alcun patrimonio, il risultato deve ritenersi lusinghiero.



3. ATTIVITA' AREA TECNICA

In attuazione di quanto definito con gli atti di programmazione del Bilancio 2013/2015 nonché della deliberazione del Consiglio di Gestione n. 21/2013 si è dato seguito ai seguenti interventi:

3.1 - ATTUAZIONE DI CONVENZIONI

Continua la collaborazione con il Comune di Arese per la consulenza sulla manutenzione del verde pubblico: il servizio si svolge mediante sopralluoghi a cadenza settimanale e redazione di un verbale di sopralluogo nel quale vengono date indicazioni generali e particolari all'impresa appaltatrice.

La convenzione già rinnovata per cinque anni continua nella sua attuazione: si è predisposto un progetto di potatura delle alberature per un importo complessivo di € 100.000,00.

E' stato sottoscritto un accordo di partenariato con il Comune di Cesano Maderno al fine di richiedere un contributo alla Fondazione Cariplo per uno studio di fattibilità sul corridoio Parco delle Groane-Parco del Grugnotorto-Villoresi.

E' stata poi approvata una bozza di convenzione con il Comune di Saronno, Solaro e Ceriano Laghetto, per la riqualificazione della tratta dismessa della ferrovia Saronno-Seregno.

3.2 - ATTIVITÀ SELVICOLTURALI

Sono state evase tutte le denunce di taglio presentate all'ufficio protocollo mediante sopralluogo, contrassegnatura delle piante da abbattere, trasferimento di tutti i dati concernenti i tagli autorizzati per via telematica al Servizio Foreste della Regione; sono state evase nell'annata silvana 2012, conclusasi il 31 marzo 2013, 257 denunce di taglio; l'Ente gestore ha provveduto alla redazione di 15 piedilista di martellata su terreni di sua proprietà o in gestione. L'Ente gestore si è anche attivato quale sportello per raccogliere denunce di taglio informatizzate da trasferire agli Enti competenti; a tal proposito sono state evase 8 denunce.

3.3 - ATTIVITÀ DI PROGETTAZIONE

Durante il periodo dell'anno preso in considerazione sono state sviluppate le seguenti attività di progettazione:

- Progetto preliminare ricostruzione ponte ciclabile sul torrente Guisa
- Progetto preliminare pista ciclabile Villa Mirabello
- Progetto preliminare pista ciclabile Ceriano Laghetto/Cesano Maderno
- Progetto preliminare pista ciclabile Fornace Pizzi/Barlassina
- Progetto preliminare pista ciclabile Via Paganini Barlassina (collegamento con Bosco delle Querce)
- Progetto definitivo Percorso botanico parco Ospedale/Riapprovazione
- Progetto esecutivo di riqualificazione robinieti degradati in località Fornaci
- Progetto esecutivo Percorso botanico parco Ospedale
- Progetto esecutivo Interventi di compensazione ambientale località Campo Alto e Brughiera Gennara

Sono stati ultimati e collaudati i lavori inerenti:

- Conservazione della rete ecologica; progetto integrativo
- Pista ciclabile XVI strada
- Interventi di miglioria forestale area Città satellite

E' stato istituito l'albo dei fornitori on-line dell'Ente parco delle Groane e si è dato avvio alla procedura di gara mediante asta telematica

3.4 - GESTIONE STAZIONE METEOROLOGICA

I dati vengono settimanalmente scaricati, verificati e archiviati; la stazione risulta ben funzionante e attualmente non da alcun tipo di problema.

3.5 - AUTORIZZAZIONI PAESAGGISTICHE

Le istanze presentate sono state evase secondo normativa di legge; è stata inoltrata alla Giunta regionale la richiesta di contributi per il funzionamento della commissione, per l'anno 2013; nell'anno 2013 sono stati rilasciati 57 provvedimenti di autorizzazione paesaggistica, di cui 13 in procedura ordinaria, e 44 in procedura semplificata; è stato emesso un provvedimento di diniego ad autorizzazione paesaggistica; sono stati emessi 12 accertamenti di compatibilità paesaggistica e 1 diniego ad accertamento di compatibilità.

3.6 - AUTORIZZAZIONI ALLA TRASFORMAZIONE D'USO DEL BOSCO

Sono state rilasciate due autorizzazioni alla trasformazione d'uso del bosco

3.7 - PARERI DI CONFORMITÀ AL PTC

Non sono stati emessi pareri per interventi ricadenti in zona di pianificazione comunale orientata in virtù della approvazione della variante generale al Piano Territoriale per effetto della quale la maggior parte delle zone di pianificazione comunale è stata azionata a zona edificata del parco.

3.8 - COMMISSIONE PAESAGGIO

La Commissione del paesaggio ha espletato l'attività di sua competenza emettendo i pareri collegati alle autorizzazioni paesaggistiche; numerose le

pratiche sospese al fine di richiedere un'integrazione progettuale al fine di migliorare l'inserimento paesaggistico dell'intervento.

Continuano le collaborazioni con i Comuni di Cesate, Solaro, Ceriano Laghetto, Cogliate, Lazzate e Limbiate per l'utilizzo della commissione.

La commissione è stata surrogata di un membro in quanto è stato dichiarato decaduto per eccesso di assenze .

3.9 - PIANO TERRITORIALE

La variante al Piano Territoriale per le zone di ampliamento del Parco è stata adottata il 15 marzo 2013; la variante è stata pubblicata, sono pervenute n. 6 osservazioni, debitamente istruite. Nel mese di settembre la Comunità del Parco ha espresso il proprio parere in merito alle osservazioni pervenute; si è provveduto di conseguenza alla trasmissione della proposta alla Giunta Regionale; è stata altresì adottata una variante all'art. 21 delle Norme Tecniche di Attuazione; è stato concluso il procedimento per lo stralcio del Piano di settore delle zone edificate di via appennini in Lentate sul Seveso.

Sono in corso le procedure per la revisione del Piano di settore zone edificate, Piano di settore zone agricole, Piano di settore Fornaci.

3.10 - CONTATTI CON IL PUBBLICO

I contatti con il pubblico vengono mantenuti durante gli orari di apertura degli uffici; su appuntamento è anche possibile essere ricevuti in qualsiasi orario della giornata venendo incontro alle esigenze di molti cittadini che diversamente avrebbero problemi per essere ricevuti.

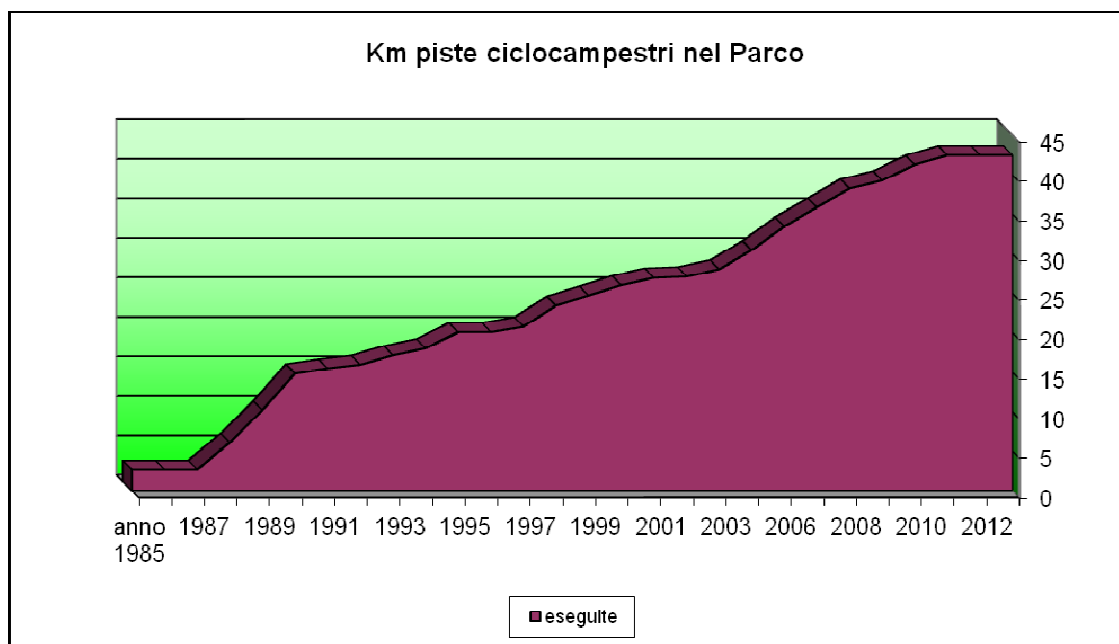
Le principali richieste sono in ordine a problemi di tipo edilizio e urbanistico; in aumento anche gli incontri con studenti di livello universitario o anche con cittadini che richiedono informazioni di tipo naturalistico/scientifico inerenti al territorio.

4 - LAVORI PUBBLICI

Nel 2013 in conseguenza alla situazione congiunturale non si è proceduto alla realizzazione di ulteriori piste ciclopedonali. In questo campo l'attenzione del

Parco, come si vedrà nella lettura della presente, è stata rivolta al mantenimento e alla manutenzione dell'attuale sistema viario; riteniamo che una manutenzione attenta, nei limiti delle risorse a disposizione, sia comunque un sintomo di attenzione in tale materia.

Nel grafico sottostante si può evidenziare l'evoluzione del reticolo ciclabile presente dal 1985 ad oggi nel parco groane.



4.1 - MANUTENZIONI ORDINARIE SEDE

Per tramite del personale in ruolo si è provveduto alla manutenzione dei prati e delle siepi; si è provveduto al rifacimento della copertura del tetto della palazzina uffici amministrativi.

4.2 - MANUTENZIONI ORDINARIE PISTE CICLABILI

Per tramite del personale in ruolo si è provveduto alla manutenzione dei prati e delle siepi.

4.3 - MANUTENZIONI ORDINARIE PARCO

Si è provveduto con tre sfalci di erba sui bordi delle piste ciclabili, alla pulizia delle canaline trasversali degli scoli, alla piccola manutenzione di elementi di arredo; i punti della pista maggiormente degradati sono stati ricaricati con calcestre.

Si è provveduto ad impegnare una somma per la fornitura e posa della segnaletica di confine, soprattutto nelle zone di ampliamento del Parco.

E' stata controllata la tabellazione del perimetro del Parco naturale

Si è provveduto al risarcimento delle piantine morte all'interno delle aree rimboschite e alla loro manutenzione mediante sfalci d'erba, diradamenti, ecc.

Settimanalmente si è provveduto alla raccolta di rifiuti solidi urbani sul territorio anche se, per dare un senso di decoro ai luoghi, occorrerebbero maggiori risorse economiche per lo smaltimento dei rifiuti e maggiore disponibilità di manodopera

4.4 - IMPIANTI TECNOLOGICI

Si è provveduto a confermare tutti i contratti di manutenzione per gli impianti tecnologici e per i software in dotazione, in particolare:

- impianti di riscaldamento e refrigerazione
- impianto di video sorveglianza
- impianto di allarme
- impianto telefonico; per l'impianto telefonico si provvederà alla sostituzione degli apparecchi in quanto quelli attualmente in uso risultano obsoleti
- sistemi antincendio

Tutte le visite di controllo e manutenzione sono state regolarmente eseguite

4.5 - CENTRO SERVIZI PER IL VERDE

In tale ambito è in corso una convenzione con il **Comune di Arese per l'assistenza tecnica e D.L. dei lavori sul verde comunale.....€ 10.845,00**

4.6 - EXPO

Presso la Società Expo sono state svolte diverse riunioni in vista della manifestazione fieristica ed inerenti ad attività, opere che interessano il territorio del parco (Vie d'acqua, vasche di laminazione del Guisa, ecc.)

5 - SERVIZIO FORESTALE

Sono state evase tutte le denunce di taglio presentate all'ufficio protocollo mediante sopralluogo, contrassegnatura delle piante da abbattere, trasferimento di tutti i dati concernenti i tagli autorizzati per via telematica al Servizio Foreste della Regione; sono state evase nell'annata silvana conclusasi il 31 marzo 2012, 257 domande di taglio.

5.1- RAPPORTI CON LE AZIENDE AGRICOLE

E' stato predisposto e attivato per l'anno 2013 il bando per il Progetto Agricoltura senza poter destinare risorse economiche, ma limitando il bando alla sola assegnazione di lotti di legname in piede; è stata data pubblicità all'iniziativa e sono state raccolte le domande inerenti all'iniziativa; sono stati assegnati 8 lotti di intervento.

6 - ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA E GESTIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Per quanto attiene la gestione amministrativa, si è dato corso a quanto programmato con il bilancio previsionale 2013 e la relazione previsionale programmatica per il triennio 2013-2015.

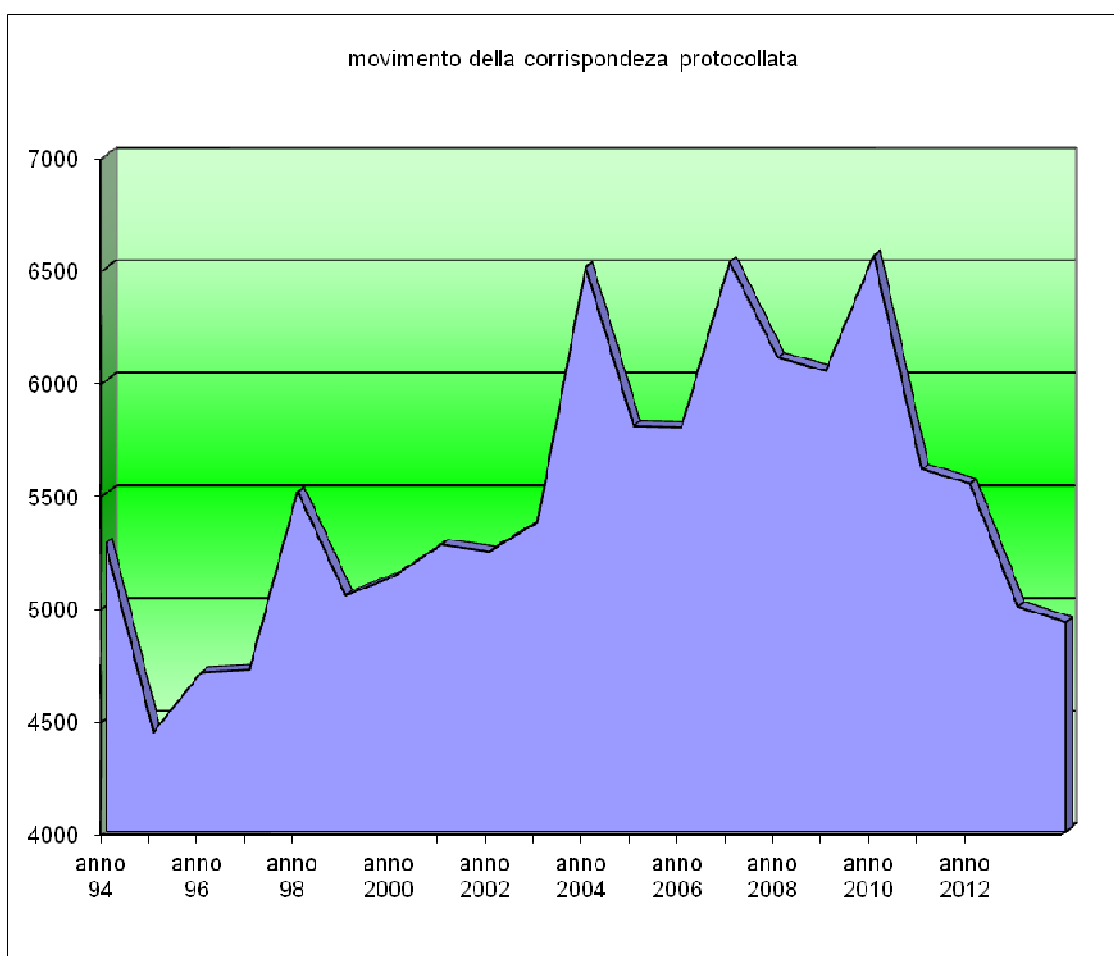
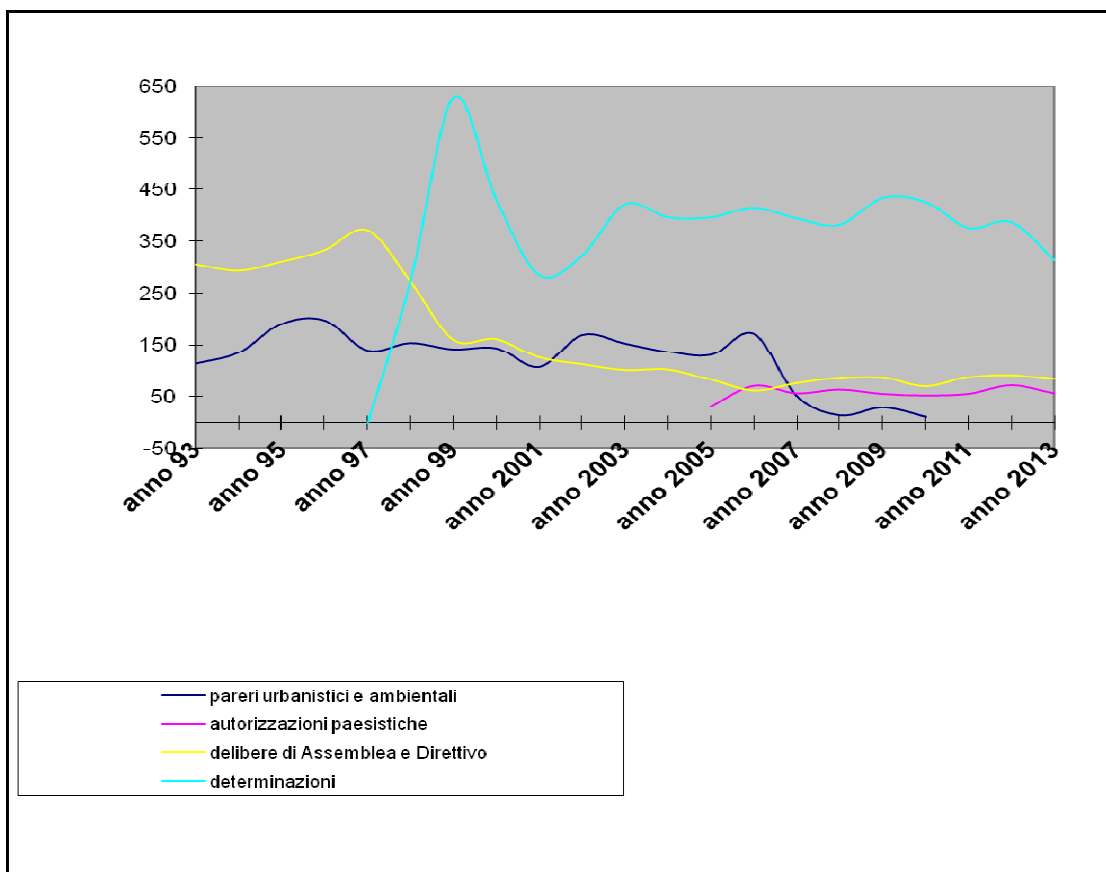
Le attività dell'Area sono riconducibili al complesso delle funzioni di gestione amministrativa in gran parte previste da disposizioni di legge, regolamenti e

contratti relativi al personale dipendente nonché a tutte le funzioni contabili e finanziarie dell'Ente.

Nelle relative attribuzioni sono previsti anche i servizi di supporto agli Organi Collegiali (Consiglio di Gestione, Comunità del Parco, Organismo Indipendente di Valutazione e Revisore dei Conti), la segreteria del Presidente, l'archivio corrente, per la parte non decentrata presso le varie Aree e l'archivio di deposito, il servizio protocollo, spedizioni e notifiche, il supporto al Direttore nelle funzioni di Segretario Generale, le attività relative agli affari legali e al contenzioso.

Nel corso del 2013 gli appartenenti all'Area Amministrativo-Finanziaria hanno proceduto ad assicurare il buon andamento dell'attività amministrativa con la predisposizione degli atti ordinari per il Consiglio di Gestione e della Comunità del Parco, con la redazione, pubblicazione e collazione on line degli atti deliberativi: n. 84 deliberazioni; tenuta e redazione del registro generale delle determinazioni: n. 314 atti; e del protocollo, protocolli emessi n. 4929 ; attività di Segreteria dei Consiglieri e del Presidente; predisposizione della rassegna stampa locale consistente nella raccolta di articoli relativi all'attività dell'Ente.

Nei grafici sottostanti si possono evidenziare l'andamento delle summenzionate attività dal 1993 ad oggi:



In conformità alla legge n. 69/09 il Parco ha proceduto alle pubblicazioni previste dalla stessa, in riferimento alla trasparenza della pubblica amministrazione, come previsto dall'art. 21. Inoltre è in itinere la creazione dell'Albo Pretorio on-line, nel quale sono rinvenibili, in formato digitale, tutte le deliberazioni, pareri e altre autorizzazioni di competenza dell'Ente.

Grazie ad una serie di convenzioni con i comuni il Parco ha emesso n. 56 autorizzazioni paesaggistiche di competenza dei singoli comuni, ciò ad ulteriore dimostrazione della fattiva collaborazione con i singoli Enti.

Sono stati rispettati gli adempimenti e le relative scadenze previste dalla legge e dal regolamento di contabilità per quanto riguarda il bilancio di previsione, la sua gestione contabile, la predisposizione del rendiconto, la gestione contabile del personale, gli adempimenti di carattere previdenziale e fiscale, oltre a tutte le altre attività e compiti previsti quali attribuzioni della struttura organizzativa di riferimento.

Si è inoltre proceduto alla predisposizione e all'aggiornamento del documento programmatico della sicurezza e alle altre incombenze relative all'applicazione del D.Lgs. n. 196/03 e ss. mm. , al fine di garantire all'Ente il pieno rispetto delle disposizioni riguardanti la Privacy.

Nel corso dell'anno si è provveduto a valutare tutte le convenzioni Consip come da legge 289/02, ed altri mercati on-line, al fine di ottenere forniture o prestazioni valide e competitive per il fabbisogno dell'Ente con un notevole risparmio di costi.

Si è dato seguito alle disposizioni del D.P.R. n. 445/2000 per ciò che riguarda le norme specifiche in materia di documenti informatici e di firma digitale con particolare riferimento alle attività di rilascio dei certificati digitali. Gli uffici sono dotati di firma digitale presupposto basilare per poter validamente trasmettere ed elaborare i documenti formati digitalmente.

Sono state rinnovate tutte le coperture assicurative relative alle attività istituzionali dell'Ente: RC, infortuni, veicoli, furto ed incendio, rischio elettronico. Inoltre si è operato per garantire la dovuta copertura assicurativa, nei limiti di quanto previsto dalla legge 163/06 e successive modificazioni e integrazioni.

Come consuetudine da alcuni anni, si è confermato la messa a disposizione della Comunità del Parco, sia con il bilancio di previsione che con il Rendiconto di gestione, di ulteriori strumenti di lettura e analisi e di approfondimento dei documenti contabili, quali il fascicolo relativo alle Opere pubbliche nonché “slide” e strumenti multimediali di chiarificazione delle risultanze più significative del bilancio di previsione e del rendiconto di gestione.

Si è proceduto all'implementazione del sito internet www.parcogroane.it, che dal 2007 viene gestito completamente all'interno dell'Ente, con la conseguente riduzione dei tempi e dei costi di gestione del portale. Il sito, ulteriormente, è stato riveduto e corretto nella sua veste grafica e nei contenuti e adeguato alle normative che facilitano l'accesso web ai portatori di handicap.

Ulteriormente si sta procedendo ad adeguare il citato sito a tutte le normative, peraltro in continua evoluzione, che riguardano la trasparenza. Il “portale web” del Parco ha raggiunto, nel 2013, n. 60.124 visite con 329.540 pagine visitate. Tutto ciò dimostra la grande proprietà del sito e la qualità delle informazioni racchiuse.

Sono in piena attività le “*newsletters*” che consentono a tutti gli iscritti, istituzioni o utenti, di essere informati in tempo reale su tutte le iniziative che il Parco intraprende.

Nel 2013 il Parco ha sottoscritto una serie di patrocini al fine di dare, ulteriormente, rilevanza ad iniziative sociali legate all'ambiente e al territorio quali:

- Festival della filosofia di Senago, con una serata organizzata nel salone del Parco;
- “Scuola in marcia” promossa dall'Associazione Genitori scuola di Cesate;
- iniziative podistiche promosse da: “friesian team Polisportiva dilettantistica” che aveva l'intento di organizzare una passeggiata all'interno del Parco groane;
- “Corti e sapori” promossa dall'Associazione Giovani Sandalmazi con l'obiettivo di rafforzare il sentimento di appartenenza al territorio, con l'enfaticizzazione, nel caso specifico, delle caratteristiche architettoniche e ambientali del territorio;

“Binda for children”, consistente in una manifestazione podistica che aveva lo scopo di raccogliere fondi per supportare l'emergenza in Congo;

Attenzione si è data anche agli animali, soprattutto ai cani: infatti con deliberazione C.d.G. 19/2013 si è concesso il patrocinio ad una iniziativa denominata “Solaro Bau” ovvero una giornata dedicata agli amanti dei cani che hanno potuto essere informati su tutto il mondo del “miglior amico dell'uomo”;

Da ultimo il Parco Groane ha voluto partecipare, non solo con il patrocinio, ma contribuendo fattivamente, alla realizzazione di una iniziativa lodevole del Comitato di Cernobyl. Tale comitato ogni anno accoglie dei ragazzi russi-bielorussi e ucraini nativi delle zone tristemente rese famose nel 1986 dopo l'esplosione del reattore nucleare sovietico. Il salone del Parco Groane da alcuni anni è la sede della festa finale di questi ragazzi.

Nel mese di Aprile 2013 il Parco, con l'utilizzo sempre prezioso dei volontari, ha partecipato all'iniziativa promossa dal polo culturale “insieme Groane” denominata “una settimana fra le Groane” che ha consentito a molti di conoscere tesori artistici e architettonici del nostro territorio. Il Parco ha aperto le porte della “polveriera” che racchiude ricchezze naturali e storiche di importanza comunitaria.

Si è ulteriormente rinnovata la convenzione con la cooperativa sociale “Sun Chi” di Saronno, attraverso la quale l'Ente si impegna a inserire in un settore lavorativo idoneo, una persona diversamente abile per un'esperienza lavorativa trimestrale, così da agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro. Infatti, il tirocinio lavorativo, regolamentato con le modalità previste dalla Legge 196/1997, prevede la progressiva padronanza e corretta esecuzione delle mansioni affidate, rispetto delle regole e degli impegni assunti e acquisizione delle abilità necessarie per formarsi e integrarsi nel mondo del lavoro.

Ad ulteriore manifestazione dell'impegno dell'ente nel “sociale”, nel mese di maggio, si è confermata una convenzione tra il Parco, la cooperativa soc. Koinè e l'associazione Voglio La Luna di Limbiate per l'utilizzo, in comodato gratuito, di un area da adibire a orto didattico. Tale convenzione ha dato la

possibilità a numerosi ragazzi “diversamente abili” di poter gestire un orto, di avere il contatto con la natura e di vivere qualche ora nel parco apprezzandone il ruolo e i benefici. Sicuramente questa opportunità ha rappresentato uno strumento di riabilitazione motoria e psichica in alternativa o a complemento di altre attività riabilitative nonché uno strumento didattico da utilizzarsi nelle attività di educazione ambientale del Parco.

Non è stato dimenticato dimenticato il “sociale” quando il 29/11/2013 è stato inaugurato il percorso didattico di educazione ambientale per fruitori diversamente abili. Un progetto voluto dal Consiglio di Gestione nel 2011 e conclusosi con il taglio del nastro e l’effettivo utilizzo nell’autunno del 2013.

In linea con le finalità enunciate nella relazione previsionale e programmatica l’area Amministrativo/Finanziaria ha svolto la propria attività attraverso un costante monitoraggio della gestione economico-finanziaria al fine di non pregiudicare gli equilibri di bilancio. Infatti la corretta ed economica utilizzazione delle risorse finanziarie disponibili è l’elemento necessario per la costante prevenzione di situazioni patologiche di dissesto finanziario che renderebbero l’Amministrazione incapace di garantire l’assolvimento delle funzioni e dei servizi istituzionali.

Oltre alla verifica ordinaria periodica degli equilibri di bilancio, l’area Amministrativo/Finanziaria ha provveduto al coordinamento ed alla gestione dell’intera attività economico/finanziaria dell’Ente; in particolare si sono valutati tutti gli atti amministrativi che hanno avuto rilevanza dal punto di vista non soltanto finanziario ma anche economico (con riferimento a costi e ricavi) e patrimoniale (attività e passività).

L’Area ha provveduto alla verifica di veridicità delle previsioni di entrata avanzate dalle Aree dell’Ente e iscritte a bilancio, alla verifica di compatibilità delle previsioni di spesa avanzate dai responsabili di Area.

Inoltre, si è provveduto con celerità alle minute spese, disciplinate dal regolamento di economato nonché agli acquisti di cancelleria, stampati, materiale di pulizia, etc. secondo le richieste e le indicazioni dei vari responsabili di Area, ponendo particolare attenzione nella scelta dei fornitori e al rapporto qualità/prezzo.

Un obiettivo importante e cogente è stato approvato con deliberazione di C.d.G. e prevedeva un monitoraggio dei costi di gestione, al fine di una riduzione tra l'1 e il 5%, sull'importo 2012 pari a € 350.168,48. Il monitoraggio è stato effettuato con molta attenzione ogni trimestre e al 31/12/2013 ha portato una riduzione dei costi pari al 5,11% con un assestamento pari a € 332.269,00.

Ulteriormente si è provveduto ad effettuare una revisione dettagliata dei beni dell'Ente andando a riclassificare le singole categorie dei cespiti nonché la loro collocazione nell'ottica di rendere sempre più agevole ed immediata la loro individuazione nel patrimonio dell'Ente.

L'ente dal primo gennaio 2010 ha attivato il nuovo sistema di tesoreria, tale sistema quasi completamente on-line consente di ridurre i costi del servizio e di ottimizzare i tempi dello stesso. Infatti, solo sporadicamente i dipendenti devono recarsi in banca in quanto il sistema consente la trasmissione di flussi elettronici.

6.1 - PERSONALE E AMMINISTRAZIONE

Per ciò che concerne la gestione del personale, l'Area ha proceduto alla rideterminazione della dotazione organica e alla redazione del fabbisogno di personale per il periodo 2012-2014, contemplando la necessità di mantenere un assetto organizzativo adeguato ai programmi dell'Amministrazione, alle esigenze della comunità e alle risorse umane, economiche e strumentali disponibili.

La consistenza delle dotazioni organiche dell'Ente è stata determinata in funzione dell'accrescimento dell'efficienza di uffici e servizi, della razionalizzazione del costo del lavoro pubblico e della miglior utilizzazione delle risorse interne.

Tutto ciò è stato adottato sia tenendo in debita considerazione la struttura organizzativa, quale risulta dal vigente "Regolamento di Ordinamento degli Uffici e dei Servizi", sia curando l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale.

Il mantenimento di un soddisfacente livello di efficienza nei servizi offerti all'utenza dall'Amministrazione è "passato" obbligatoriamente attraverso la preparazione dei dipendenti a rispondere alle nuove esigenze sia dell'Ente sia dell'utenza, mediante la partecipazione degli stessi a corsi di aggiornamento. Questi corsi sono volti all'adeguamento della preparazione dei dipendenti alle innovazioni in campo normativo susseguitesi negli ultimi anni. Una particolare attenzione ha richiesto l'adeguamento delle conoscenze del personale tecnico alla normativa in tema di sicurezza sul lavoro.

Nel corso dell'anno si è, altresì, provveduto ad approvare la relazione relativa alle possibili eccedenze personale del Parco Groane da adottarsi ai sensi dell'art. 33, c.2, D.Lgs. 165/2001.

Si è altresì proceduto al corretto e puntuale svolgimento degli adempimenti ordinari: pagamento del trattamento economico fondamentale, effettuazione di denunce e statistiche obbligatorie per legge, denunce degli infortuni sul lavoro, denunce ex Inpdap, CUD, modelli 770, conto annuale, rilevazione delle deleghe sindacali.

Il seguente prospetto, prende in considerazione la dotazione organica al 31/12/2013

cat.	Posti in organico anno 2013				Posti coperti al 31/12/2013			
	area Amm/Fin	area Tec.	area P.L.	Tot.	area Amm/Fin	area Tec.	area P.L.	Tot.
cat. A								
cat. B	1			1	1			1
cat. B3	1	1		2	1	1		2
cat. C	2	3	5	10	1	2	4	7
cat. D	1	2	1	4	1	2	1	4
cat. D3	1	1	1	3	1	1	1	3
Totale				20				17

Il 2012 si era chiuso con una percentuale del rapporto "spese di personale" "spese correnti" oltre il 50%: ciò aveva comportato una serie di limitazioni. Nel corso del 2013, il monitoraggio di tali spese, oltre ai sacrifici che la struttura ha

dovuto sostenere non potendo essere ampliata a nessun titolo, ha consentito al Parco di rientrate ad una percentuale inferiore al 50%.

6.2 - IL SERVIZIO DI EDUCAZIONE AMBIENTALE

Il Servizio di educazione ambientale rappresenta uno dei capisaldi dei servizi diretti al cittadino offerti dal Parco Groane.

L'Ente, al fine di garantire la qualità del servizio offerto, da anni ha deciso di appaltare lo stesso a seguito di una gara di evidenza pubblica a durata triennale.

Nel 2013 il servizio è stato gestito dalla cooperativa sociale Koine di Novate M.se, vincitrice dell'appalto in base soprattutto alla qualità del progetto presentato in sede di gara.

Nelle indicazioni progettuali inserite nel capitolato di gara sono state accolte le indicazioni della Regione Lombardia che invita la scuola a diventare attore principale dell'educazione ambientale e non semplice fruitore. Si è cercato così di dare nuovi strumenti agli insegnanti per interagire in modo più diretto con l'ambiente naturale, in sinergia con l'organizzazione scolastica.

Per il 2013, l'impegno economico per il solo servizio di educazione ambientale è stato pari a € 30.000,00.

Per una trattazione completa di tale argomento si rinvia alla relazione sull'anno scolastico 2012/2013 redatta direttamente dalla cooperativa sociale Koinè appaltatrice del servizio di educazione ambientale.

6.3. – COMUNICAZIONE

Il servizio di comunicazione, che per tutto il 2013, è stato gestito all'interno della struttura, al fine di conoscere la tipologia di utenza che fruisce del parco, ha predisposto un questionario formato da n. 18 domande divise in tre sezioni, nello specifico: dati anagrafici, modalità di fruizione e percezione del parco. Inoltre, un' ultima sezione chiedeva liberamente di contribuire al miglioramento del parco evidenziandone le specialità o le criticità.

Analizzando le schede si potranno evidenziare le possibili aree di miglioramento del servizio.

Si sono reperiti n. 91 questionari, nello specifico:

- N. 56 cartacei;
- N. 35 via email.

Le risultanze di tali atti sono in corso di valutazione e consentiranno di migliorare le zone di criticità dei servizi offerti agli utenti.

Oltremodo, si è proceduto ad organizzare una serie di eventi che hanno richiamato un pubblico sempre più numeroso.

Nello specifico si riportano a seguito i principali:

6.3.1 - Giornata della Memoria, 03 febbraio 2014

Con il patrocinio di Regione Lombardia, Provincia di Milano e Provincia di Monza e Brianza, il Parco delle Groane ha commemorato la Giornata della Memoria, come è ormai tradizione, alcuni giorni dopo la data ufficiale del 27 gennaio, così da non sovrapporsi alle iniziative istituzionali dei vari Comuni.

Il Parco ha sempre inteso valorizzare questa ricorrenza riferendosi in particolare alle nuove generazioni. E quest'anno una nuova iniziativa ha favorito ulteriormente il coinvolgimento dei giovani: la giornata ha previsto uno spettacolo teatrale dell'istituto Comprensivo di Barlassina e Arese dedicato allo sterminio del popolo armeno.

6.3.2 - Giornata del Verde Pulito

Nell'ambito della festa europea dei Parchi in collaborazione con il Comune di Limbiate e Misinto si sono organizzati due momenti di pulizia del parco, nello specifico via cisanara in Limbiate e via Sant'Andrea in Misinto. A tali interventi hanno aderito una serie di associazioni di volontariato. L'iniziativa ha trovato un notevole apprezzamento da parte dell'utenza del Parco e dagli organi di stampa locali.

6.3.3 -Tavola rotonda sulla fruibilità del Parco

Il 26/06/2013 è stata organizzata una tavola rotonda sul tema della fruibilità del parco. Il dibattito era aperto al pubblico e agli amministratori. Relatori di eccezione, nello specifico:

- *Dr. Riccardo Gini (direttore Parco Nord Milano)*
- *Prof. Edo Bricchetti (docente universitario)*
- *Prof.ssa Gioia Gibelli (docente universitario)*
- *Dr. Fulvio Caronni (Funzionario Regionale)*
- *Dr.ssa Maria Pia Sparla (Funzionario Provincia di Milano)*
- *Dr. Luca Frezzini (Funzionario Parco Groane)*

Gli interventi dei summenzionati relatori sono stati oggetto di “sbobinatura” per una successiva sintesi prodromica a costituire le basi di discussioni del convegno successivo.

6.3.4 - Settimana Europea della Sostenibilità

In occasione di tale evento l'Ente, il 21 settembre, ha organizzato una passeggiata notturna in bicicletta per visitare il Parco sotto un'altra luce per sentirne profumi e suoni e godere di nuove suggestioni e scenari.

6.3.5 - Implementazione del Bosco dei Giusti.

In collaborazione con l'Associazione “Senza Confini” di Seveso e con la partecipazione di rappresentanze scolastiche, alla presenza del Presidente della Provincia di Milano, On. Guido Podestà e della Provincia di Monza Dario Allevi si sono poste a dimora 3 piante ognuna dedicata a un “giusto” un gesto a perenne memoria di coloro che si sono adoperati per la giustizia, la legalità e la solidarietà.

6.3.6 - “Settimana Europea dei Parchi”

Come ogni anno nella settimana del 24 maggio si è celebrata in tutta Europa la Giornata Europea dei Parchi. Il Parco delle Groane ha festeggiato la Settimana

Europea dei Parchi con un ricco calendario di iniziative: dal 24 maggio al 7 giugno la sede è stata luogo di manifestazioni diverse pensate per avvicinare i cittadini di tutte le età e per offrire momenti di incontro e riflessione, nonché di puro divertimento.

A seguito abbiamo voluto riportare la nostra locandina riepilogativa



3.3.8 - La Cerniera Verde del Nord Ovest-

Il 20 novembre 2013, presso la sede del Parco le amministrazioni pubbliche di Cesate, Caronno Pertusella e Solaro e l'Ente Parco delle Groane, al fine di giungere ad una soluzione condivisa delle scelte da adoperare negli studi di fattibilità del progetto "La Cerniera del Nord Ovest" hanno indetto un ulteriore incontro con i proprietari delle aree.

3.3.9 - Natale al Parco

Nella mattinata di domenica 15 dicembre 2013 si è svolta nel salone della sede di Solaro, gremito di spettatori, la Festa di Natale che ha richiamato non solo autorità civili e militari ma ha riunito tanti volontari e appassionati amici del Parco. Anche quest'anno il Consiglio di Gestione ha ritenuto opportuno dedicare tale festa ai volontari, uomini e donne che utilizzano parte del loro tempo utile per salvaguardare le ricchezze del nostro territorio. A loro è stato dedicato un toccante concerto del maestro Dimitri Grechi Espinoza. Al termine gli amministratori, i responsabili, le GEV e il personale hanno scambiato gli auguri con gli amici del Parco con un allegro brindisi di Buone Feste.

3.3.9 - Facebook



Il Parco è “sbarcato” anche sul principale social network: il suo profilo è un ulteriore strumento di divulgazione delle notizie e delle attività dell'Ente; conta orma oltre 1200 contatti e tale numero è sempre in continua crescita.

6.5. - PARTECIPAZIONI A FIERE E SAGRE AGRICOLE

Le fiere rappresentano un momento di ricordo e di celebrazione delle radici e delle tradizioni locali. Realtà da promuovere e da integrare con le innovazioni tecnologiche che in tali ambiti si evidenziano. Il Parco ha fortemente collaborato alla riuscita delle sottoriportate fiere tenendo contatti con l'organizzazione interna ed esterna, con adeguata informazione sulla stampa locale e attraverso le radio locali.

Anche il 2013 ha visto la partecipazione del Parco a numerose manifestazioni agricole, tra le quali spiccano:

✓ **Settimana venatoria- Seveso**

In tale occasione è stato presente lo stand del Parco con una squadra di volontari antincendio boschivo che ha simulato un intervento.

✓ **Sagra di San Ponzo – 2 agosto**

Manifestazione a tema agricolo ed enologo, ormai entrata nella tradizione lombarda. Il Sindaco del Comune lombardo ha voluto ringraziare il Parco per l'attenzione all'agricoltura e alla salvaguardia della razza varzese.

6.5 - INTERNET

Prosegue l'efficace utilizzo del sito internet del Parco, quale rapido strumento di interazione con i cittadini e con gli utenti. Il sito internet www.parcogroane.it avviato nel 2003 è stato oggetto di varie implementazioni diventando la vera "vetrina" delle attività svolte dall'Ente, sia ludiche che operative.

Come si è avuto modo di accennare, il sito è stato completamente rivisto in contenuti e grafica adeguandolo, ulteriormente, alle normative che favoriscono l'accesso web ai portatori di handicap.

Il sito ha ottenuto le seguenti performance:

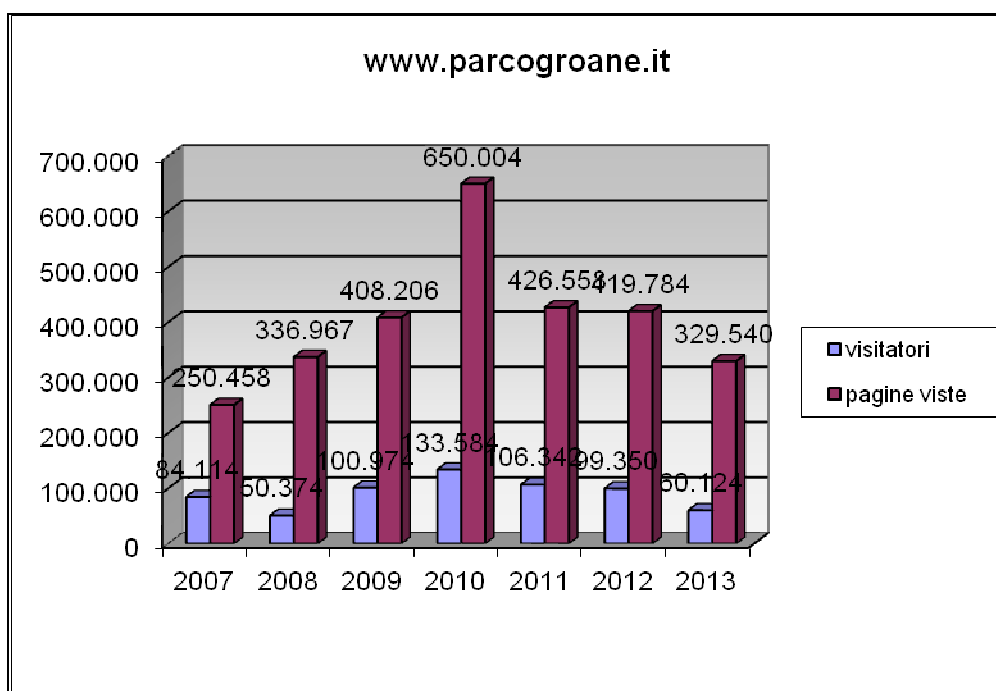
totale pagine viste: n. 329.340

visitatori: n. 60.124

I citati visitatori virtuali si sono soffermati dai 2 ai 4 minuti di media per visita potendo "leggere" il parco nella sua struttura, nella storia e nella sua operatività.

L'utilizzo del citato strumento informatico anche per la pubblicazione di bandi di gara ed esiti ha comportato anche un risparmio di attività e di oneri per la riproduzione di atti.

Il grafico sottostante mostra l'evoluzione del sito negli ultimi tre anni, ovvero da quando il sito è gestito completamente all'interno della struttura:



7. Rapporti con gli altri Parchi



7.1 - EUROPARC

Il Parco è stato fra i promotori della nascita di una sezione italiana della Federazione, l'unico organismo che raduna gli enti gestori delle aree protette realmente "dall'Atlantico agli Urali", sia all'interno dell'Unione Europea che fra i paesi dell' ex blocco orientale. E' un organismo non ufficiale che promuove l'interscambio fra le esperienze e i tecnici, che promuove la consapevolezza protezionistica all'interno delle istituzioni europee e fra la gente.

7.2 - ASSOCIAZIONE NAZIONALE PARCHI E RISERVE ITALIANI (FEDERPARCHI)

Il Parco ha aderito alla Federparchi, già coordinamento Parchi, che rappresenta l'unico organismo ufficioso di iniziativa e di rappresentanza degli enti parco a livello nazionale. Forte di oltre cento enti aderenti, è, di fatto, l'Anci dei parchi.

7.3 - ASSOCIAZIONE FEDENATUR

Il Parco dal 2011 ha aderito a Fedenatur, associazione che permetterà di far avere al Parco anche una rilevanza europea e soprattutto consentirà di partecipare a bandi europei al fine di reperire risorse da utilizzare nella fruibilità del nostro territorio.



8. POLO CULTURALE "INSIEME GROANE"

Il 2013 è il diciassettesimo anno dell'accordo fra i Comuni di Bollate, Garbagnate, Arese, Lainate, Novate M. e il Parco delle Groane. Nel corso del 2006 hanno aderito ulteriormente i Comuni di Solaro, Baranzate e Cesate. Tutti questi Enti, con il contributo esterno della Provincia di Milano e di sponsor privati (in prima istanza) hanno la volontà e il desiderio di valorizzare, in uno sforzo di collaborazione e cooperazione, i luoghi artistici, architettonici, ambientali dei Comuni aderenti e del Parco delle Groane. Nello stesso tempo, propongono una serie di iniziative culturali di elevato valore artistico che richiamano pubblico da tutto il Milanese.

Alcune di esse hanno avuto il loro "palcoscenico" naturale nel Parco delle Groane, tra i quali ricordiamo "i sentieri dell'Arte".

9 – POLIZIA LOCALE, VIGILANZA ECOLOGICA E PROTEZIONE CIVILE

(Responsabile C.te Mario Roberto Girelli)

A seguito dell'approvazione del Bilancio Previsionale 2013, la Comunità del Parco ha indicato gli obiettivi da perseguire da parte dell'area.

Successivamente il Consiglio di Gestione ha deliberato gli obiettivi per ogni singola Area definendo la tempistica e i risultati attesi.

Nel mese di Settembre l'O.I.V. ha proceduto alla verifica di medio periodo.

Relativamente all'ordinaria attività svolta dall'Area si segnala come da qualche anno si rileva un assestamento delle attività legate principalmente alle seguenti macro-aree: Polizia Locale, Vigilanza Ecologica, Formazione e Protezione Civile.

Si nota una difficoltà a rispondere alle incessanti richieste dei cittadini ed istituzioni su problematiche ambientali dovuta principalmente all'aumento delle stesse legato alla carenza di personale. Infatti dal 1.9.2012 questa Area risulta carente di un Agente di Polizia Locale posto in congedo.

Si prosegue nell'attività legata ai controlli in materia paesaggistica con l'emissione di provvedimenti sanzionatori onerosi per i trasgressori.

Detta accelerazione è iniziata nell'anno 2011 a seguito della definizione con atto di CDA delle procedure inerenti l'applicazione delle sanzioni di cui all'art. 28 e seguenti della LR n. 83/86.

Nell'ambito della Polizia Locale ed Ambientale l'attività ha avuto una leggera riduzione dovuta alla stabilizzazione dei comportamenti devianti tenuti dai cittadini fruitori del Parco.

Si è proceduto ad effettuare maggiori controlli in zone degradate tentando di ridurre il fenomeno di abbandono di rifiuti, fenomeno di cui soffre maggiormente il territorio del Parco.

Durante le ore notturne si sono attivati servizi con personale volontario afferente al Parco (Guardie Ecologiche Volontarie e Volontari Antincendio Boschivo) per combattere gli accessi impropri delle piste ciclabili ottenendo un buon risultato sia dal lato sanzionatorio sia dal lato di educazione ai cittadini.

Questi Volontari hanno una figura giuridica necessaria allo svolgimento delle loro funzioni, infatti le Guardie Ecologiche Volontarie rivestono la figura di Pubblico Ufficiale mentre i Volontari di Protezione Civile sono incaricati di pubblico servizio.

I volontari sono coperti da assicurazione regionale e da quella stipulata dall'Ente Parco.

Nella giornata del venerdì si procede alla raccolta dei rifiuti, unitamente al personale tecnico, ed all'accertamento di eventuali indizi dei trasgressori.

Questa iniziativa di raccolta rifiuti serve principalmente a garantire una pulizia sommaria ed inoltre si effettua la verifica di eventuali indizi atti a comminare sanzioni amministrative.

Si sono organizzate con i volontari serate a tema per i cittadini per sensibilizzare gli stessi a conoscere e vivere il Parco.

Unitamente al Comune di Limbiate e Misinto si è provveduto ad effettuare pulizie straordinarie di aree degradate.

Il budget previsionale degli introiti per l'anno 2013 è pari a €. 107.000,00. Purtroppo non si sono potute conseguire tutte le entrate preventivate. Queste si sono attestate a €. 104.328,76 così suddivise:

- Violazioni amministrative PTC € 97.254,48=
- Violazione Codice della Strada € 7.074,28=

Le entrate riguardanti le sanzioni in materia ecologico-ambientale raggiungono 90% degli introiti, mentre la quota relativa a violazioni al Codice della Strada rappresenta una parte più marginale ed incidentale in quanto vengono accertate violazioni al cds solo se contigue a quelle in materia ambientale.

I volontari, inoltre, hanno partecipato alle attività di divulgazione e di educazione ambientale organizzate dal Parco.

Per quanto riguarda il volontariato (Guardie ecologiche volontarie e Volontari antincendio boschivo) si è provveduto ad effettuare acquisti mirati per l'antincendio boschivo e il rischio idrogeologico.

L'attività ordinaria dell'Area si è concentrata, come gli anni precedenti, sulle seguenti attività:

- a migliorare la sicurezza sulle piste ciclabili: troppo spesso le piste diventano luoghi di allenamento per ciclisti che non permettono a famiglie, bambini e giovani di utilizzare liberamente questo polmone verde, organizzando servizi mirati a dissuadere questi comportamenti;
- a migliorare la repressione delle discariche abusive intensificando i controlli alle aree dimesse per non farle diventare "terra di nessuno";

- a miglioramento l'efficacia AIB ampliando le forze in campo ed organizzando un servizio intersettoriale (vigilanza, tecnico, volontari del servizio civile) per garantire una maggiore presenza ed intervento in occasione di incendi boschivi anche nelle ore pomeridiane che risultano quelle più scoperte.

Da ultimo si precisa che molta energia sia del personale dipendente sia dei volontari si è concentrata sugli obiettivi dell'Area che si sono conclusi con buoni risultati.



KOINE' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS PROGETTAZIONE E GESTIONE DI INIZIATIVE SOCIALI

UN PARCO BIODIVERSO



Relazione conclusiva del servizio di educazione ambientale anno scolastico 2012/2013

Per conto del Parco delle Groane

a cura di:

Susanna De Biasi e Marta Rubolini



COSA ABBIAMO FATTO

• Premessa, promozione del servizio e organizzazione del lavoro	pag. 3
• Organizzazione del servizio	pag. 4
• Il progetto	pag. 5
1. Attività di laboratorio con le classi	
2. Attività Extra	pag. 6
3. Formazione per insegnanti	
4. Attività per le scuole aderenti a Sistema Parchi	pag. 8
5. Festa Europea dei Parchi	
6. La mostra “Energie in movimento”	pag. 9
7. Feste di Compleanno	
• Dati riassuntivi del servizio	pag. 10
× Dati quantitativi:	
1. attività con le classi	
2. Sistema Parchi	
3. Oratori e centri estivi	
× dati qualitativi	
• L’equipe degli educatori	pag. 11
• La valutazione del servizio	pag. 12

PREMESSA

Questo anno scolastico conclude il progetto triennale 2010-13 che ha visto le insegnanti impegnate, insieme ai loro studenti, ad esplorare la biodiversità naturale, umana e culturale del Parco valorizzando le specificità dei singoli e mettendo a frutto gli spunti emersi per costruire moduli interdisciplinari.

Il Parco, per le sue caratteristiche geomorfologiche, offre la possibilità di effettuare un'esperienza diretta e a misura di bambino che facilita l'apprendimento. Le insegnanti colgono spesso questa opportunità per lavorare in modo trasversale anche sulle relazioni tra studenti e tra docente-discente.

Nella presente relazione sono sintetizzate le azioni svolte da Koinè Cooperativa Sociale Onlus nella progettazione, promozione, realizzazione e valutazione del lavoro svolto.

LE ATTIVITA' DI PROMOZIONE DEL SERVIZIO

Le attività di promozione, sono state realizzate attraverso le seguenti azioni:

- Ideazione e realizzazione di un depliant formato A4 colorato (2 fogli per i laboratori, 1 foglio per il progetto Sistema Parchi), raccolta delle proposte delle associazioni territoriali, stampa in 2000 copie, inserimento nella brochure del Parco e invio di 700 copie a direzioni didattiche e insegnanti di Milano e Provincia. Le 1300 copie rimaste sono state messe a disposizione dell'Ente Parco, della cooperativa e delle associazioni, e distribuite alle scuole dei Comuni aderenti e a chi ne ha fatto richiesta.
- Incontri con il collegio docenti, dove necessario, per promuovere l'adesione delle classi e l'inserimento del progetto nel piano dell'offerta formativa e sondare la possibile partecipazione delle scuole a momenti comunicativi organizzati dall'Ente.
- Si è riscontrata facilità nell'approccio con le scuole, sia per la distribuzione del materiale che per gli incontri, favorita dall'ormai consolidato rapporto creato con le Direzioni Didattiche.

L'ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO

Nell'impostazione di Koinè due sono le figure fondamentali che svolgono un ruolo importante: la coordinatrice e la responsabile della segreteria.

La coordinatrice raccoglie le esigenze del committente, dell'utenza e dell'équipe di lavoro per tradurle in azioni propositive; organizza e distribuisce le risorse; monitora che venga mantenuta coerenza tra il lavoro svolto dagli educatori e le linee guida dell'Ente, mantiene attiva una rete sul territorio.

I principali compiti della coordinatrice e della segreteria si possono elencare in:

- ideazione, redazione e spedizione del materiale promozionale
- acquisto e predisposizione del materiale didattico necessario alla realizzazione delle attività
- definizione insieme agli insegnanti degli obiettivi e dei prodotti da realizzare durante l'uscita
- contatto continuativo e costante con gli insegnanti
- contatto con realtà territoriali per servizi aggiuntivi e con le Amministrazioni Comunali per progetti specifici
- riunioni con l'equipe educativa di programmazione e di verifica sia in itinere che finale
- supervisione sul campo del lavoro svolto dagli educatori
- aggiornamento sull'andamento del servizio nei confronti del Parco
- lettura delle schede di valutazione compilate dagli educatori e dal corpo docente

- supporto al Parco nell'organizzazione di eventi per la popolazione
- partecipazione ad eventi di promozione del Parco
- partecipazione agli incontri dei Referenti dell'Educazione Ambientale dei Parchi Regionali, a Convegni, workshop, consulte di educazione ambientale a nome e per conto dell'Ente e preparazione dei relativi atti,
- attività di rete con le realtà del territorio e con i Volontari del Parco per l'ideazione e la progettazione di eventi per la popolazione e le scuole
- contatti con le aziende agricole, con i consorzi di gestione servizi, con gli uffici ecologia dei Comuni aderenti e con le realtà produttive per promuovere visite guidate delle classi presso le stesse e per recuperare dati territoriali aggiornati,
- valorizzare la realtà del Parco e le strutture esistenti presso la sede costruendo progetti ad hoc per partecipare a finanziamenti.

ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO

A partire dal ricevimento della scheda di iscrizione allegata al progetto e compilata dalle insegnanti si attiva il processo di organizzazione. A ricezione avvenuta la coordinatrice, insieme alla segreteria fissano gli incontri di co-progettazione.

La co-progettazione permette un incontro preliminare tra coordinatore – educatore ed insegnante per definire gli elementi di una microprogettazione che tenga conto:

- della programmazione didattica di ogni singola classe
- delle esigenze di tempistica del laboratorio: mese, giorno, orario
- delle necessità relative agli strumenti e agli spazi presenti nei diversi plessi scolastici, al materiale necessario per lo svolgersi dell'attività
- della realtà della classe e di eventuali situazioni di disagio/disabilità di cui tener conto nella conduzione degli incontri in classe
- degli aspetti logistici: i luoghi e le modalità delle uscite, lo schema adottato nella realizzazione dei laboratori.

Tutte le informazioni ottenute nel corso del colloquio vengono annotate nell'apposito modulo di co-progettazione (MR-09-73). Tale modulo viene consegnato alla segreteria per l'organizzazione puntuale e quindi passato all'educatore che realizzerà il percorso. Per mantenere la coerenza del progetto con la programmazione scolastica di ciascuna classe, dato che i percorsi spesso cominciano tempo dopo la co-progettazione, l'educatore che ha in carico i percorsi verifica con una telefonata la validità della proposta ed eventualmente la modifica.

Questa modalità organizzativa si è rivelata funzionale per monitorare le adesioni, tener conto dell'ordine di arrivo e del numero delle classi partecipanti in modo da consentire una distribuzione equa del monte ore.

Alla fase di co-progettazione segue il laboratorio vero e proprio, così articolato:

- incontro in classe della durata di 2 ore, per inquadrare tema e contesto
- una o più uscite sul campo, della durata di 4 ore, per raccogliere materiali e informazioni utili allo svolgersi dell'attività,
- incontro in classe, della durata di 2 ore, per rielaborare l'esperienza e produrre un prodotto finale da esporre alla mostra conclusiva organizzata per la festa europea dei Parchi.

Tutte le azioni svolte sono monitorate secondo le procedure e la modulistica UNI EN ISO 9001-2008.

IL PROGETTO

Il progetto educativo è sviluppato prevalentemente da:

1. ATTIVITÀ DI LABORATORIO CON LE CLASSI

Le attività di laboratorio sono normalmente rivolte alle scuole dell'Infanzia, alla Scuola Primaria e Secondaria di Primo Grado e di Secondo Grado dei Comuni aderenti.

Il progetto realizzato nel 2012-13 ha offerto alle insegnanti una proposta variegata volta a sviluppare un'interdisciplinarietà reale anche nelle fasce di ordine scolastico maggiore.

In generale le attività sono sviluppate secondo uno schema consolidato che permette di raggiungere gli obiettivi passo a passo:

nel 1° incontro in classe:

- introduzione al Parco e ai suoi ambienti
- condivisione dell'attività e dei metodi operativi con la classe
- preparazione all'uscita e costruzione di strumenti utili per il lavoro e per la raccolta dei materiali e delle informazioni

nell'uscita:

- inquadramento dell'area e dei suoi confini
- esposizione ragionata delle regole di uso del Parco
- illustrazione del lavoro da svolgere
- divisione della classe in piccoli gruppi
- lavoro di ricerca degli elementi di studio, di creazione di elaborati, esplorazione guidata
- chiusura dell'uscita con condivisione dell'esperienza

nel 2° incontro in classe:

- ripresa dell'uscita, osservazione dei reperti e delle informazioni acquisite
- lavoro di rielaborazione per consolidare i concetti e le scoperte fatte attraverso la produzione di un elaborato deciso insieme all'insegnante.

In breve alcune delle proposte più scelte.

Vivere il paesaggio: Contigiani

Scuola dell'infanzia

Obiettivo: osservare l'ambiente attraverso i sensi e assaporare le sensazioni grazie ad una "lenta passeggiata"

1° incontro: Presentazione del Parco e del percorso, costruzione degli strumenti utili per raccogliere informazioni e suggestioni durante l'uscita: la lente d'ingrandimento e il lombrico-raccoglitore

Uscita: Camminata guidata in un ambiente suggestivo del parco con soste per attivare i sensi e ascoltare le emozioni suscitate in ciascuno.

Le sensazioni positive vengono disegnate e appese ai rami degli alberi per farle simbolicamente diffondere dal vento. Le sensazioni negative vengono invece disegnate e messe nel lombrico-inscatolatoio. Tutto il materiale prodotto alla fine dell'uscita viene riportato in classe per la rielaborazione.



2° incontro: Rielaborazione dell'esperienza attraverso la produzione di un testo grafico-pittorico che, partendo dal vissuto di ogni singolo, racconti il sentito emozionale della classe.

Rappresentare la natura: Monet
secondo ciclo della scuola primaria

Obiettivo: imparare ad osservare l'ambiente circostante con occhi diversi, da pittore, e prestare attenzione ai particolari e alle sensazioni che esso ci risveglia.



1° incontro: introduzione al Parco e i suoi ambienti; concetto di paesaggio; i colori della natura visti in diverse situazioni: ombra/luce, il cambio delle stagioni, il tempo che passa; lettura guidata di alcune opere dell'artista.

Uscita: esplorazione di ambienti diversi, osservazione del paesaggio ponendo attenzione ai cambi di luce/ombra, individuazione di un luogo particolare in cui sedersi e ascoltare percependo le nostre emozioni. Ogni bambino riproduce ciò che vede legandolo alla propria emozione predominante

2° incontro: rielaborazione dell'esperienza attraverso la realizzazione di quadri che applicano la tecnica di Monet

Immaginare la natura: Munari
Scuola secondaria di 1°

Obiettivo: dagli animali reali agli animali immaginari che popolano il Parco, scoprire gli habitat del parco attraverso l'osservazione e la fantasia



1° incontro: descrizione degli ambienti del Parco, studio degli animali che li popolano, delle loro caratteristiche e abitudini. Approfondimento dell'utilizzo del *bestiario* nella storia.

Uscita: esplorazione dell'ambiente naturale con particolare attenzione alle caratteristiche peculiari di ogni ambiente. Ricerca di luoghi adatti alla vita di un animale fantastico. Disegno dell'animale, descrizione delle sue caratteristiche e raccolta delle osservazioni dei ragazzi.

2° incontro: riproduzione dell'esperienza attraverso la costruzione di un bestiario semi-mobile usando colori e/o materiale naturale raccolto durante l'uscita.

2. ATTIVITA' EXTRA

Gli interventi del servizio di educazione ambientale non si rivolgono solo alle scuole ma anche alla cittadinanza che ricerca luoghi di incontro e di conoscenza e sono così distribuiti:



supporto all'Ente Parco

- × Progettazione e organizzazione di eventi:
- × visite guidate in bicicletta e a piedi in occasione della manifestazione "Settimana fra le Groane" promossa da Insieme Groane
- × visite guidate in bicicletta e a piedi in occasione della manifestazione "Lombardia in



- bici” promossa da FIAB
- * promozione del Parco in occasione di eventi organizzati dai Comuni aderenti o dalla Regione o da altri Enti con contestuale promozione del “GiraGroane”
 - * attività ludica per bambini e famiglie in collaborazione con ERSAF
 - * visita guidata all’interno della Polveriera in occasione della “Serata della filosofia” organizzata dal Comune di Senago
 - * attività ludiche per famiglie e visite guidate in occasione della Festa Europea dei Parchi.(visite guidate e caccia al tesoro)

attività con la popolazione richieste dai Comuni aderenti o associazioni del territorio

- * esposizione della mostra “Energie in movimento” durante le giornate dedicate alla sostenibilità organizzate dai Comuni di Arese e Garbagnate
- * esposizione della mostra “Energie in movimento” durante la manifestazione “Scienza in piazza” organizzata dalla scuola secondaria di 1° grado di Bollate in collaborazione con il Comune
- * stand del Parco ed esposizione della mostra sull’energia con laboratorio in occasione della 2° fiera dell’economia solidale organizzata dal Comune di Cesate in collaborazione con il Distretto di Economia Solidale Groane Nord
- * partecipazione con uno stand espositivo del Parco e la mostra sull’energia alla 1° fiera *Expo Green* sulle tematiche della sostenibilità svoltasi a Rho. Grazie alla cooperativa che ha realizzato a titolo gratuito dei laboratori per bambini, il Parco ha potuto esporre materiale informativo e la mostra “Energie in movimento”, senza alcun contributo economico, richiesto invece agli altri espositori.

attività con le scuole richieste dai comuni aderenti o associazioni del territorio

- * Solaro: in occasione della manifestazione “Festa dell’albero: un albero per ogni nato”, organizzata dal Comune, Koinè ha gestito interventi con le classi che hanno accompagnato la piantumazione di alcuni alberi nella scuola materna. Sono state coinvolte 5 classi della scuola dell’infanzia e 2 della scuola primaria.

In collaborazione con la Regione Lombardia

- * Formazione e laboratori in occasione del workshop annuale organizzato dalla Regione all’interno di Sistema Parchi, progetto che mette in rete tutta l’educazione ambientale dei Parchi di Lombardia.
- * Partecipazione al Convegno internazionale sull’educazione sostenibile, svoltosi in Marocco nello giugno scorso, quali rappresentanti dei Parchi all’interno della delegazione Lombardia. Le spese per la partecipazione sono state sostenute interamente da Koinè.

attività con gli oratori aderenti alla Fondazione Oratori Milanesi

da qualche anno vengono presentate proposte alla F.O.M. che le inserisce nel suo catalogo rivolto alle attività estive. L’interesse c’è ma a volte è limitato dalle difficoltà nel raggiungere la sede con i mezzi pubblici, difficoltà che potrà essere superata grazie all’apertura della tratta ferroviaria Saronno Albairate.

Inoltre sono state accolte classi e gruppi di famiglie, frequentanti i nostri servizi (minori con difficoltà provenienti dal territorio del Garbagnatese) o provenienti dal territorio (Cesate e Solaro) che hanno deciso di organizzare la festa di fine anno presso il Parco. Questo ci sembra un dato importante perché permette di allargare il target e aumentare il numero di persone che vengono a contatto con il Parco e che vivono all’interno di esso un’esperienza ricca e stimolante ma soprattutto portatrice di benessere e di coesione

sociale e familiare.

3. FORMAZIONE PER INSEGNANTI

La formazione per insegnanti proposta quest'anno aveva come tema un approfondimento sulla realizzazione dei colori naturali. Le adesioni sono state buone, vi hanno partecipato 18 insegnanti provenienti dalle scuole di Cogliate, Ceriano Limbate e Cesano e una proveniente da Appiano Gentile. Hanno potuto apprendere le tecniche per la realizzazione dei colori con materiale vegetale ricavato dagli scarti della cucina e progettare un percorso didattico da poter applicare in classe con i propri alunni.



4. ATTIVITA' PER LE SCUOLE ADERENTI A SISTEMA PARCHI

Per le scuole dei Comuni non del Parco è possibile aderire ad attività che prevedono la singola uscita di mezza giornata o di una giornata intera.

Le attività sono strutturate in modo da seguire la consueta modalità Koinè di approccio con le scuole costituita da:

- un momento di accoglienza in cui vengono presentate le strutture e il Parco attraverso lo studio della cartina o il racconto di una storia, a seconda delle esigenze della classe
- l'attività vera e propria di esplorazione e/o di gioco che ha come base la scoperta dei temi dell'educazione ambientale e delle peculiarità del Parco
- un momento conclusivo di rielaborazione del vissuto attraverso la realizzazione di un prodotto finale che le classi si possono portare a scuola.



5. FESTA EUROPEA DEI PARCHI

In occasione della Giornata Europea dei Parchi, collaborando con l'Ente, abbiamo allestito la mostra con i lavori realizzati durante l'anno scolastico dalle scuole, visitata nel fine settimana. La giornata dedicata alle scuole quest'anno si è duplicata per l'alto numero di presenze. Abbiamo infatti avuto prenotazioni per **28 classi** con un numero di **700 bambini** circa.



Le classi sono state suddivise nei due giorni così da garantire l'attenzione e il tempo necessari per lo svolgersi dell'attività in totale sicurezza.

Purtroppo la seconda giornata è stata colpita dal maltempo che ha dimezzato la partecipazione. In occasione delle due giornate abbiamo avuto la possibilità di offrire un piccolo spettacolo teatrale realizzato dalla mamma di una nostra collega. Lo spettacolo è stato molto gradito e ha trattato con allegria il tema delle relazioni e del benessere.

Inoltre abbiamo collaborato nella organizzazione di iniziative domenicali rivolte alla popolazione, affiancando il Parco. In particolare sono state realizzate attività proposte dai ragazzi della scuola secondaria di 1° grado di Arese in seguito ad un percorso legato all'accoglienza. Da anni, infatti, le insegnanti di Arese portano i loro ragazzi di 1° al Parco per costruire un rapporto di fiducia e la conoscenza interpersonale tra ragazzi e insegnanti necessaria per lavorare con successo durante l'anno.

Da questa attività sono nati degli eventi pensati per target differenti della popolazione: gli sportivi, i nonni e i nipoti, gli appassionati naturalisti e le famiglie.

Le attività progettate sono state organizzate su più giorni come descritto dall'allegato.

La partecipazione non è stata alta sia per il maltempo che per una promozione, che seppur capillare all'interno del mondo della scuola, non è probabilmente stata veicolata all'esterno dall'informazione locale. D'altro canto ci vuole del tempo per costruire nei cittadini l'abitudine di rivolgersi al Parco, quale istituzione, per il tempo libero; di norma, infatti, è più conosciuto per la possibilità di svago che offre attraverso la rete di piste ciclabili.

6. LA MOSTRA "ENERGIE IN MOVIMENTO"

La mostra è stata richiesta sia da scuole primarie che secondarie di 1 grado che la utilizzano per approfondire la materia di studio. E' stata visitata da 10 classi e ha stimolato riflessioni sulle abitudini quotidiane oltre e fornire informazioni tecnico scientifiche. La visita interattiva alla mostra è diventata uno strumento ormai consueto per alcune insegnanti per trattare l'argomento in modo efficace e stimolante .

7. FESTE DI COMPLEANNO

Le feste di compleanno rappresentano una proposta interessante per le opportunità che offrono di portare a conoscenza di un maggior numero di persone e di un target diverso dalle scuole i valori e le peculiarità del Parco.

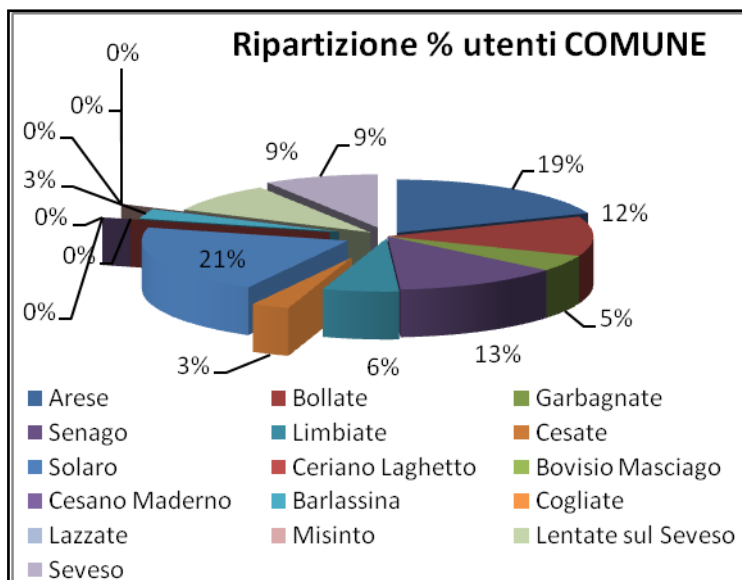
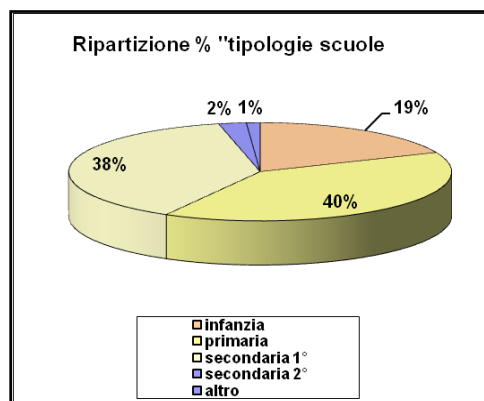
La finalità è sempre didattica, ma la modalità è decisamente ludica: anche durante i giochi previsti l'obiettivo è di avvicinare i bambini e le loro famiglie al rispetto dell'ambiente naturale e degli esseri viventi, attraverso la conoscenza e la percezione di benessere che l'esperienza produce. Per l'annualità in questione le feste di compleanno **sono state 43** e hanno contribuito ad incrementare il monte ore a disposizione per le scuole grazie ad un accordo con il Parco che destina al monte ore un ora per ogni festa realizzata.



DATI RIASSUNTIVI

DATI QUANTITATIVI - Attività con le classi

Attraverso il progetto di base sono stati realizzati **86 laboratori** per un monte ore complessivo pari a **865 ore** e un coinvolgimento di **2957 bambini e ragazzi** suddivisi nelle varie fasce di età.



Esistono alcuni Comuni che storicamente non si fanno coinvolgere dalle attività offerte dal Parco. Ciò è spesso dovuto alle amministrazioni comunali che offrono alle scuole, quale diritto allo studio, percorsi e attività che non

sempre riguardano l'ambiente naturale. Oltre a ciò influisce anche la predisposizione delle insegnanti ad affrontare uscite in campo.

Le scuole si trovano così ad avere molteplici offerte e devono operare una scelta che va nella direzione della funzionalità organizzativa ed economica. Infatti, a causa delle ultime riforme scolastiche la compresenza non è più garantita e quindi prediligono quelle attività che non comportano un'uscita sul territorio costringendole a cambi turni o a straordinari non pagati.

Sistema Parchi

Al progetto di Sistema Parchi hanno aderito **6 classi** della scuola primaria, provenienti da Milano e Trezzano sul Naviglio, per un totale di **40 ore** complessive e **145 utenti**. Rispetto agli anni precedenti c'è stato un netto calo delle adesioni. Questo è un fenomeno che non riguarda solo il Parco delle Groane ma è stato riscontrato in tutta la Regione Lombardia e ha dato spunto a riflessioni comuni rispetto alle difficoltà delle insegnanti in particolare relative agli spostamenti. La Regione ha valutato quindi di coinvolgere direttamente l'ufficio regionale scolastico per trovare insieme una soluzione efficace.

Attività con gli oratori e centri estivi

Finite le scuole le richieste di poter visitare il Parco arrivano dagli oratori, a cui sono state fatte proposte specifiche, inserite nel catalogo della FOM (Fondazione Oratori Milanesi) Hanno aderito **5 oratori/centri estivi**, per un totale di **13 gruppi** provenienti da Milano e provincia, che hanno coinvolto **1090 bambini** delle scuole primarie e secondarie di 1° grado. Gli oratori, a differenza delle scuole, muovono grandi quantità di bambini contemporaneamente. Richiedono perciò un'organizzazione puntuale, un numero di educatori in campo elevato e una struttura capiente e accogliente.

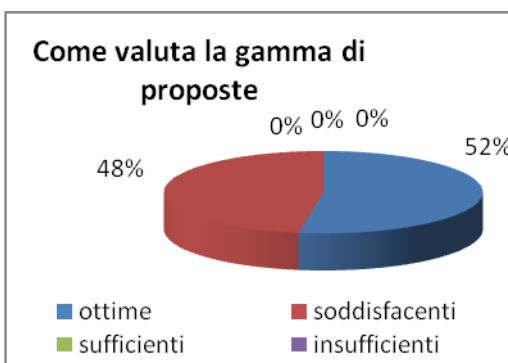
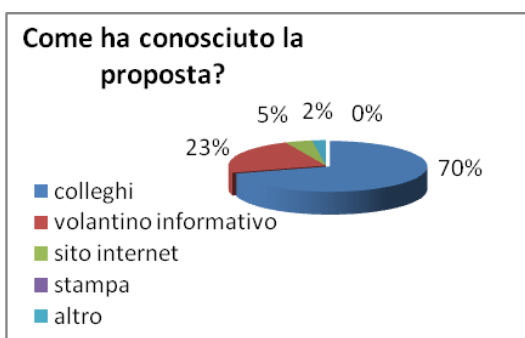
Nel complesso il servizio ha coinvolto circa **4.000 persone** per le attività educative classiche (scuole e oratori) e **circa 3.000 persone** per le attività di promozione rivolte alla popolazione (i dati per l'utenza extrascolastica sono stimati)

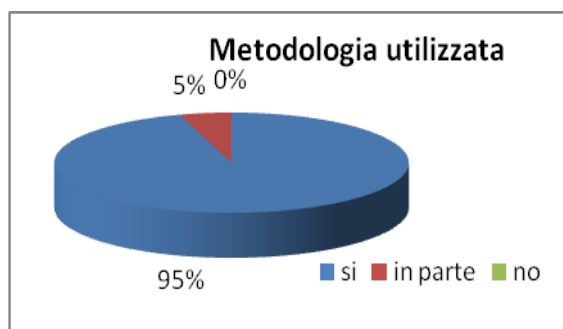
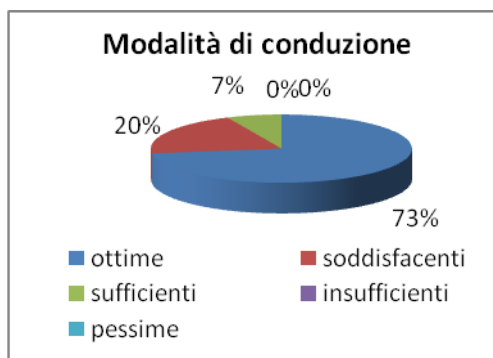
DATI QUALITATIVI

Le schede di valutazione degli insegnanti

Per poter verificare l'andamento delle attività e migliorare il servizio offerto, a fine percorso, viene somministrato agli insegnanti un questionario di gradimento da cui estraiamo i seguenti dati relativi ai diversi aspetti di cui si compone l'attività. Aspetti non solo tecnici, di conoscenza della materia, ma anche organizzativi e metodologici. Il questionario rientra all'interno della certificazione ISO 9001 che monitora proprio i processi produttivi in funzione della qualità degli stessi.

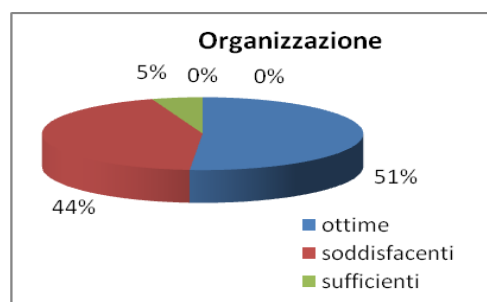
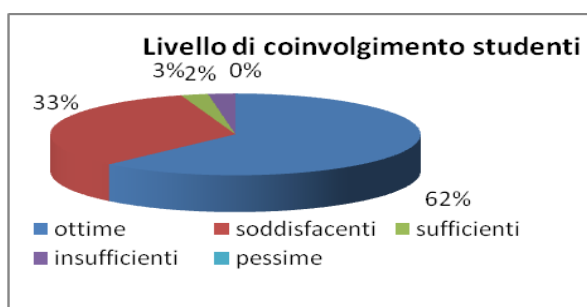
Dall'analisi delle schede restituite dalle insegnanti, restituzione parziale supportata da colloqui diretti in occasione del ritiro dei materiali per la mostra di fine anno, emerge un quadro decisamente positivo.





Dalle schede emergono i seguenti commenti:

- *“le modalità del servizio sono positive in quanto permettono d'avere un'idea chiara del progetto”*
- *“sono proposte relative al programma delle discipline della classe”*
- *“è possibile attivare esperienze di vario genere”*
- *“buona possibilità di incontrare la guida e definire le date per lo svolgimento del progetto”*
- *“forse sono spiegate troppo brevemente nella presentazione del progetto inviataci”*



- *“capacità di rapportarsi con i ragazzi in modo competente, creatività nelle proposte”*
- *“personale preparato didatticamente e capace di operare con i bambini”*
- *“operatrice autorevole e non direttiva”*
- *“l'uscita non è stata sempre corrispondente agli accordi presi prima dell'uscita didattica”*
- *“parte introduttiva da ridurre e mostrare ai ragazzi una parte più ampia del parco”*

In generale il livello di soddisfazione è alto e le segnalazioni ricevute danno spunti per migliorare ulteriormente alcuni aspetti del servizio.

Verranno certamente presi in considerazione per organizzare al meglio le attività e concordare con gli insegnanti modalità operative che rendano sempre più partecipi i ragazzi nei vari momenti del laboratorio.

Copia delle schede di valutazione sono disponibili presso la sede della cooperativa.

L'EQUIPE DEGLI EDUCATORI

Quanto visto finora rispetto al gradimento del servizio è stato possibile grazie alla continuità degli educatori operativi nel servizio. E' stato così possibile lavorare in modo proficuo facendo tesoro dei consigli delle insegnanti e raffinando la modalità di conduzione



grazie ad una formazione interna continua garantita dalla coordinatrice e dalle diverse figure operanti in sede (pedagogiste, educatrici professionali esperte nel lavoro con i minori) che arricchiscono con le loro competenze il bagaglio esperienziale degli educatori. E' stato così possibile portare a buon fine l'incarico differenziando la tipologia degli utenti coinvolti.

Susanna De Biasi, ha promosso e gestito il servizio di educazione ambientale per Koinè, garantendo la presenza sul campo e portando al gruppo di lavoro la conoscenza del Parco e l'esperienza maturata nel settore negli anni di attività.

Antonella Faccone, Lorenzo Ciapparella, Milena Nicoli, Tatiana Storchi, Shirley Ballabio, Erica Terzoli, Sara Pochettino e Zeno Codispoti hanno dato il loro valido apporto nella gestione delle attività in quanto diplomati o laureati in scienze naturali, geologia, biologia, scienze ambientali, veterinaria.

Susanna De Biasi ha tenuto l'organizzazione generale, ha partecipato alle riunioni dei referenti in Regione Lombardia, ha partecipato a convegni e consulte di educazione ambientale, sviluppato il lavoro di Rete con i Comuni, ha curato il coordinamento del servizio, l'allestimento dell'aula di educazione ambientale e assicurato il monitoraggio costante dei materiali a disposizione delle scuole e degli educatori.

Marta Rubolini ha curato la referenza di linea e il servizio di segreteria, la stesura del calendario degli incontri e delle uscite, la predisposizione delle attività in classe in caso di pioggia, la supervisione metodologica agli educatori.

Ne emerge una realtà complessa all'interno della stessa cooperativa, dove i ruoli e le competenze si sono integrati al fine del miglioramento del servizio offerto.

LA VALUTAZIONE DEL SERVIZIO

A conclusione del servizio possiamo dire che il progetto è stato svolto con competenza e professionalità, come è consuetudine della cooperativa.

Ne emerge un servizio adeguato alle richieste, strutturato in modo da incontrare le nuove esigenze espresse sia dalla committenza sia da una scuola in rapido cambiamento. Contemporaneamente la cooperativa ha supportato la tessitura dei rapporti di rete territoriali con:

- le istituzioni (Comuni, Regione, Forum di Agenda 21)
- le associazioni di volontariato
- le realtà produttive

La risposta, come attestato dalle schede di valutazione e dai lavori multimediali prodotti dalle scuole, è senz'altro positiva e ci incoraggia a proseguire sulla strada iniziata.

Per la realizzazione del servizio la cooperativa ha utilizzato la procedura e la modulistica della certificazione di qualità UNI EN ISO 9001-2008.

ALLEGATI

Calendarizzazione attività festa europea dei Parchi 2013



KOINE' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS PROGETTAZIONE E GESTIONE DI INIZIATIVE SOCIALI

UN PARCO BIODIVERSO



Relazione conclusiva del servizio di educazione ambientale anno scolastico 2012/2013

Per conto del Parco delle Groane

a cura di:

Susanna De Biasi e Marta Rubolini



COSA ABBIAMO FATTO

• Premessa, promozione del servizio e organizzazione del lavoro	pag. 3
• Organizzazione del servizio	pag. 4
• Il progetto	pag. 5
1. Attività di laboratorio con le classi	
2. Attività Extra	pag. 6
3. Formazione per insegnanti	
4. Attività per le scuole aderenti a Sistema Parchi	pag. 8
5. Festa Europea dei Parchi	
6. La mostra “Energie in movimento”	pag. 9
7. Feste di Compleanno	
• Dati riassuntivi del servizio	pag. 10
× Dati quantitativi:	
1. attività con le classi	
2. Sistema Parchi	
3. Oratori e centri estivi	
× dati qualitativi	
• L’equipe degli educatori	pag. 11
• La valutazione del servizio	pag. 12

PREMESSA

Questo anno scolastico conclude il progetto triennale 2010-13 che ha visto le insegnanti impegnate, insieme ai loro studenti, ad esplorare la biodiversità naturale, umana e culturale del Parco valorizzando le specificità dei singoli e mettendo a frutto gli spunti emersi per costruire moduli interdisciplinari.

Il Parco, per le sue caratteristiche geomorfologiche, offre la possibilità di effettuare un'esperienza diretta e a misura di bambino che facilita l'apprendimento. Le insegnanti colgono spesso questa opportunità per lavorare in modo trasversale anche sulle relazioni tra studenti e tra docente-discente.

Nella presente relazione sono sintetizzate le azioni svolte da Koinè Cooperativa Sociale Onlus nella progettazione, promozione, realizzazione e valutazione del lavoro svolto.

LE ATTIVITA' DI PROMOZIONE DEL SERVIZIO

Le attività di promozione, sono state realizzate attraverso le seguenti azioni:

- Ideazione e realizzazione di un depliant formato A4 colorato (2 fogli per i laboratori, 1 foglio per il progetto Sistema Parchi), raccolta delle proposte delle associazioni territoriali, stampa in 2000 copie, inserimento nella brochure del Parco e invio di 700 copie a direzioni didattiche e insegnanti di Milano e Provincia. Le 1300 copie rimaste sono state messe a disposizione dell'Ente Parco, della cooperativa e delle associazioni, e distribuite alle scuole dei Comuni aderenti e a chi ne ha fatto richiesta.
- Incontri con il collegio docenti, dove necessario, per promuovere l'adesione delle classi e l'inserimento del progetto nel piano dell'offerta formativa e sondare la possibile partecipazione delle scuole a momenti comunicativi organizzati dall'Ente.
- Si è riscontrata facilità nell'approccio con le scuole, sia per la distribuzione del materiale che per gli incontri, favorita dall'ormai consolidato rapporto creato con le Direzioni Didattiche.

L'ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO

Nell'impostazione di Koinè due sono le figure fondamentali che svolgono un ruolo importante: la coordinatrice e la responsabile della segreteria.

La coordinatrice raccoglie le esigenze del committente, dell'utenza e dell'équipe di lavoro per tradurle in azioni propositive; organizza e distribuisce le risorse; monitora che venga mantenuta coerenza tra il lavoro svolto dagli educatori e le linee guida dell'Ente, mantiene attiva una rete sul territorio.

I principali compiti della coordinatrice e della segreteria si possono elencare in:

- ideazione, redazione e spedizione del materiale promozionale
- acquisto e predisposizione del materiale didattico necessario alla realizzazione delle attività
- definizione insieme agli insegnanti degli obiettivi e dei prodotti da realizzare durante l'uscita
- contatto continuativo e costante con gli insegnanti
- contatto con realtà territoriali per servizi aggiuntivi e con le Amministrazioni Comunali per progetti specifici
- riunioni con l'equipe educativa di programmazione e di verifica sia in itinere che finale
- supervisione sul campo del lavoro svolto dagli educatori
- aggiornamento sull'andamento del servizio nei confronti del Parco
- lettura delle schede di valutazione compilate dagli educatori e dal corpo docente

- supporto al Parco nell'organizzazione di eventi per la popolazione
- partecipazione ad eventi di promozione del Parco
- partecipazione agli incontri dei Referenti dell'Educazione Ambientale dei Parchi Regionali, a Convegni, workshop, consulte di educazione ambientale a nome e per conto dell'Ente e preparazione dei relativi atti,
- attività di rete con le realtà del territorio e con i Volontari del Parco per l'ideazione e la progettazione di eventi per la popolazione e le scuole
- contatti con le aziende agricole, con i consorzi di gestione servizi, con gli uffici ecologia dei Comuni aderenti e con le realtà produttive per promuovere visite guidate delle classi presso le stesse e per recuperare dati territoriali aggiornati,
- valorizzare la realtà del Parco e le strutture esistenti presso la sede costruendo progetti ad hoc per partecipare a finanziamenti.

ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO

A partire dal ricevimento della scheda di iscrizione allegata al progetto e compilata dalle insegnanti si attiva il processo di organizzazione. A ricezione avvenuta la coordinatrice, insieme alla segreteria fissano gli incontri di co-progettazione.

La co-progettazione permette un incontro preliminare tra coordinatore – educatore ed insegnante per definire gli elementi di una microprogettazione che tenga conto:

- della programmazione didattica di ogni singola classe
- delle esigenze di tempistica del laboratorio: mese, giorno, orario
- delle necessità relative agli strumenti e agli spazi presenti nei diversi plessi scolastici, al materiale necessario per lo svolgersi dell'attività
- della realtà della classe e di eventuali situazioni di disagio/disabilità di cui tener conto nella conduzione degli incontri in classe
- degli aspetti logistici: i luoghi e le modalità delle uscite, lo schema adottato nella realizzazione dei laboratori.

Tutte le informazioni ottenute nel corso del colloquio vengono annotate nell'apposito modulo di co-progettazione (MR-09-73). Tale modulo viene consegnato alla segreteria per l'organizzazione puntuale e quindi passato all'educatore che realizzerà il percorso. Per mantenere la coerenza del progetto con la programmazione scolastica di ciascuna classe, dato che i percorsi spesso cominciano tempo dopo la co-progettazione, l'educatore che ha in carico i percorsi verifica con una telefonata la validità della proposta ed eventualmente la modifica.

Questa modalità organizzativa si è rivelata funzionale per monitorare le adesioni, tener conto dell'ordine di arrivo e del numero delle classi partecipanti in modo da consentire una distribuzione equa del monte ore.

Alla fase di co-progettazione segue il laboratorio vero e proprio, così articolato:

- incontro in classe della durata di 2 ore, per inquadrare tema e contesto
- una o più uscite sul campo, della durata di 4 ore, per raccogliere materiali e informazioni utili allo svolgersi dell'attività,
- incontro in classe, della durata di 2 ore, per rielaborare l'esperienza e produrre un prodotto finale da esporre alla mostra conclusiva organizzata per la festa europea dei Parchi.

Tutte le azioni svolte sono monitorate secondo le procedure e la modulistica UNI EN ISO 9001-2008.

IL PROGETTO

Il progetto educativo è sviluppato prevalentemente da:

1. ATTIVITÀ DI LABORATORIO CON LE CLASSI

Le attività di laboratorio sono normalmente rivolte alle scuole dell'Infanzia, alla Scuola Primaria e Secondaria di Primo Grado e di Secondo Grado dei Comuni aderenti.

Il progetto realizzato nel 2012-13 ha offerto alle insegnanti una proposta variegata volta a sviluppare un'interdisciplinarietà reale anche nelle fasce di ordine scolastico maggiore.

In generale le attività sono sviluppate secondo uno schema consolidato che permette di raggiungere gli obiettivi passo a passo:

nel 1° incontro in classe:

- introduzione al Parco e ai suoi ambienti
- condivisione dell'attività e dei metodi operativi con la classe
- preparazione all'uscita e costruzione di strumenti utili per il lavoro e per la raccolta dei materiali e delle informazioni

nell'uscita:

- inquadramento dell'area e dei suoi confini
- esposizione ragionata delle regole di uso del Parco
- illustrazione del lavoro da svolgere
- divisione della classe in piccoli gruppi
- lavoro di ricerca degli elementi di studio, di creazione di elaborati, esplorazione guidata
- chiusura dell'uscita con condivisione dell'esperienza

nel 2° incontro in classe:

- ripresa dell'uscita, osservazione dei reperti e delle informazioni acquisite
- lavoro di rielaborazione per consolidare i concetti e le scoperte fatte attraverso la produzione di un elaborato deciso insieme all'insegnante.

In breve alcune delle proposte più scelte.

Vivere il paesaggio: Contigiani

Scuola dell'infanzia

Obiettivo: osservare l'ambiente attraverso i sensi e assaporare le sensazioni grazie ad una "lenta passeggiata"

1° incontro: Presentazione del Parco e del percorso, costruzione degli strumenti utili per raccogliere informazioni e suggestioni durante l'uscita: la lente d'ingrandimento e il lombrico-raccoglitore

Uscita: Camminata guidata in un ambiente suggestivo del parco con soste per attivare i sensi e ascoltare le emozioni suscitate in ciascuno.

Le sensazioni positive vengono disegnate e appese ai rami degli alberi per farle simbolicamente diffondere dal vento. Le sensazioni negative vengono invece disegnate e messe nel lombrico-inscatolatoio. Tutto il materiale prodotto alla fine dell'uscita viene riportato in classe per la rielaborazione.



2° incontro: Rielaborazione dell'esperienza attraverso la produzione di un testo grafico-pittorico che, partendo dal vissuto di ogni singolo, racconti il sentito emozionale della classe.

Rappresentare la natura: Monet
secondo ciclo della scuola primaria

Obiettivo: imparare ad osservare l'ambiente circostante con occhi diversi, da pittore, e prestare attenzione ai particolari e alle sensazioni che esso ci risveglia.



1° incontro: introduzione al Parco e i suoi ambienti; concetto di paesaggio; i colori della natura visti in diverse situazioni: ombra/luce, il cambio delle stagioni, il tempo che passa; lettura guidata di alcune opere dell'artista.

Uscita: esplorazione di ambienti diversi, osservazione del paesaggio ponendo attenzione ai cambi di luce/ombra, individuazione di un luogo particolare in cui sedersi e ascoltare percependo le nostre emozioni. Ogni bambino riproduce ciò che vede legandolo alla propria emozione predominante

2° incontro: rielaborazione dell'esperienza attraverso la realizzazione di quadri che applicano la tecnica di Monet

Immaginare la natura: Munari
Scuola secondaria di 1°

Obiettivo: dagli animali reali agli animali immaginari che popolano il Parco, scoprire gli habitat del parco attraverso l'osservazione e la fantasia



1° incontro: descrizione degli ambienti del Parco, studio degli animali che li popolano, delle loro caratteristiche e abitudini. Approfondimento dell'utilizzo del *bestiario* nella storia.

Uscita: esplorazione dell'ambiente naturale con particolare attenzione alle caratteristiche peculiari di ogni ambiente. Ricerca di luoghi adatti alla vita di un animale fantastico. Disegno dell'animale, descrizione delle sue caratteristiche e raccolta delle osservazioni dei ragazzi.

2° incontro: riproduzione dell'esperienza attraverso la costruzione di un bestiario semi-mobile usando colori e/o materiale naturale raccolto durante l'uscita.

2. ATTIVITA' EXTRA

Gli interventi del servizio di educazione ambientale non si rivolgono solo alle scuole ma anche alla cittadinanza che ricerca luoghi di incontro e di conoscenza e sono così distribuiti:



supporto all'Ente Parco

- × Progettazione e organizzazione di eventi:
- × visite guidate in bicicletta e a piedi in occasione della manifestazione "Settimana fra le Groane" promossa da Insieme Groane
- × visite guidate in bicicletta e a piedi in occasione della manifestazione "Lombardia in



- bici” promossa da FIAB
- * promozione del Parco in occasione di eventi organizzati dai Comuni aderenti o dalla Regione o da altri Enti con contestuale promozione del “GiraGroane”
 - * attività ludica per bambini e famiglie in collaborazione con ERSAF
 - * visita guidata all’interno della Polveriera in occasione della “Serata della filosofia” organizzata dal Comune di Senago
 - * attività ludiche per famiglie e visite guidate in occasione della Festa Europea dei Parchi.(visite guidate e caccia al tesoro)

attività con la popolazione richieste dai Comuni aderenti o associazioni del territorio

- * esposizione della mostra “Energie in movimento” durante le giornate dedicate alla sostenibilità organizzate dai Comuni di Arese e Garbagnate
- * esposizione della mostra “Energie in movimento” durante la manifestazione “Scienza in piazza” organizzata dalla scuola secondaria di 1° grado di Bollate in collaborazione con il Comune
- * stand del Parco ed esposizione della mostra sull’energia con laboratorio in occasione della 2° fiera dell’economia solidale organizzata dal Comune di Cesate in collaborazione con il Distretto di Economia Solidale Groane Nord
- * partecipazione con uno stand espositivo del Parco e la mostra sull’energia alla 1° fiera *Expo Green* sulle tematiche della sostenibilità svoltasi a Rho. Grazie alla cooperativa che ha realizzato a titolo gratuito dei laboratori per bambini, il Parco ha potuto esporre materiale informativo e la mostra “Energie in movimento”, senza alcun contributo economico, richiesto invece agli altri espositori.

attività con le scuole richieste dai comuni aderenti o associazioni del territorio

- * Solaro: in occasione della manifestazione “Festa dell’albero: un albero per ogni nato”, organizzata dal Comune, Koinè ha gestito interventi con le classi che hanno accompagnato la piantumazione di alcuni alberi nella scuola materna. Sono state coinvolte 5 classi della scuola dell’infanzia e 2 della scuola primaria.

In collaborazione con la Regione Lombardia

- * Formazione e laboratori in occasione del workshop annuale organizzato dalla Regione all’interno di Sistema Parchi, progetto che mette in rete tutta l’educazione ambientale dei Parchi di Lombardia.
- * Partecipazione al Convegno internazionale sull’educazione sostenibile, svoltosi in Marocco nello giugno scorso, quali rappresentanti dei Parchi all’interno della delegazione Lombardia. Le spese per la partecipazione sono state sostenute interamente da Koinè.

attività con gli oratori aderenti alla Fondazione Oratori Milanesi

da qualche anno vengono presentate proposte alla F.O.M. che le inserisce nel suo catalogo rivolto alle attività estive. L’interesse c’è ma a volte è limitato dalle difficoltà nel raggiungere la sede con i mezzi pubblici, difficoltà che potrà essere superata grazie all’apertura della tratta ferroviaria Saronno Albairate.

Inoltre sono state accolte classi e gruppi di famiglie, frequentanti i nostri servizi (minori con difficoltà provenienti dal territorio del Garbagnatese) o provenienti dal territorio (Cesate e Solaro) che hanno deciso di organizzare la festa di fine anno presso il Parco. Questo ci sembra un dato importante perché permette di allargare il target e aumentare il numero di persone che vengono a contatto con il Parco e che vivono all’interno di esso un’esperienza ricca e stimolante ma soprattutto portatrice di benessere e di coesione

sociale e familiare.

3. FORMAZIONE PER INSEGNANTI

La formazione per insegnanti proposta quest'anno aveva come tema un approfondimento sulla realizzazione dei colori naturali. Le adesioni sono state buone, vi hanno partecipato 18 insegnanti provenienti dalle scuole di Cogliate, Ceriano Limbate e Cesano e una proveniente da Appiano Gentile. Hanno potuto apprendere le tecniche per la realizzazione dei colori con materiale vegetale ricavato dagli scarti della cucina e progettare un percorso didattico da poter applicare in classe con i propri alunni.



4. ATTIVITA' PER LE SCUOLE ADERENTI A SISTEMA PARCHI

Per le scuole dei Comuni non del Parco è possibile aderire ad attività che prevedono la singola uscita di mezza giornata o di una giornata intera.

Le attività sono strutturate in modo da seguire la consueta modalità Koinè di approccio con le scuole costituita da:

- un momento di accoglienza in cui vengono presentate le strutture e il Parco attraverso lo studio della cartina o il racconto di una storia, a seconda delle esigenze della classe
- l'attività vera e propria di esplorazione e/o di gioco che ha come base la scoperta dei temi dell'educazione ambientale e delle peculiarità del Parco
- un momento conclusivo di rielaborazione del vissuto attraverso la realizzazione di un prodotto finale che le classi si possono portare a scuola.



5. FESTA EUROPEA DEI PARCHI

In occasione della Giornata Europea dei Parchi, collaborando con l'Ente, abbiamo allestito la mostra con i lavori realizzati durante l'anno scolastico dalle scuole, visitata nel fine settimana. La giornata dedicata alle scuole quest'anno si è duplicata per l'alto numero di presenze. Abbiamo infatti avuto prenotazioni per **28 classi** con un numero di **700 bambini** circa.



Le classi sono state suddivise nei due giorni così da garantire l'attenzione e il tempo necessari per lo svolgersi dell'attività in totale sicurezza.

Purtroppo la seconda giornata è stata colpita dal maltempo che ha dimezzato la partecipazione. In occasione delle due giornate abbiamo avuto la possibilità di offrire un piccolo spettacolo teatrale realizzato dalla mamma di una nostra collega. Lo spettacolo è stato molto gradito e ha trattato con allegria il tema delle relazioni e del benessere.

Inoltre abbiamo collaborato nella organizzazione di iniziative domenicali rivolte alla popolazione, affiancando il Parco. In particolare sono state realizzate attività proposte dai ragazzi della scuola secondaria di 1° grado di Arese in seguito ad un percorso legato all'accoglienza. Da anni, infatti, le insegnanti di Arese portano i loro ragazzi di 1° al Parco per costruire un rapporto di fiducia e la conoscenza interpersonale tra ragazzi e insegnanti necessaria per lavorare con successo durante l'anno.

Da questa attività sono nati degli eventi pensati per target differenti della popolazione: gli sportivi, i nonni e i nipoti, gli appassionati naturalisti e le famiglie.

Le attività progettate sono state organizzate su più giorni come descritto dall'allegato.

La partecipazione non è stata alta sia per il maltempo che per una promozione, che seppur capillare all'interno del mondo della scuola, non è probabilmente stata veicolata all'esterno dall'informazione locale. D'altro canto ci vuole del tempo per costruire nei cittadini l'abitudine di rivolgersi al Parco, quale istituzione, per il tempo libero; di norma, infatti, è più conosciuto per la possibilità di svago che offre attraverso la rete di piste ciclabili.

6. LA MOSTRA "ENERGIE IN MOVIMENTO"

La mostra è stata richiesta sia da scuole primarie che secondarie di 1 grado che la utilizzano per approfondire la materia di studio. E' stata visitata da 10 classi e ha stimolato riflessioni sulle abitudini quotidiane oltre e fornire informazioni tecnico scientifiche. La visita interattiva alla mostra è diventata uno strumento ormai consueto per alcune insegnanti per trattare l'argomento in modo efficace e stimolante .

7. FESTE DI COMPLEANNO

Le feste di compleanno rappresentano una proposta interessante per le opportunità che offrono di portare a conoscenza di un maggior numero di persone e di un target diverso dalle scuole i valori e le peculiarità del Parco.

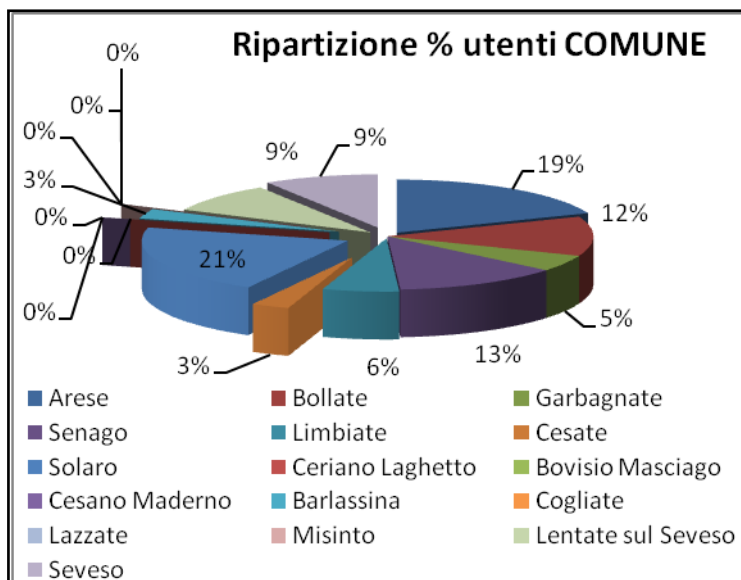
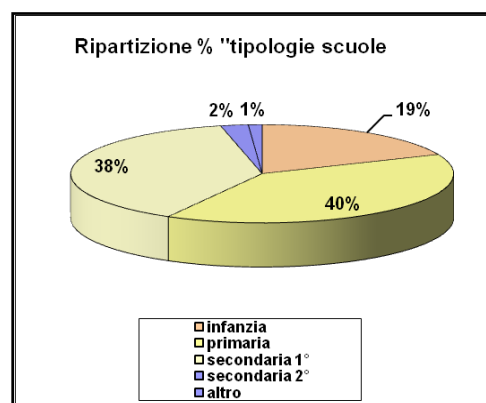
La finalità è sempre didattica, ma la modalità è decisamente ludica: anche durante i giochi previsti l'obiettivo è di avvicinare i bambini e le loro famiglie al rispetto dell'ambiente naturale e degli esseri viventi, attraverso la conoscenza e la percezione di benessere che l'esperienza produce. Per l'annualità in questione le feste di compleanno **sono state 43** e hanno contribuito ad incrementare il monte ore a disposizione per le scuole grazie ad un accordo con il Parco che destina al monte ore un ora per ogni festa realizzata.



DATI RIASSUNTIVI

DATI QUANTITATIVI - Attività con le classi

Attraverso il progetto di base sono stati realizzati **86 laboratori** per un monte ore complessivo pari a **865 ore** e un coinvolgimento di **2957 bambini e ragazzi** suddivisi nelle varie fasce di età.



Esistono alcuni Comuni che storicamente non si fanno coinvolgere dalle attività offerte dal Parco. Ciò è spesso dovuto alle amministrazioni comunali che offrono alle scuole, quale diritto allo studio, percorsi e attività che non

sempre riguardano l'ambiente naturale. Oltre a ciò influisce anche la predisposizione delle insegnanti ad affrontare uscite in campo.

Le scuole si trovano così ad avere molteplici offerte e devono operare una scelta che va nella direzione della funzionalità organizzativa ed economica. Infatti, a causa delle ultime riforme scolastiche la compresenza non è più garantita e quindi prediligono quelle attività che non comportano un'uscita sul territorio costringendole a cambi turni o a straordinari non pagati.

Sistema Parchi

Al progetto di Sistema Parchi hanno aderito **6 classi** della scuola primaria, provenienti da Milano e Trezzano sul Naviglio, per un totale di **40 ore** complessive e **145 utenti**. Rispetto agli anni precedenti c'è stato un netto calo delle adesioni. Questo è un fenomeno che non riguarda solo il Parco delle Groane ma è stato riscontrato in tutta la Regione Lombardia e ha dato spunto a riflessioni comuni rispetto alle difficoltà delle insegnanti in particolare relative agli spostamenti. La Regione ha valutato quindi di coinvolgere direttamente l'ufficio regionale scolastico per trovare insieme una soluzione efficace.

Attività con gli oratori e centri estivi

Finite le scuole le richieste di poter visitare il Parco arrivano dagli oratori, a cui sono state fatte proposte specifiche, inserite nel catalogo della FOM (Fondazione Oratori Milanesi) Hanno aderito **5 oratori/centri estivi**, per un totale di **13 gruppi** provenienti da Milano e provincia, che hanno coinvolto **1090 bambini** delle scuole primarie e secondarie di 1° grado. Gli oratori, a differenza delle scuole, muovono grandi quantità di bambini contemporaneamente. Richiedono perciò un'organizzazione puntuale, un numero di educatori in campo elevato e una struttura capiente e accogliente.

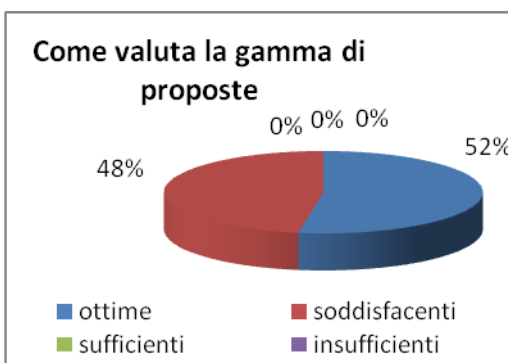
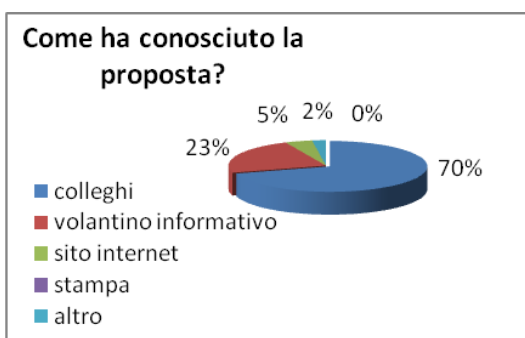
Nel complesso il servizio ha coinvolto circa **4.000 persone** per le attività educative classiche (scuole e oratori) e **circa 3.000 persone** per le attività di promozione rivolte alla popolazione (i dati per l'utenza extrascolastica sono stimati)

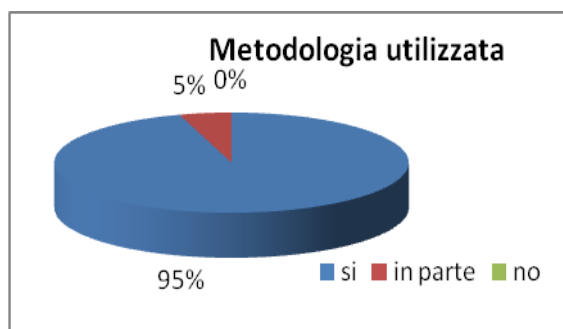
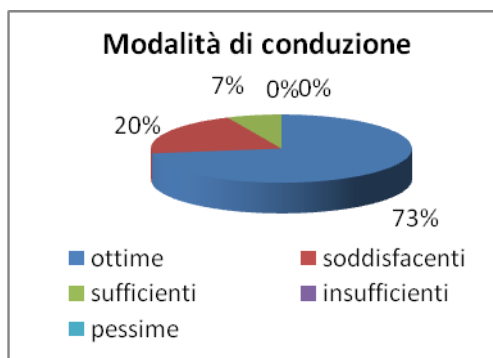
DATI QUALITATIVI

Le schede di valutazione degli insegnanti

Per poter verificare l'andamento delle attività e migliorare il servizio offerto, a fine percorso, viene somministrato agli insegnanti un questionario di gradimento da cui estraiamo i seguenti dati relativi ai diversi aspetti di cui si compone l'attività. Aspetti non solo tecnici, di conoscenza della materia, ma anche organizzativi e metodologici. Il questionario rientra all'interno della certificazione ISO 9001 che monitora proprio i processi produttivi in funzione della qualità degli stessi.

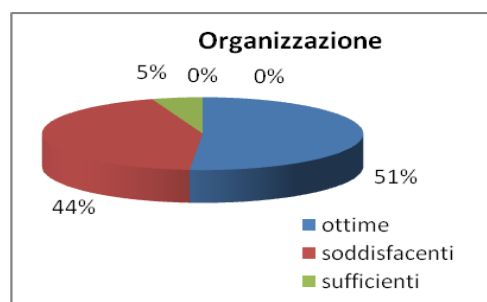
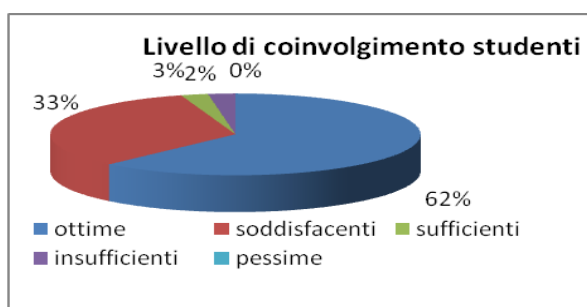
Dall'analisi delle schede restituite dalle insegnanti, restituzione parziale supportata da colloqui diretti in occasione del ritiro dei materiali per la mostra di fine anno, emerge un quadro decisamente positivo.





Dalle schede emergono i seguenti commenti:

- *“le modalità del servizio sono positive in quanto permettono d'avere un'idea chiara del progetto”*
- *“sono proposte relative al programma delle discipline della classe”*
- *“è possibile attivare esperienze di vario genere”*
- *“buona possibilità di incontrare la guida e definire le date per lo svolgimento del progetto”*
- *“forse sono spiegate troppo brevemente nella presentazione del progetto inviataci”*



- *“capacità di rapportarsi con i ragazzi in modo competente, creatività nelle proposte”*
- *“personale preparato didatticamente e capace di operare con i bambini”*
- *“operatrice autorevole e non direttiva”*
- *“l'uscita non è stata sempre corrispondente agli accordi presi prima dell'uscita didattica”*
- *“parte introduttiva da ridurre e mostrare ai ragazzi una parte più ampia del parco”*

In generale il livello di soddisfazione è alto e le segnalazioni ricevute danno spunti per migliorare ulteriormente alcuni aspetti del servizio.

Verranno certamente presi in considerazione per organizzare al meglio le attività e concordare con gli insegnanti modalità operative che rendano sempre più partecipi i ragazzi nei vari momenti del laboratorio.

Copia delle schede di valutazione sono disponibili presso la sede della cooperativa.

L'EQUIPE DEGLI EDUCATORI

Quanto visto finora rispetto al gradimento del servizio è stato possibile grazie alla continuità degli educatori operativi nel servizio. E' stato così possibile lavorare in modo proficuo facendo tesoro dei consigli delle insegnanti e affinando la modalità di conduzione



grazie ad una formazione interna continua garantita dalla coordinatrice e dalle diverse figure operanti in sede (pedagogiste, educatrici professionali esperte nel lavoro con i minori) che arricchiscono con le loro competenze il bagaglio esperienziale degli educatori. E' stato così possibile portare a buon fine l'incarico differenziando la tipologia degli utenti coinvolti.

Susanna De Biasi, ha promosso e gestito il servizio di educazione ambientale per Koinè, garantendo la presenza sul campo e portando al gruppo di lavoro la conoscenza del Parco e l'esperienza maturata nel settore negli anni di attività.

Antonella Faccone, Lorenzo Ciapparella, Milena Nicoli, Tatiana Storchi, Shirley Ballabio, Erica Terzoli, Sara Pochettino e Zeno Codispoti hanno dato il loro valido apporto nella gestione delle attività in quanto diplomati o laureati in scienze naturali, geologia, biologia, scienze ambientali, veterinaria.

Susanna De Biasi ha tenuto l'organizzazione generale, ha partecipato alle riunioni dei referenti in Regione Lombardia, ha partecipato a convegni e consulte di educazione ambientale, sviluppato il lavoro di Rete con i Comuni, ha curato il coordinamento del servizio, l'allestimento dell'aula di educazione ambientale e assicurato il monitoraggio costante dei materiali a disposizione delle scuole e degli educatori.

Marta Rubolini ha curato la referenza di linea e il servizio di segreteria, la stesura del calendario degli incontri e delle uscite, la predisposizione delle attività in classe in caso di pioggia, la supervisione metodologica agli educatori.

Ne emerge una realtà complessa all'interno della stessa cooperativa, dove i ruoli e le competenze si sono integrati al fine del miglioramento del servizio offerto.

LA VALUTAZIONE DEL SERVIZIO

A conclusione del servizio possiamo dire che il progetto è stato svolto con competenza e professionalità, come è consuetudine della cooperativa.

Ne emerge un servizio adeguato alle richieste, strutturato in modo da incontrare le nuove esigenze espresse sia dalla committenza sia da una scuola in rapido cambiamento. Contemporaneamente la cooperativa ha supportato la tessitura dei rapporti di rete territoriali con:

- le istituzioni (Comuni, Regione, Forum di Agenda 21)
- le associazioni di volontariato
- le realtà produttive

La risposta, come attestato dalle schede di valutazione e dai lavori multimediali prodotti dalle scuole, è senz'altro positiva e ci incoraggia a proseguire sulla strada iniziata.

Per la realizzazione del servizio la cooperativa ha utilizzato la procedura e la modulistica della certificazione di qualità UNI EN ISO 9001-2008.

ALLEGATI

Calendarizzazione attività festa europea dei Parchi 2013

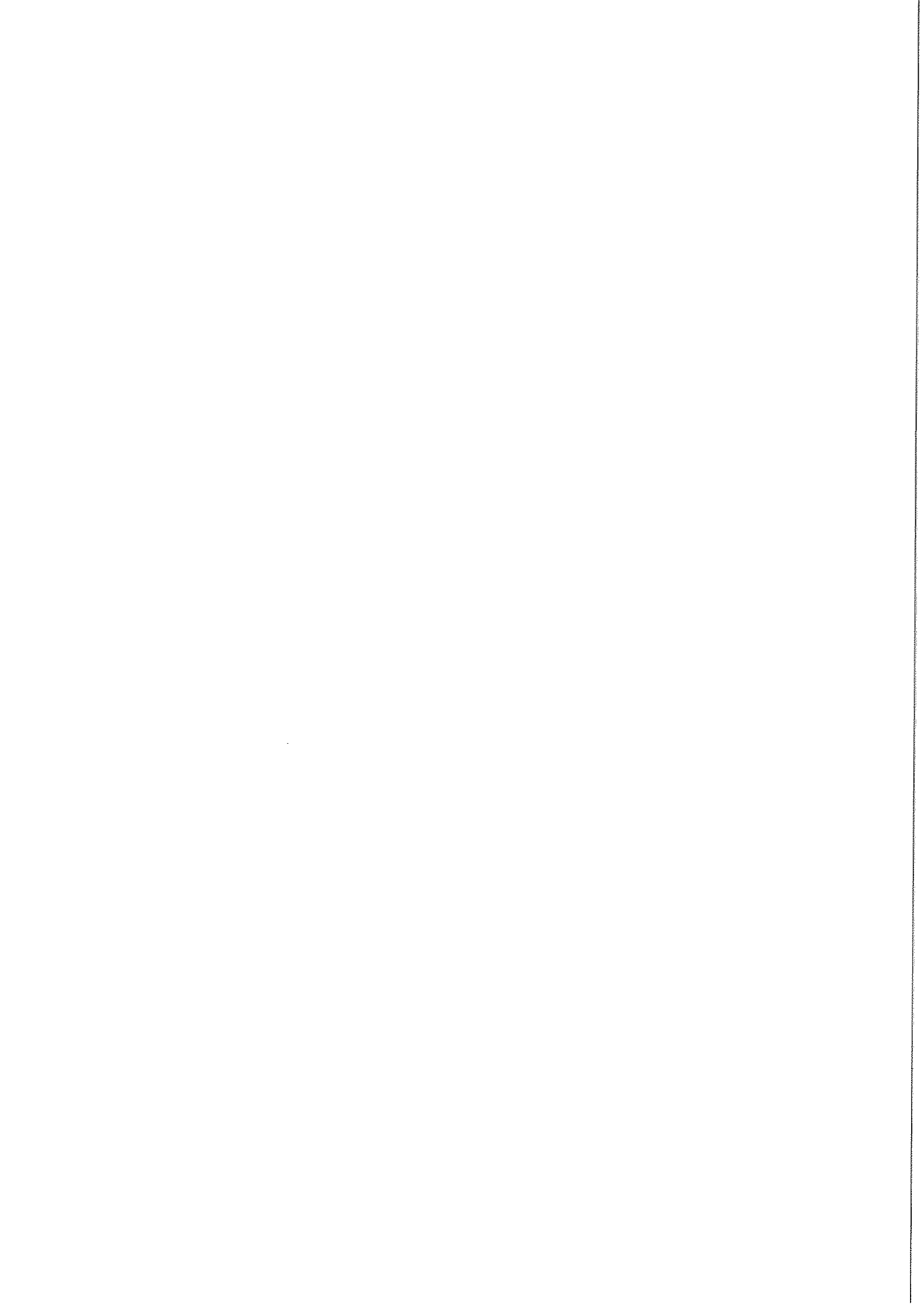
PARCO DELLE GROANE

Relazione dell'organo di Revisione

- sulla proposta di deliberazione della Comunità del Parco del rendiconto della gestione 2013*
- sullo schema di rendiconto per l'esercizio finanziario 2013*

L'organo di revisione

DOTT. LUIGI DE PAOLA



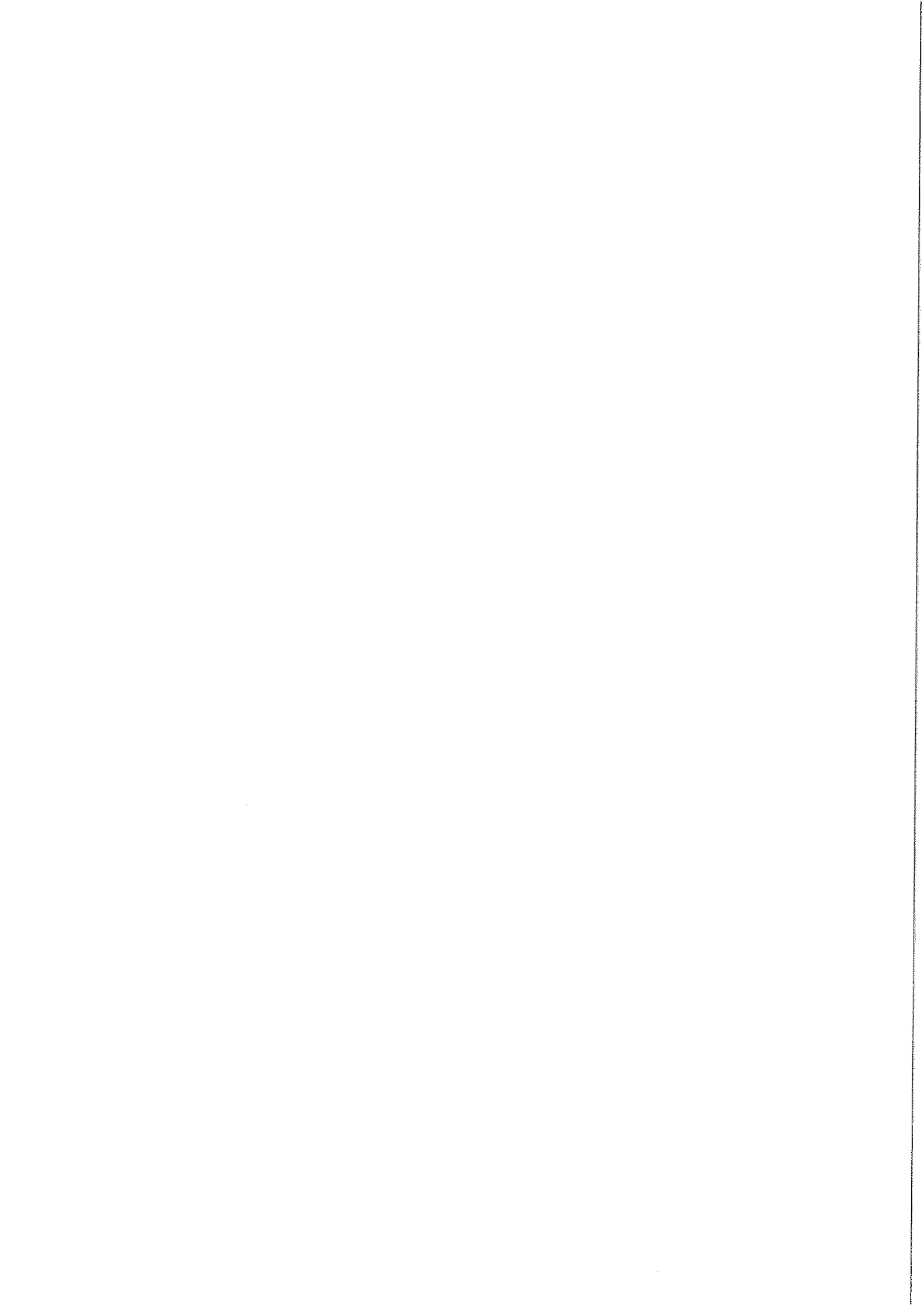
RELAZIONE SUL RENDICONTO 2013

L'Organo di revisione economico-finanziario

- ESAMINATO lo schema di rendiconto dell'esercizio finanziario 2013, unitamente agli allegati di legge, e la proposta di deliberazione della Comunità del Parco del rendiconto della gestione 2013;
- RILEVATO che nel suo operato si è uniformato allo statuto ed al regolamento di contabilità;
- VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali»;
- VISTO il D.P.R. 31 gennaio 1996, n. 194;
- VISTI i principi contabili per gli enti locali emanati dall'Osservatorio per la finanza e contabilità degli enti locali;

APPROVA

l'allegata relazione sulla proposta di deliberazione del rendiconto della gestione 2013 e sulla schema di rendiconto per l'esercizio finanziario 2013 dell'Ente di diritto pubblico Parco delle Groane che formano parte integrante e sostanziale del presente verbale.



INTRODUZIONE

Il sottoscritto:

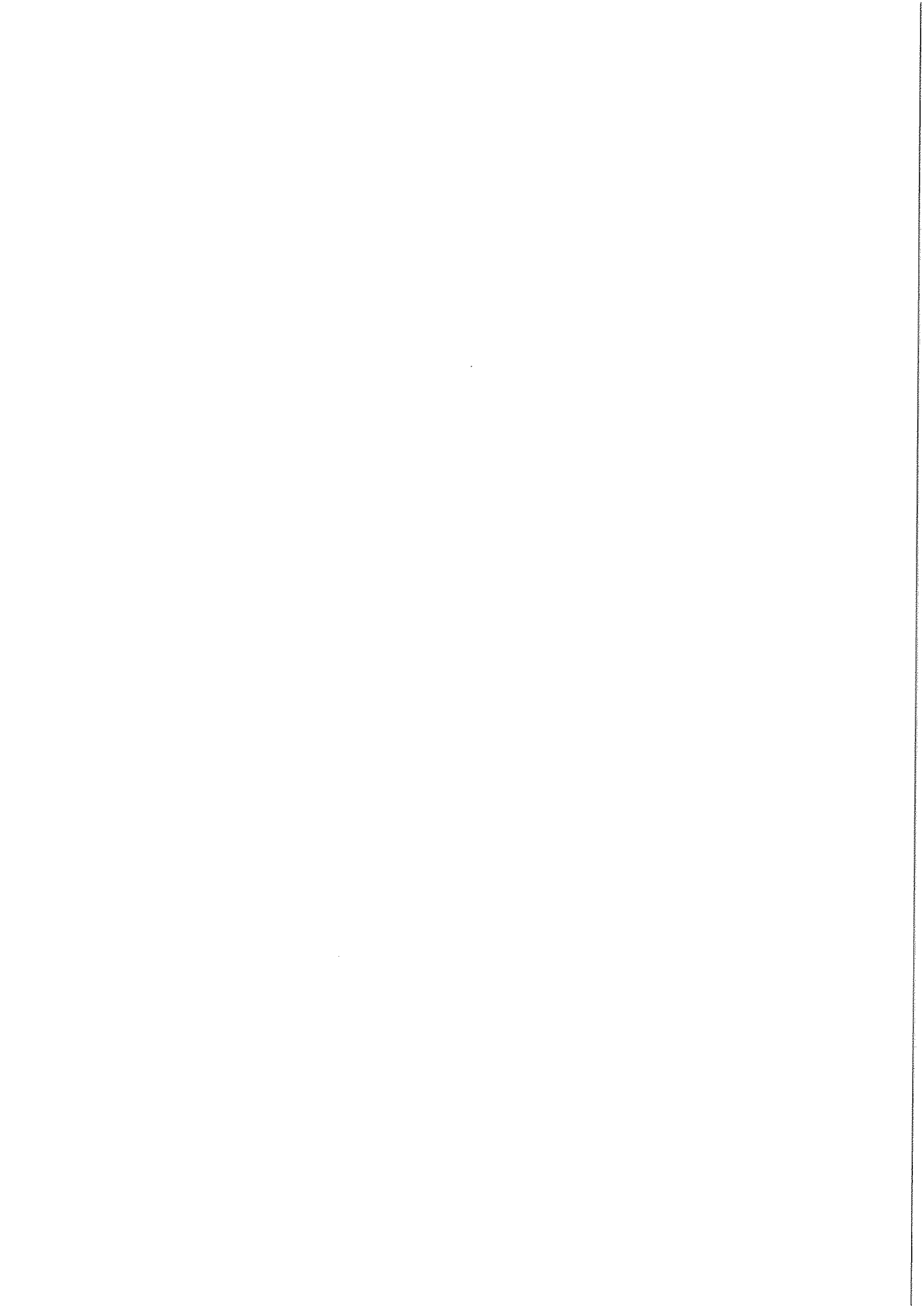
Dott. **LUIGI de PAOLA** nominato revisore unico, a seguito della trasformazione del "Consorzio Parco delle Groane" in "Parco delle Groane – Ente di Diritto Pubblico", giusta deliberazione della Comunità del Parco n. 11 del 16 marzo 2012;

◆ ricevuta in data 14/05/2014 la proposta di delibera della Comunità del Parco e lo schema del rendiconto per l'esercizio 2013, approvati con deliberazione del Consiglio di Gestione n. 31 del 23 aprile 2014, completi di:

- a) conto del bilancio;
- b) conto economico;
- c) conto del patrimonio;

e corredati dai seguenti allegati disposti dalla legge e necessari per il controllo:

- relazione del Consiglio di Gestione al rendiconto della gestione;
 - elenco dei residui attivi e passivi distinti per anno di provenienza;
 - deliberazione dell'organo consiliare (comunità del Parco) n. 19/2013 riguardante la ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi e di verifica della salvaguardia degli equilibri di bilancio ai sensi dell'art. 193 del T.U.E.L. ;
 - conto del tesoriere;
 - inventario generale;
 - prospetto di conciliazione;
 - attestazione, rilasciata dai responsabili di Area, dal Presidente e dal Direttore, dell'insussistenza alla chiusura dell'esercizio di debiti fuori bilancio;
- ◆ visto il bilancio di previsione dell'esercizio 2013 con le relative delibere di variazione e il rendiconto dell'esercizio 2013;
- ◆ viste le disposizioni del titolo IV del T.U.E.L. ;
- ◆ visto il d.p.r. n. 194/96;
- ◆ visto l'articolo 239, comma 1 lettera d) del T.U.E.L. ;
- ◆ visto il regolamento di contabilità approvato con deliberazione dell'organo consiliare n. 17 del 27.07.2004;



- ◆ visti i principi contabili per gli enti locali approvati dall'Osservatorio per la finanza e contabilità degli enti locali;

DATO ATTO CHE

- ◆ l'ente, avvalendosi della facoltà di cui all'art. 232 del T.U.E.L., ha adottato il seguente sistema di contabilità:
 - *sistema contabile semplificato, con tenuta della sola contabilità finanziaria ed utilizzo del conto del bilancio per costruire a fine esercizio, attraverso la conciliazione dei valori e rilevazioni integrative, il conto economico ed il conto del patrimonio;*
- ◆ il rendiconto è stato compilato secondo i principi contabili degli enti locali;

TENUTO CONTO CHE

- ◆ durante l'esercizio le funzioni sono state svolte in ottemperanza alle competenze contenute nell'art. 239 del T.U.E.L. avvalendosi per il controllo di regolarità amministrativa e contabile di tecniche motivate di campionamento;
- ◆ che il controllo contabile è stato svolto in assoluta indipendenza soggettiva ed oggettiva nei confronti delle persone che determinano gli atti e le operazioni dell'ente;
- ◆ le funzioni richiamate e i relativi pareri espressi dall'organo di revisione risultano dettagliatamente riportati nei verbali agli atti;

RIPORTA

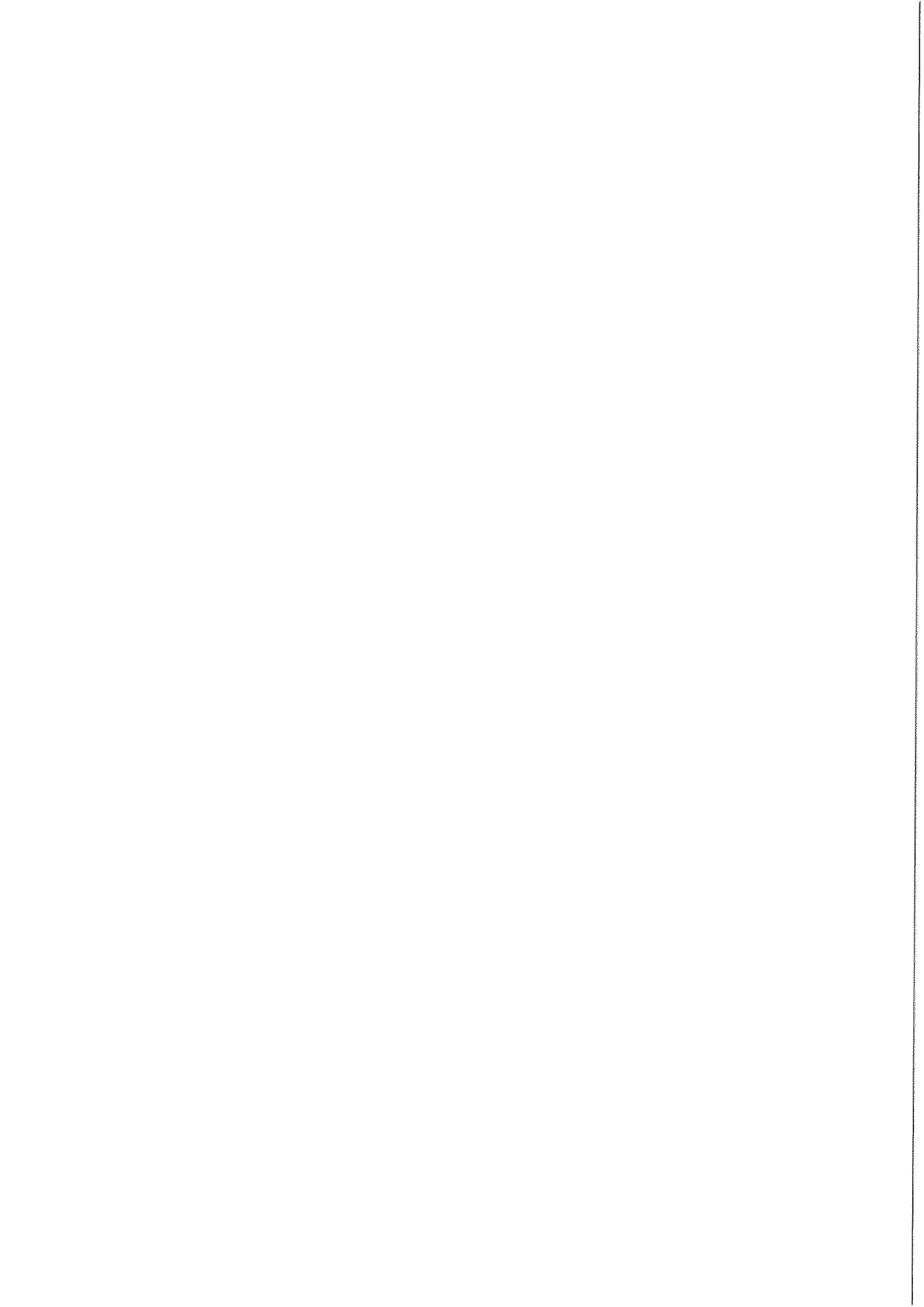
i risultati dell'analisi e le attestazioni sul rendiconto per l'esercizio 2013.

CONTO DEL BILANCIO

Verifiche preliminari

L'organo di revisione, sulla base di tecniche motivate di campionamento, ha verificato:

- la regolarità delle procedure per la contabilizzazione delle entrate e delle spese in conformità alle disposizioni di legge e regolamentari;
- la corrispondenza tra i dati riportati nel conto del bilancio con quelli risultanti dalle scritture contabili;
- il rispetto del principio della competenza finanziaria nella rilevazione degli accertamenti e degli impegni;
- la corretta rappresentazione del conto del bilancio nei riepiloghi e nei risultati di cassa e di competenza finanziaria;



- la corrispondenza tra le entrate a destinazione specifica e gli impegni di spesa assunti in base alle relative disposizioni di legge;
- l'equivalenza tra gli accertamenti di entrata e gli impegni di spesa dei capitoli relativi ai servizi per conto terzi;
- che l'ente ha riconosciuto l'inesistenza di debiti fuori bilancio;
- l'adempimento degli obblighi fiscali relativi a: I.R.A.P. e sostituti d'imposta;
- che i responsabili di Area hanno provveduto ad effettuare il riaccertamento dei residui.
- Non vengono utilizzate carte di credito, neppure prepagate.

Gestione Finanziaria

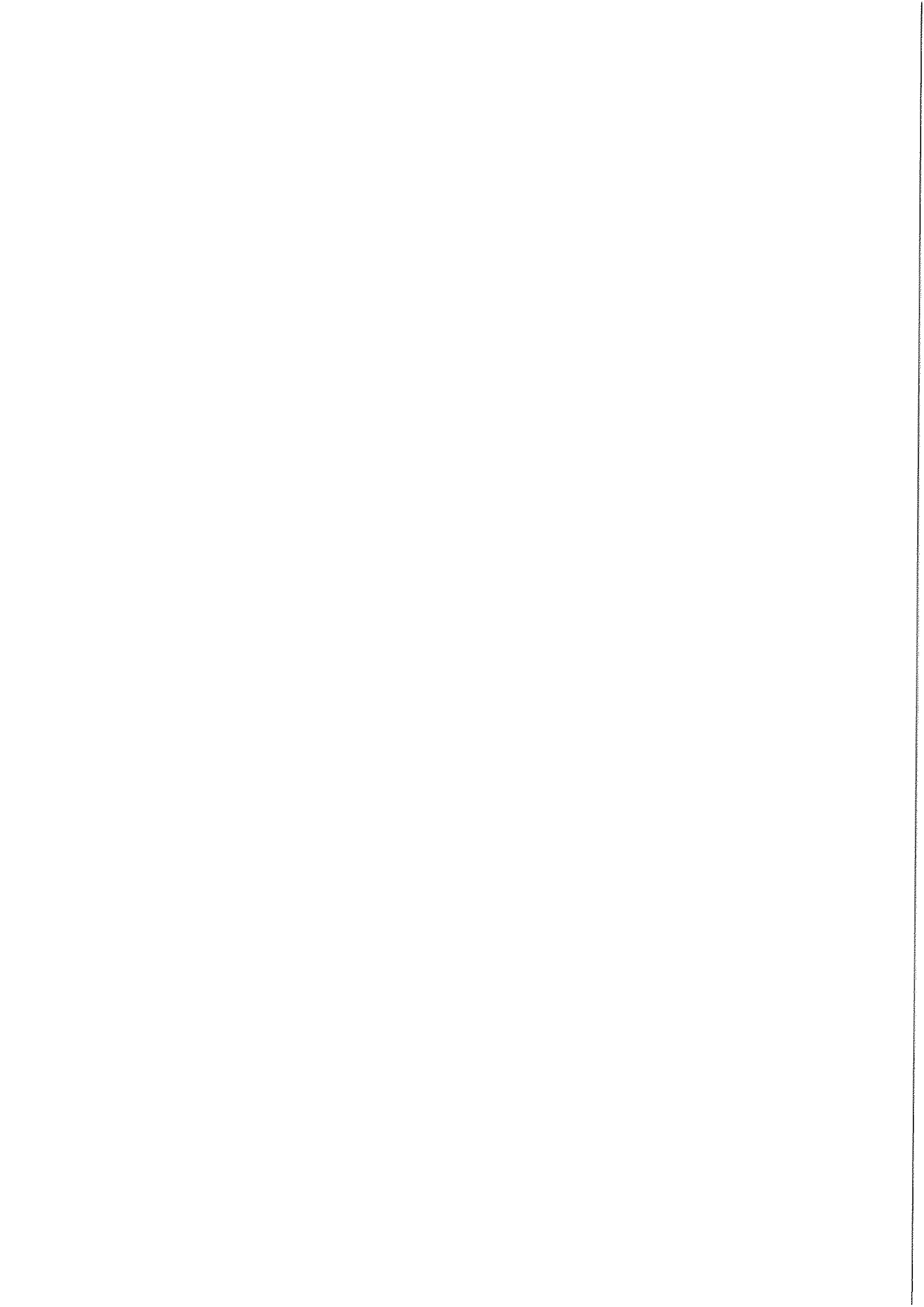
L'organo di revisione, in riferimento alla gestione finanziaria, rileva e attesta che:

- risultano emessi n. 886 reversali e n. 1382 mandati;
- i mandati di pagamento risultano emessi in forza di provvedimenti esecutivi e sono regolarmente estinti;
- non vi è stato ricorso all'anticipazione di tesoreria ex articolo 222 del T.U.E.L.;
- sono stati rispettati i vincoli disposti dalla tesoreria unica;
- i pagamenti e le riscossioni, sia in conto competenza che in conto residui, coincidono con il conto del tesoriere dell'ente, BANCA POPOLARE DI MILANO, reso entro il 30 gennaio 2014 ai sensi dell'art. 2 quater, c. 6, della legge 4 dicembre 2008, n. 189 e si compendiano nel seguente riepilogo:

Risultati della gestione

a) Saldo di cassa

Il saldo di cassa al 31/12/2013 risulta così determinato:

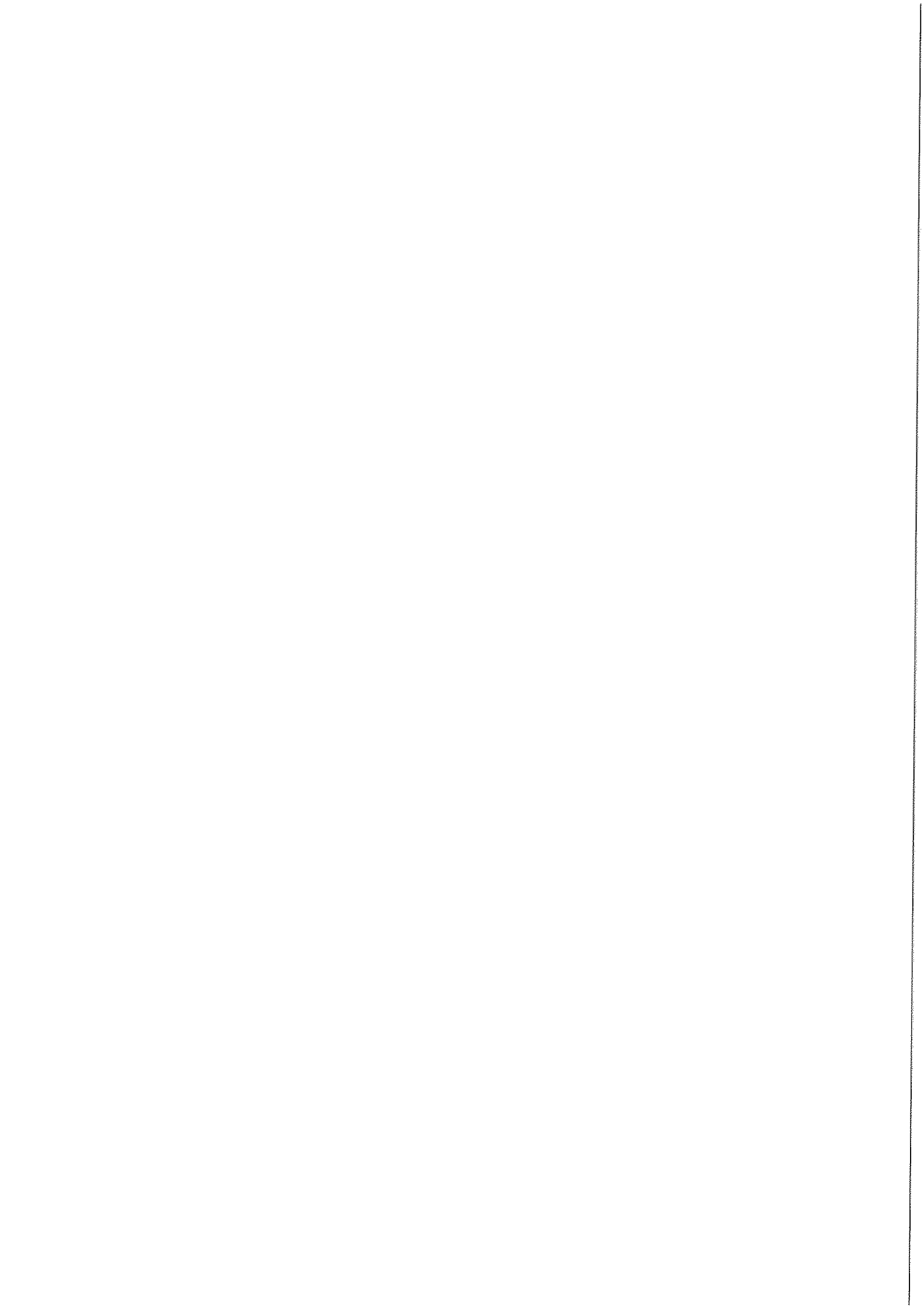


	In conto		Totale
	RESIDUI	COMPETENZA	
Fondo di cassa al 1 gennaio 2013			1.081.758,27
Riscossioni	878.707,49	1.260.933,72	2.139.641,21
Pagamenti	722.634,39	1.302.913,35	2.025.547,74
Fondo di cassa al 31 dicembre 2012			1.195.851,74
Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre			
Differenza			1.195.851,74

Il conto corrente postale utilizzato per gli incassi da sanzioni amministrative risulta a saldo 0,00 in quanto gli incassi vengono girati a fine mese sul conto del tesoriere.

B) Risultato di amministrazione

Il risultato d'amministrazione dell'esercizio 2013 presenta un **AVANZO** di Euro **387.612,49** come risulta dai seguenti elementi:



		In conto		Totale
		RESIDUI	COMPETENZA	
Fondo di cassa al 1° gennaio 2013				1.081.758,27
RISCOSSIONI	878.707,49	1.260.933,72		2.139.641,21
PAGAMENTI	722.634,39	1.302.913,35		2.025.547,74
Fondo di cassa al 31 dicembre 2013				1.195.851,74
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre				
<i>Differenza</i>				1.195.851,74
RESIDUI ATTIVI	180.867,94	889.756,88		1.070.624,82
RESIDUI PASSIVI	908.747,32	970.116,75		1.878.864,07
<i>Differenza</i>				-808.239,25
Avanzo (+) o Disavanzo di Amministrazione (-) al 31 dicembre 2013				387.612,49

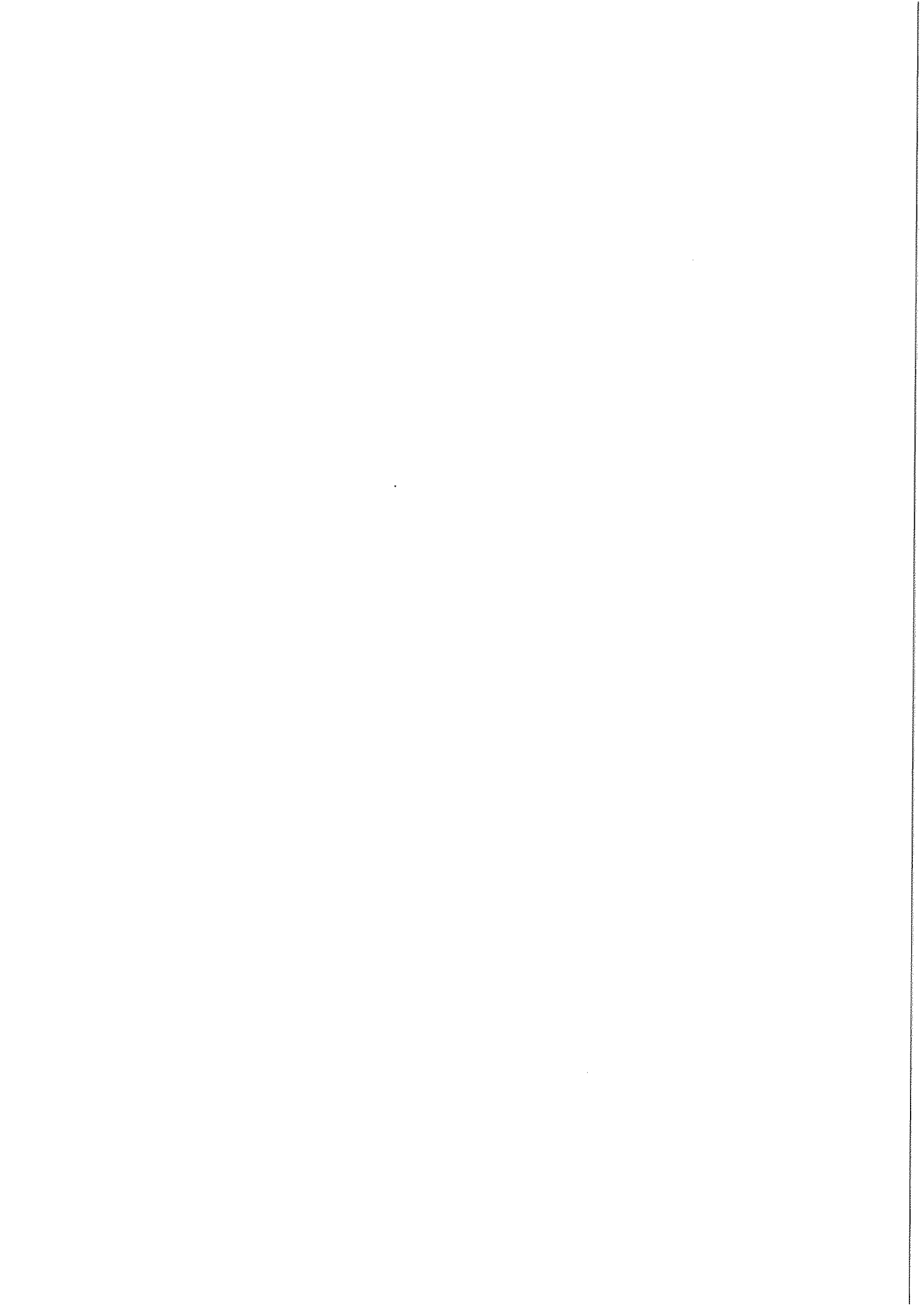
Suddivisione dell'avanzo (disavanzo) di amministrazione complessivo		
Fondi vincolati		54.872,75
Fondi per finanziamento spese in conto capitale		75.808,15
Fondi di ammortamento		47.630,00
Fondi non vincolati		209.301,59
Totale avanzo/disavanzo		387.612,49

Il risultato di amministrazione negli ultimi tre esercizi è stato il seguente:

	2011	2012	2013
Fondi vincolati	40.997,09	5.696,80	54.872,75
Fondi per finanziamento spese in c/capitale	110.028,77	44.788,75	75.808,15
Fondi di ammortamento	52.030,00	52.530,00	47.630,00
Fondi non vincolati	205.411,13	245.590,98	209.301,59
TOTALE	408.466,99	348.606,53	387.612,49

Analisi del conto del bilancio

a) Confronto tra previsioni definitive e rendiconto



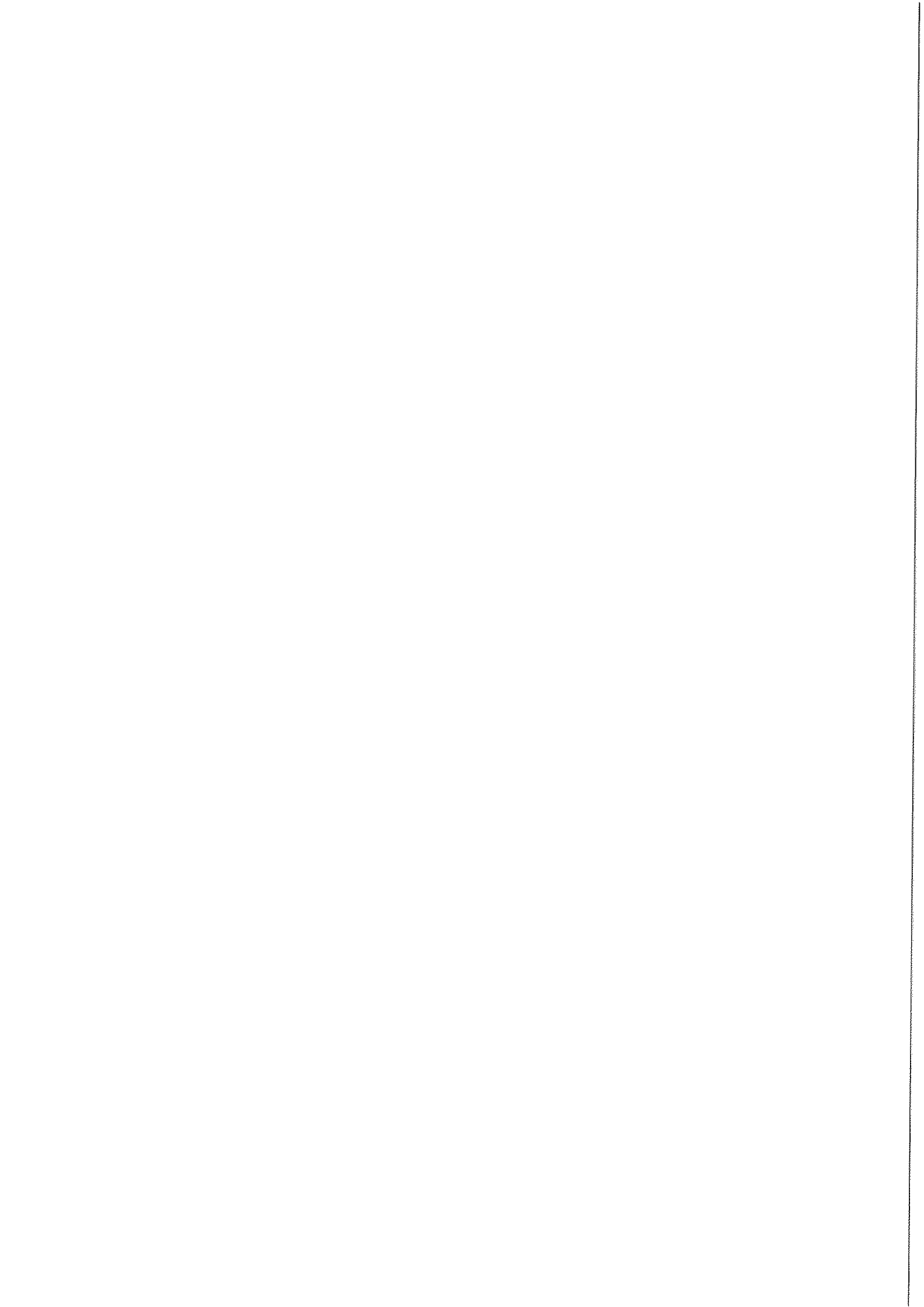
Entrate		<i>Previsione definitiva ASSESTATA</i>	<i>Rendiconto 2013 ACCERTAMENTI</i>	<i>Differenza</i>	<i>Scostam.</i>
<i>Titolo I</i>	Entrate tributarie				
<i>Titolo II</i>	Trasferimenti	1.220.970,00	1.227.741,68	6.771,68	0,55%
<i>Titolo III</i>	Entrate extratributarie	157.909,59	149.765,81	-8.143,78	-5,16%
<i>Titolo IV</i>	Entrate da trasf. c/capitale	2.907.747,50	578.612,16	-2.329.135,34	-80,10%
<i>Titolo V</i>	Entrate da prestiti	55.687,43	3.789,42	-51.898,01	-93,20%
<i>Titolo VI</i>	Entrate da servizi per conto terzi	505.880,76	190.781,53	-315.099,23	-62,29%
Avanzo di amministrazione applicato					
Totale		4.848.195,28	2.150.690,60	-2.697.504,68	-55,64%

Spese		<i>Previsione definitiva ASSESTATA</i>	<i>Rendiconto 2013</i>	<i>Differenza</i>	<i>Scostam.</i>
<i>Titolo I</i>	Spese correnti	1.481.958,90	1.460.579,33	-21.379,57	-1,44%
<i>Titolo II</i>	Spese in conto capitale	2.965.497,29	617.879,82	-2.347.617,47	-79,16%
<i>Titolo III</i>	Rimborso di prestiti	55.687,43	3.789,42	-51.898,01	-93,20%
<i>Titolo IV</i>	Spese per servizi per conto terzi	505.880,76	190.781,53	-315.099,23	-62,29%
Totale		5.009.024,38	2.273.030,10	-2.735.994,28	-54,62%

b) Confronto tra accertamenti e riscossioni

Entrate		<i>Accertamenti</i>	<i>Riscossioni</i>	<i>Differenza</i>	<i>% di realizz.ne</i>
<i>Titolo I</i>	Entrate tributarie				
<i>Titolo II</i>	Trasferimenti	1.227.741,68	581.788,74	-645.952,94	47,39%
<i>Titolo III</i>	Entrate extratributarie	149.765,81	112.788,06	-36.977,75	75,31%
<i>Titolo IV</i>	Entrate da trasf. c/capitale	578.612,16	373.612,16	-205.000,00	64,57%
<i>Titolo V</i>	Entrate da prestiti	3.789,42	3.789,42		100,00%
<i>Titolo VI</i>	Entrate da servizi per conto terzi	190.781,53	188.965,34	-1.816,19	99,05%
Totale		2.150.690,60	1.260.943,72	-889.746,88	58,63%

c) Confronto tra impegni e pagamenti



Spese		<i>Impegni</i>	<i>Pagamenti</i>	<i>Differenza</i>	<i>% di realizz.ne</i>
<i>Titolo I</i>	Spese correnti	1.460.579,33	1.104.816,40	-355.762,93	75,64%
<i>Titolo II</i>	Spese in conto capitale	617.879,82	3.526,00	-614.353,82	0,57%
<i>Titolo III</i>	Rimborso di prestiti	3.789,42	3.789,42		100,00%
<i>Titolo IV</i>	Spese per servizi per conto terzi	190.781,53	190.781,53		100,00%
Totale		2.273.030,10	1.302.913,35	-970.116,75	57,32%

Il Revisore rileva l'eccessiva differenza fra spese capitale previste e quelle accertate dovute a mancata approvazione dei relativi finanziamenti da parte della Regione.

d) Spese per il personale

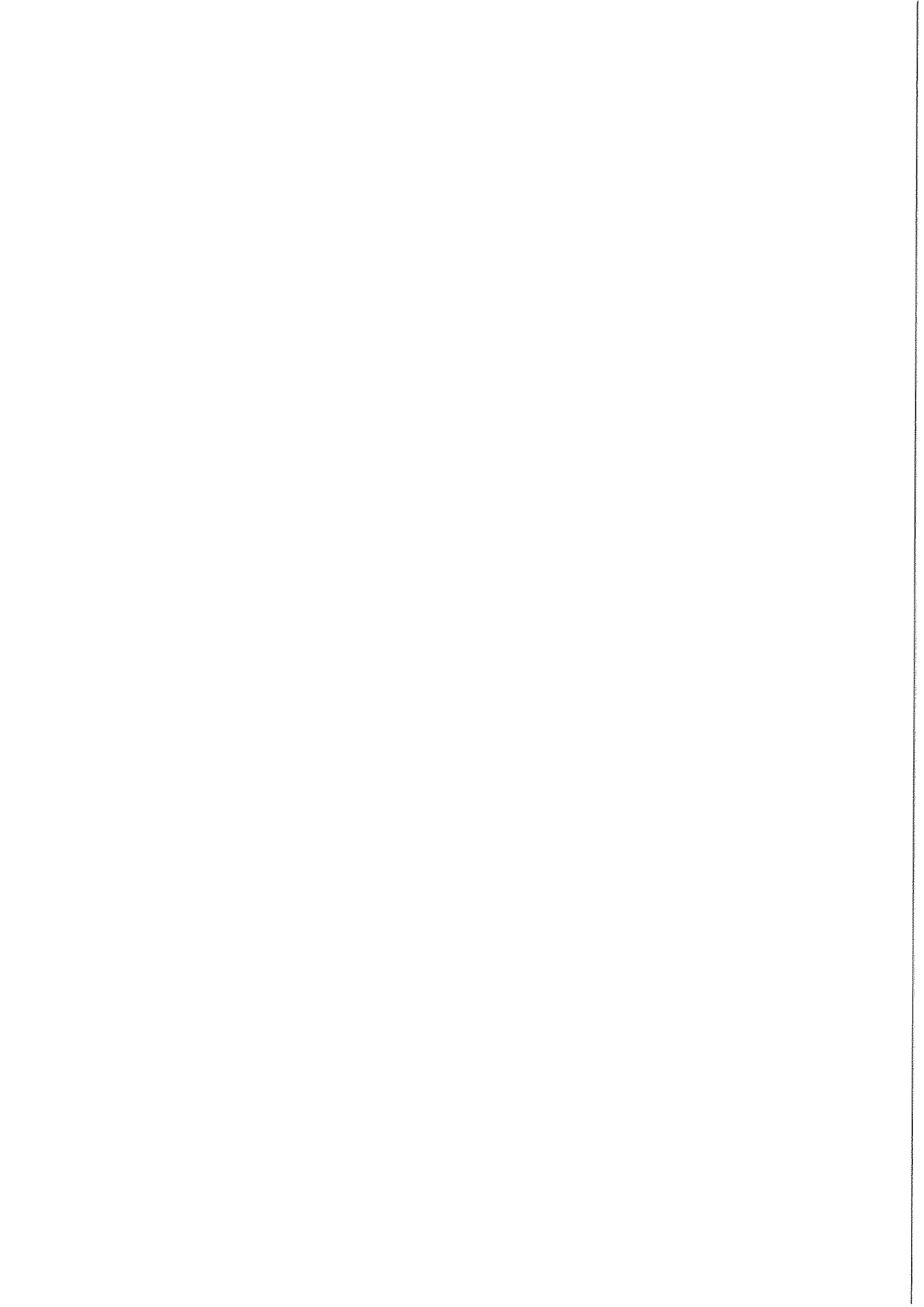
Relativamente all'esercizio 2013 le componenti considerate per la determinazione della spesa per il personale sono le seguenti:

- Legge 30 luglio 2010 n. 122 per ciò che concerne il contenimento delle spese in materia di pubblico impiego;
- oneri di cui al CCNL comparto Regioni e Autonomie Locali – Biennio economico 2008/2009 - sottoscritto in data 31.07.2009 – ed indennità di vacanza contrattuale nella misura definita a luglio 2010 pari al 50% del TIP 2010;
- oneri relativi alla contrattazione decentrata integrativa;
- indennità per il personale incaricato di posizione organizzativa;
- risorse ex art. 31-32, CCNL 22.01.2004 comparto Regioni e Autonomie Locali – e successive modifiche ed integrazioni - destinate alla incentivazione delle politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività.
- Decreto del Presidente n. 6/2013 e 8/2013 attribuzione delle funzioni ad interim di Direttore;

La spesa del personale è indicata in € 718.834,07, con una percentuale inferiore a quanto richiesto dall'art.76 comma 7 del D.L. 112/2008, così come integrato dalla Legge 44 del 26/04/2012, dove è previsto il divieto agli enti nei quali l'incidenza delle spese di personale e' pari o superiore al 50% delle spese correnti di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale.

La summenzionata spesa è inferiore a quella registrata nel 2011 pari a € 811.222,44 e nel 2012 pari a € 774.503,40, per mancata sostituzione di personale dimesso.

Ulteriormente si attesta la riduzione delle spese di personale in raffronto a quelle registrate nel 2008 pari a € 899.072,08, ai sensi della Legge 296/2006 art.1 comma 562 così' come modificato dall'art.3,



comma 120, legge n.244 del 2007 e dall'art.14 comma 10, legge n.122/2010 e dall'art.4 ter comma 11, legge 44/2012, riguardanti i limiti di spesa del personale riferita al 2008.

Dotazione organica:

	In servizio al 31.12.2012	Assunti	Cessati	In servizio al 31.12.2013
Area amministrativo/finanziaria				
Categoria D3 posizione economica D4	1			1
Categoria D posizione economica D1	1			1
Categoria C posizione economica C2	1			1
Categoria C posizione economica C1	1			
Categoria B3 posizione economica B4 (part-time 28/36h)	1			1
Totale dipendenti	5	0	0	4

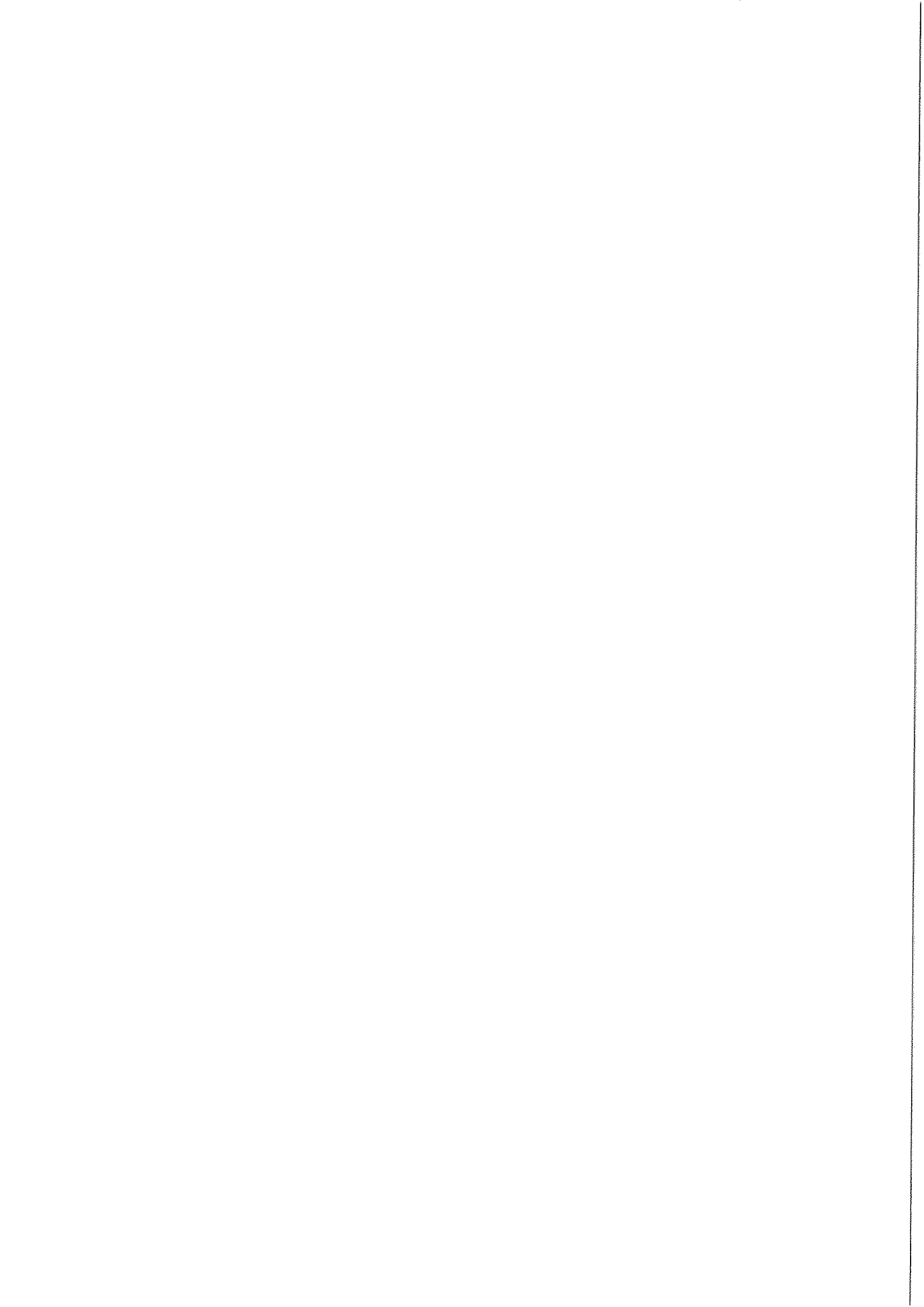
Area tecnica				
Categoria D posizione economica D6	1			1
Categoria D posizione economica D2	1			1
Categoria D posizione economica D1 (part-time 30/36h)	1			1
Categoria C posizione economica C3	1			1
Categoria C posizione economica C1	1			1
Categoria B3 posizione economica B4	1			1
Categoria B3 posizione economica B3	1			1
Totale dipendenti	7	0	0	7

Area PL, VE, PC				
Categoria D posizione economica D4	1			1
Categoria D posizione economica D2	1			1
Categoria C posizione economica C4	1			1
Categoria C posizione economica C3	1			-
Categoria C posizione economica C2	1			1
Categoria C posizione economica C1	2			2
Totale dipendenti	7	0	1	6
Totale generale	19	0	1	17

Analisi della gestione dei residui

L'organo di revisione ha verificato il rispetto dei principi e dei criteri di determinazione dei residui attivi e passivi disposti dagli articoli 179,182,189 e 190 del T.U.E.L..

L'ente ha provveduto al riaccertamento dei residui attivi e passivi al 31.12.2012 come previsto dall'art. 228 del T.U.E.L. dando adeguata motivazione.



Residui attivi

<i>Gestione</i>	<i>Residui iniziali</i>	<i>Residui riscossi</i>	<i>Residui da riportare</i>	<i>Percentuale di realizzazione</i>
Titolo I - Entrate tributarie				
Titolo II - Trasferimenti	259.688,07	217.476,98	40.719,09	83,75%
Titolo III - Entrate extratributarie	102.339,58	26.401,93	78.853,93	25,80%
Titolo IV - Entrate da trasf. c/capitale	845.187,86	633.279,21	61.000,53	74,93%
Titolo V - Entrate da prestiti				
Titolo VI - Entrate da servizi c/terzi	1.943,76	1.549,37	294,39	79,71%
Totale	1.836.440,98	878.707,49	180.867,94	

Residui passivi

<i>Gestione</i>	<i>Residui iniziali</i>	<i>Residui pagati</i>	<i>Residui da riportare</i>	<i>percentuale di realizzazione</i>
Titolo I - Spese correnti	744.093,18	307.170,86	334.943,22	45,01%
Titolo II - Spese in c/capitale	1.174.770,61	393.212,37	573.324,10	48,80%
Titolo III - Spese per rimborso prestiti				
Titolo IV - Spese per servizi c/terzi	23.444,22	22.251,16	480,00	2,05%
Totale	1.942.308,01	722.634,39	908.747,32	

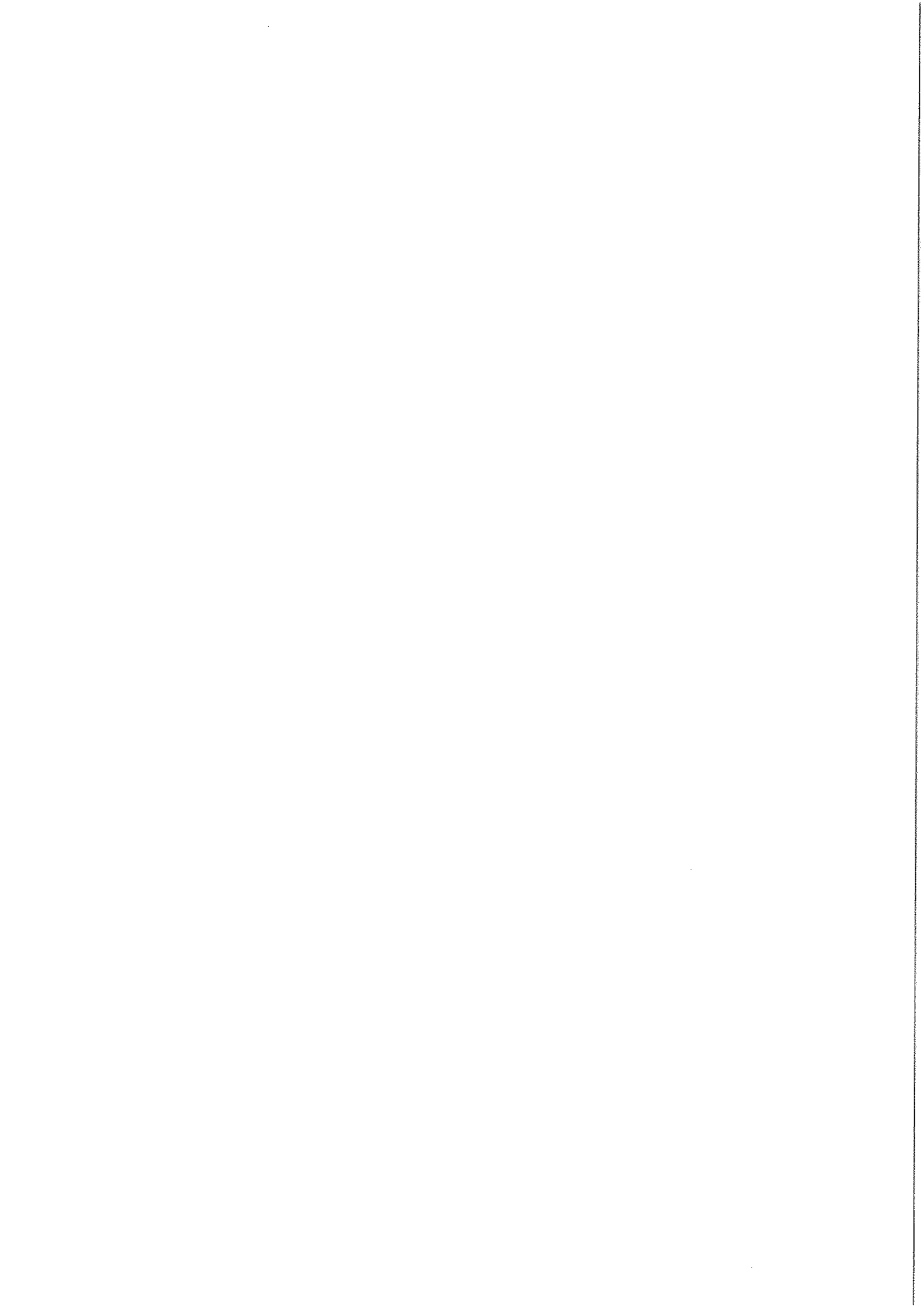
PROSPETTO DI CONCILIAZIONE

Nel prospetto di conciliazione sono assunti gli accertamenti e gli impegni finanziari risultanti dal conto del bilancio e rilevate le rettifiche e le integrazioni finalizzate alla determinazione di valori economici e patrimoniali.

Al fine della rilevazione dei componenti economici positivi, gli accertamenti finanziari di competenza sono stati rettificati, come indicato dall'articolo 229 del T.U.E.L. , rilevando i seguenti elementi:

- a) i risconti passivi e i ratei attivi;
- b) le variazioni in aumento o in diminuzione delle rimanenze;
- c) i costi capitalizzati costituiti dai costi sostenuti per la produzione in economia di valori da porre, dal punto di vista economico, a carico di diversi esercizi;
- d) le quote di ricavi già inserite nei risconti passivi di anni precedenti;
- e) le quote di ricavi pluriennali pari agli accertamenti degli introiti vincolati;
- f) l'imposta sul valore aggiunto per le attività effettuate in regime di impresa.

Anche gli impegni finanziari di competenza, al fine della rilevazione dei componenti economici negativi, sono stati rettificati con la rilevazione dei seguenti elementi:



- i costi di esercizi futuri;
- i risconti attivi ed i ratei passivi;
- le variazioni in aumento o in diminuzione delle rimanenze;
- le quote di costo già inserite nei risconti attivi di anni precedenti;
- le quote di ammortamento economico di beni a valenza pluriennale e di costi capitalizzati;
- l'imposta sul valore aggiunto per le attività effettuate in regime di impresa.

I valori finanziari correnti risultanti dal conto del bilancio (accertamenti ed impegni) sono scomposti nel prospetto in valori economici e patrimoniali (attivo, passivo o conti d'ordine).

CONTO ECONOMICO

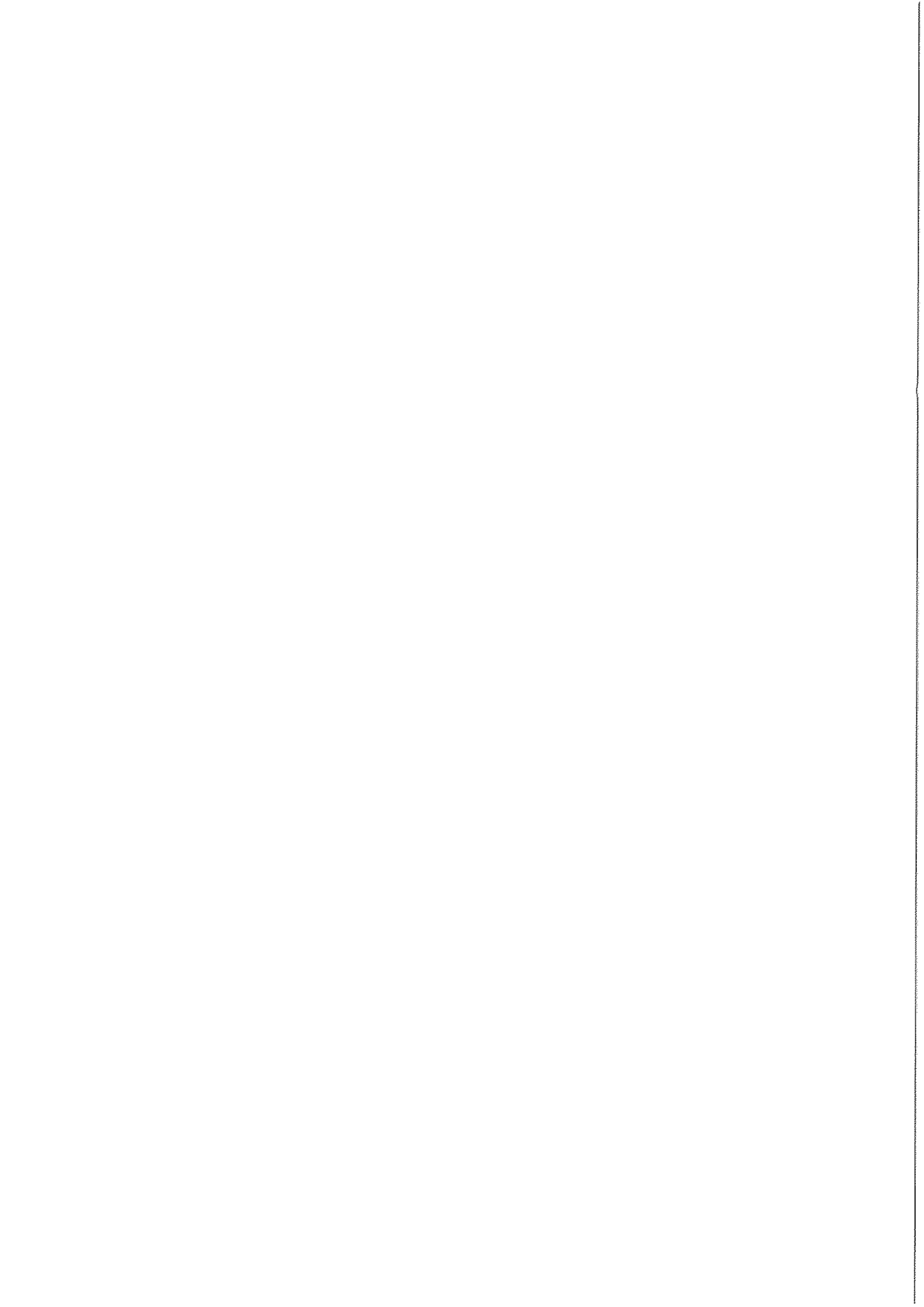
Nel conto economico della gestione sono rilevati i componenti positivi e negativi secondo criteri di competenza economica così sintetizzati:

	2013
<i>A Proventi della gestione</i>	1.482.279,72
<i>B Costi della gestione</i>	1.439.745,33
Risultato della gestione	42.534,39
<i>C Proventi ed oneri da aziende speciali partecipate</i>	
Risultato della gestione operativa	42.534,39
<i>D Proventi (+) ed oneri (-) finanziari</i>	524,69
<i>E Proventi (+) ed oneri (-) straordinari</i>	8.009,88
Risultato economico di esercizio	51.068,96

Nella predisposizione del conto economico sono stati rispettati i principi di competenza economica ed in particolare i criteri di valutazione e classificazione indicati nei punti da 72 a 106 del principio contabile n. 3.

L'organo di revisione, come indicato nei postulati dei principi contabili degli enti locali ed al punto 10 del principio contabile n. 3, ritiene che l'equilibrio economico sia un obiettivo essenziale ai fini della funzionalità dell'ente. La tendenza al pareggio economico della gestione ordinaria deve essere pertanto considerata un obiettivo da perseguire.

Le quote di ammortamento sono state determinate sulla base dei coefficienti previsti dall'art. 229, comma 7, del T.U.E.L. e dal punto 92 del principio contabile n. 3. Le quote d'ammortamento sono rilevate nell'inventario dei beni consortili predisposto dalla "Mercurio servizi Srl" di Cavallasca.



CONTO DEL PATRIMONIO

Nel conto del patrimonio sono rilevati gli elementi dell'attivo e del passivo, nonché le variazioni che gli elementi patrimoniali hanno subito per effetto della gestione.

I valori patrimoniali al 31/12/2013 e le variazioni rispetto all'anno precedente sono così riassunti:

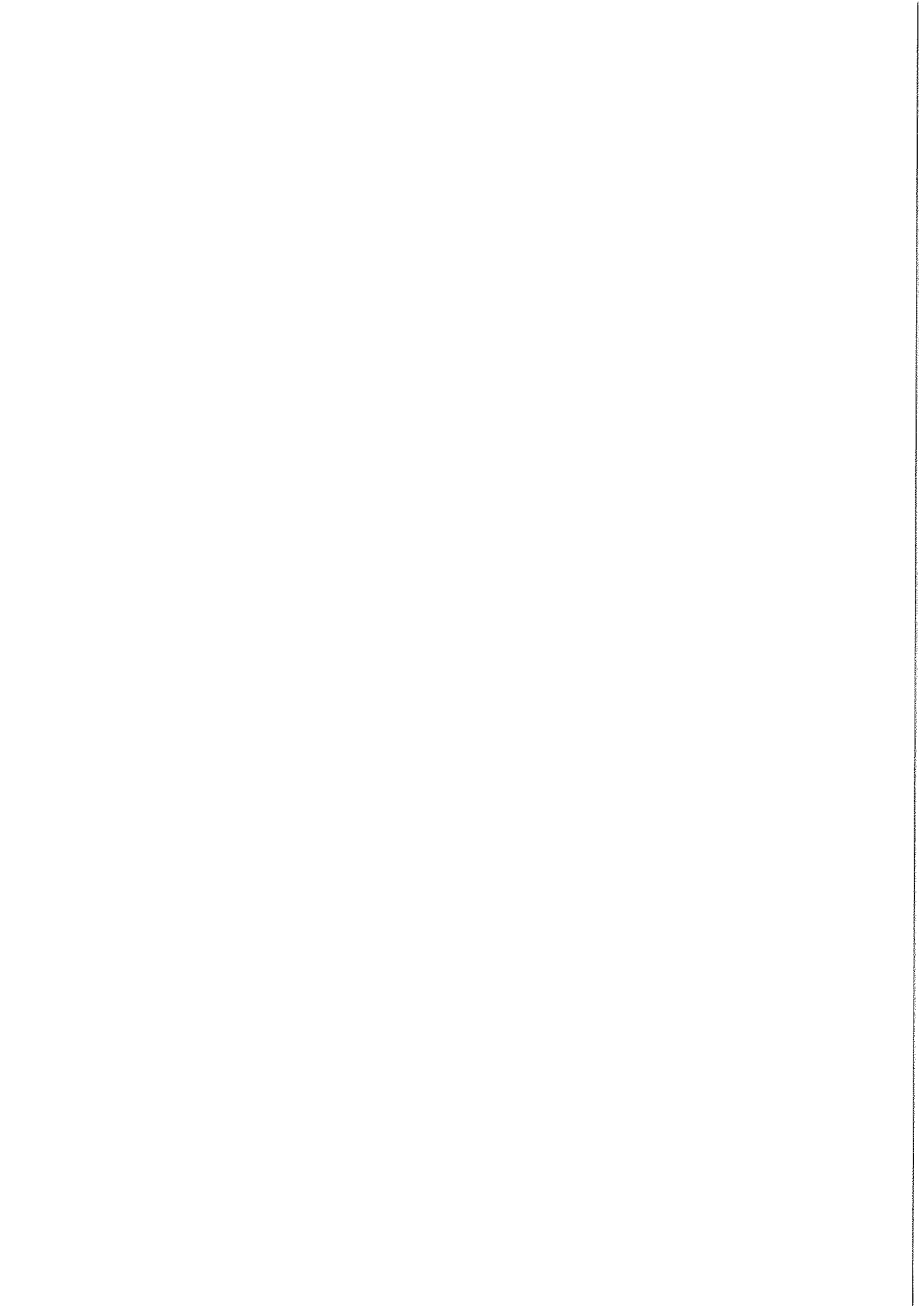
Attivo	31/12/2012	Variazioni da conto finanziario	Variazioni da altre cause	31/12/2013
Immobilizzazioni immateriali				
Immobilizzazioni materiali	9.315.997,31	278.226,12	-253.948,47	9.340.274,96
Immobilizzazioni finanziarie				
Totale immobilizzazioni	9.315.997,31	278.226,12	-253.948,47	9.340.274,96
Rimanenze				
Crediti	1.209.159,27	-138.534,45		1.070.624,82
Altre attività finanziarie				
Disponibilità liquide	1.081.758,27	114.093,47		1.195.851,74
Totale attivo circolante	2.290.917,54	-24.440,98		2.266.476,56
Ratei e risconti	8.670,36		2.124,27	10.794,63
Totale dell'attivo	11.615.585,21	253.785,14	-251.824,20	11.617.546,15
Conti d'ordine	1.259.796,43	12.907,31	-14.912,50	1.257.791,24
Passivo				
Patrimonio netto	5.702.633,02	130.125,99	-79.057,03	5.753.701,98
Conferimenti	5.230.437,62	128.202,91	-105.296,92	5.253.343,61
Debiti di finanziamento				
Debiti di funzionamento	659.070,36	31.635,79	-70.113,32	620.592,83
Debiti per anticipazione di cassa				
debiti per somme ant. A terzi	23.444,22	-22.964,22		480,00
Totale debiti	682.514,58	8.671,57	-70.113,32	621.072,83
Ratei e risconti				
Totale del passivo	11.615.585,22	267.000,47	-254.467,27	11.628.118,42
Conti d'ordine	1.259.796,43	12.907,31	-14.912,50	1.257.791,24

La verifica degli elementi patrimoniali al 31.12.2013 ha evidenziato:

A. Immobilizzazioni

Le immobilizzazioni iscritte nel conto del patrimonio sono state valutate in base ai criteri indicati nell'art. 230 del T.U.E.L. e nei punti da 110 a 119 del principio contabile n. 3. I valori iscritti trovano corrispondenza con quanto riportato nell'inventario e nelle scritture contabili.

L'ente ha affidato alla "Mercurio Servizi Srl" di Cavallasca (CO) il servizio di revisione ed aggiornamento dell'inventario dei beni consortili relativamente al periodo 1.01.2013/31.12.2013.



Esistono, pertanto, rilevazioni sistematiche ed aggiornate sullo stato della effettiva consistenza del patrimonio dell'ente.

B II Crediti

E' stata verificata la corrispondenza tra il saldo patrimoniale al 31.12.2013 con il totale dei residui attivi risultanti dal conto del bilancio al netto dei depositi cauzionali.

B IV Disponibilità liquide

E' stata verificata la corrispondenza del saldo patrimoniale al 31.12.2013 delle disponibilità liquide con il saldo contabile e con le risultanze del conto del tesoriere.

A. Patrimonio netto

La variazione del netto patrimoniale trova corrispondenza con il risultato economico dell'esercizio.

B. Conferimenti

I conferimenti iscritti nel passivo concernono contributi in conto capitale (titolo IV delle entrate) finalizzati al finanziamento di immobilizzazioni iscritte nell'attivo.

C.II Debiti di funzionamento

Il valore patrimoniale al 31.12.2013 corrisponde al totale dei residui passivi del titolo I della spesa al netto dei costi di esercizi futuri rilevati nei conti d'ordine.

C.V Debiti per somme anticipate da terzi

Il saldo patrimoniale al 31.12.2013 corrisponde al totale dei residui passivi del titolo IV della spesa.

Ratei e risconti

Le somme iscritte corrispondono a quelle rilevate nel prospetto di conciliazione.

Conti d'ordine per opere da realizzare

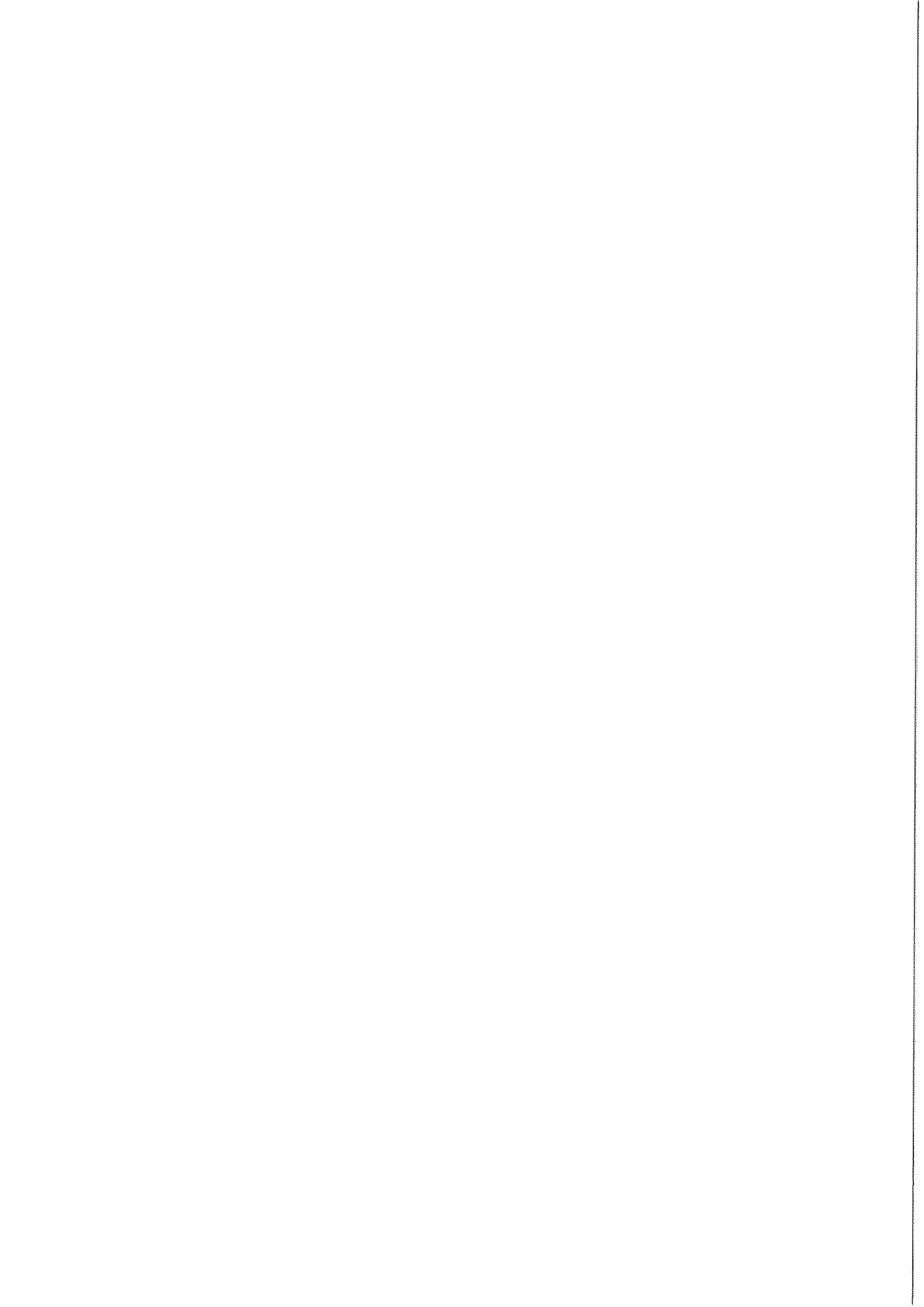
L'importo degli "impegni per opere da realizzare" al 31.12.2013

L'importo dei costi per esercizi futuri corrisponde al saldo delle rettifiche apportate agli impegni di parte corrente nel prospetto di conciliazione.

RELAZIONE DEL CONSIGLIO DI GESTIONE AL RENDICONTO

L'organo di revisione attesta che la relazione predisposta dal Consiglio di Gestione accompagnatoria al Rendiconto di gestione 2013 è stata redatta conformemente a quanto previsto dall'articolo 231 del T.U.E.L. e consente in modo più che esaustivo di esprimere le valutazioni di efficacia dell'azione amministrativa condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti.

Piano triennale di contenimento delle spese



L'ente ai sensi dell'art. 2, commi da 594 a 599 della legge 244/07, ha adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 3 del 19.01.2010 il piano triennale per individuare le misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:

- di dotazioni strumentali, anche informatiche;
- delle autovetture di servizio;
- di beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali.

Nel piano sono indicate anche le misure dirette a circoscrivere l'assegnazione di telefonia mobile ai soli casi in cui il personale debba assicurare per esigenze di servizio, pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle particolari attività che ne richiedono l'uso.

Il piano triennale è stato reso pubblico con la pubblicazione nel sito web.

Oltremodo l'ente ha ottemperato a quanto previsto dal D.L. 78/2010 conv. Con legge 122/2010.

OSSERVAZIONI

Il Revisore rileva come la gestione operativa dell'Ente risulta essere positiva avveduta e attenta;

In merito alla gestione dei residui l'ente ha operato nel rispetto delle procedure di mantenimento e eventuale cancellazione degli stessi.

In merito agli investimenti si registra una percentuale di mancata realizzazione dovuta alla mancata ricezione delle relative risorse.

L'ente nel corso dell'esercizio ha ottemperato scrupolosamente alle normative di legge relative al mantenimento degli equilibri.

CONCLUSIONI

Tenuto conto di tutto quanto esposto, rilevato e proposto si attesta la corrispondenza del rendiconto alle risultanze della gestione, si raccomanda il mantenimento degli equilibri di bilancio e l'osservanza dei parametri finanziari.

In ragione di quanto fin qui esposto sui dati sottoposti alla revisione si esprime **parere favorevole** al rendiconto dell'esercizio finanziario 2013.

Milano il 21/05/2013

L'ORGANO DI REVISIONE

De Paola Dott. Luigi



